



1000093782079

ikt. szám: FPH017 /64 - 10 /2019

Vállalkozási Szerződés

(továbbiakban: Szerződés)

amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal

képviseli: Sárádi Kálmánné dr., főjegyző
székhelye: 1052 Budapest, Városház utca 9-11.
törzskönyvi azonosító száma: 490012
adóigazgatási azonosító száma: 15490012-2-41
KSH statisztikai számjele: 15490012-8411-325-01
mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a(z)

cégnév: Xcopy Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
székhely: 1103 Budapest, Gyömrői út 86.
cégjegyzékszám: 01 09 269315
adószám: 10900750242
fizetési bankszámlaszám: 10403404-50526752-57571003
képviseli: Révész Gábor
mint Vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**),

(Megrendelő és Vállalkozó külön-külön a **Fél**, együttesen: **Felek**) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. Előzmények

1.1. Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. (a továbbiakban: Kbt.), valamint a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal Közbeszerzési Szabályzatáról szóló 45/2018. (VIII. 28.) számú főjegyzői utasítás szerint közbeszerzési eljárást folytatott le „**HP típusú plotterek karbantartása 2019.**” tárgyban, melynek eredménye alapján Vállalkozóval, mint a nyertes / nyertest követő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített Ajánlattevő által benyújtott ajánlat (1. számú melléklet: Felolvasólap) alapján kerül megkötésre jelen szerződés.

1.2. Felek rögzítik, hogy a közbeszerzési eljárás során keletkezett iratokat – bár azok fizikailag nem kerülnek csatolásra a szerződéshez - úgy kell tekinteni, mint amelyek jelen szerződéssel együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra (továbbiakban: közbeszerzési eljárás dokumentumai):

- közbeszerzési dokumentumok,
- adott esetben a közbeszerzési eljárás során kibocsátott kiegészítő tájékoztatások,
- Vállalkozó (Ajánlattevő) nyertes ajánlata,
- adott esetben Vállalkozó által benyújtott hiánypótlás, felvilágosítás.

A különböző dokumentumok kölcsönösen együtt értelmezendők, de kétértelműség vagy a dokumentumok közötti esetleges eltérés esetén az alábbi értelmezési-fontossági sorrend irányadó: a) Szerződés, b) Műszaki leírás (2. számú melléklet), c) Eljárást megindító felhívás, d) kiegészítő tájékoztatások e) további közbeszerzési dokumentumok, f) Vállalkozó nyertes ajánlata, hiánypótlása, felvilágosítása.

2. A szerződés tárgya

2.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja Megrendelő székhelyén, a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal (1052 Budapest, Városház u. 9-11.) területén található, a Műszaki leírásban részletezett nyomdatechnikai multifunkciós eszközökre vonatkozó teljeskörű karbantartási szolgáltatás biztosítását.

2.2. Teljeskörű karbantartási szolgáltatás:

Vállalkozó a Műszaki leírás I.1.) pontjában részletesen meghatározottak szerint a Műszaki leírás III. pontjában megadott típusú eszközöket, a szerződés 5.1. pontjában meghatározott havi átalánydíjért:

- működőképes állapotban tartja,
- a gyártó által előírt időszakos karbantartásokat elvégzi,
- az üzemszerű használat során bekövetkező meghibásodásokat javítja.

3. A szerződés időtartama, a teljesítés helye

3.1. Jelen szerződés a Felek általi kölcsönös – eltérő időpont esetén a későbbi - aláírás napján, *de legkorábban 2019. július 1. napján* lép hatályba és **2019. december 31. napjáig** tartó határozott időtartamra jön létre.

3.1.1. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Megrendelőnek a költségvetésben rögzített fedezete rendelkezésre áll, úgy a szerződés időbeli hatálya Megrendelő – legkésőbb a szerződés lejártá előtt 30 nappal a Szolgáltató részére kézbesített – egyoldalú írásbeli nyilatkozatával, az abban megjelölt időpontig, de legfeljebb 2020. március 31-ig terjedő időtartamig meghosszabbodhat. Felek rögzítik, hogy a jelen pont szerinti nyilatkozat közzétevése a szerződés módosításának minősül, mely kizárólag a szerződés 3.1. pontban rögzített időbeli hatályát érintheti az egyéb feltételek változatlanul hagyása mellett.

3.1.2. Felek rögzítik, hogy a 3.1.1. pont szerinti esetben Szolgáltató köteles a nyilatkozatban foglalt időpontig a jelen szerződésben részletezett kötelezettségeit folyamatosan, változatlan feltételekkel és tartalommal maradéktalanul teljesíteni. Ezek elmaradása vagy nem szerződésszerű teljesítése a szerződés 7. és 8. fejezeteiben részletezett jogkövetkezmények értelemszerű alkalmazását vonja maga után.

3.2. A teljesítés helye: Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal 1052 Budapest, Városház u. 9-11. – Nyomda.

4. Felek jogai és kötelezettségei

4.1. Felek rögzítik, hogy a szerződés 2. pontjában meghatározott feltételek szerint a nyomdatechnikai multifunkciós eszközök teljeskörű karbantartásához és javításához szükséges eszközöket és rezsianyagokat Vállalkozó biztosítja.

4.2. Vállalkozó a Szerződés tárgyát képező feladatok teljesítésének időpontját köteles Megrendelővel előzetesen egyeztetni és a szolgáltatást a Megrendelőre irányadó munkaidőben elvégezni. Szükség esetén a Felek a szolgáltatás teljesítésének időpontjáról eltérően is megállapodhatnak.

Megrendelőre irányadó munkaidő:	Hétfő- Csütörtök	8.00-16.30 óra között
	Péntek	8.00-14.00 óra között

4.3. Vállalkozó a Műszaki leírás I.2.) pontja szerinti ügyintézési formákat biztosítja, mely alapján:

i. **„Elektronikus szerviz rendszer”** ügyintézés:

A rendszer kiépítését követően, az arra alkalmas üzemeltetett eszköz automatikusan jelzést küld a Vállalkozó megadott elérhetőségére, ami alapján Vállalkozó elvégzi a szükséges feladatokat (ügyfélszolgálati bejelentés nem történik).

ii. **„Ügyfélszolgálati”** ügyintézés:

Megrendelő az általa észlelt meghibásodásról haladéktalanul, a 9.3 pontban kapcsolattartóként kijelölt szervezeti egysége útján (Nyomda) a hibabejelentést írásban, igazolható módon, a Vállalkozó által megadott e-mail címre küldi meg.

4.4. Vállalkozó vállalja, hogy

a) a szerződés időtartama alatt a 4.3. pont szerinti hibabejelentés esetén a javítási munkálatokat, a bejelentéstől számított **4 munkaórán** belül megkezdji, illetőleg a meghibásodás jellegétől függően a legrövidebb időn belül befejezi,

b) 16.00 óra után történő bejelentés esetén Vállalkozó vállalja, hogy a következő munkanapon 12 óráig megkezdji a javítást.

4.5. Vállalkozó vállalja, hogy csereeszköz biztosítására köteles a meghibásodott alkatrész funkcionális pótlása vagy az alkatrész javíthatósága esetén, annak a javítási ideje alatti helyettesítése érdekében, amennyiben a rendszer tartalék erőforrásaiból nem oldható meg a további biztonságos és zavartalan működés és a javítás 3 munkanapnál több időt vesz igénybe.

4.6. Vállalkozó köteles a munkavégzést úgy megszervezni, hogy biztosítsa a munka biztonságos, szakszerű, gazdaságos és határidőre történő megkezdését és befejezését, valamint Megrendelő zavartalan működését úgy, hogy az a Főpolgármesteri Hivatal munkavégzését ne akadályozza.

4.7. Vállalkozó vállalja, hogy a Szerződés tárgyában meghatározott feladatokat a vonatkozó magyarországi előírások, a gyártók ajánlásai, valamint az éves viszonylatban programozott karbantartási technológia figyelembevételével, kizárólag képzett szakemberekkel végzi.

4.8. Felek kötelesek a szerződésben megjelölt kapcsolattartójuk útján egymást – telefonon haladéktalanul, és egyidejűleg írásban is – értesíteni, ha a szerződésben vállalt valamely kötelezettség teljesítése előre láthatóan

akadályba ütközik, megjelölve a teljesítés várható időpontját és a késedelem okát, kivéve, ha az akadályt a másik Félnek közlés nélkül is ismernie kellett. Az akadályközlési kötelezettség elmulasztásával okozott kárért a mulasztó Fél a szerződésszegésért való felelősség szabályai szerint felelős.

4.9. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy jelen Szerződés teljesítése során túrni köteles a Megrendelő tárgyban illetékes belső szervezeti egysége (Szervezési és Informatikai Főosztály) részéről szükségesnek tartott, továbbá a vonatkozó hatályos jogszabályokban meghatározott ellenőrzési feladatok elvégzését.

4.10. Vállalkozó köteles minden elvégzett karbantartási feladat után az erre vonatkozó munkalapot kiállítani, melyet Megrendelő átadás-átvételre jogosult szakmai kapcsolattartója aláírásával elfogad.

4.11. Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik MSZ EN ISO 14001 jelű, vagy ezzel egyenértékű érvényes KIR tanúsítvánnyal, vagy az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítvánnyal, vagy azzal egyenértékű környezetvédelmi vezetési rendszerek egyéb bizonyítékaival. Amennyiben Vállalkozó a szerződéskötés időpontjában a fentebb felsorolt igazolásokkal nem rendelkezik, az a szerződéskötéstől való visszalépésnek minősül.

4.12. Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik a „HP Partner First Program”-ban való tagságot igazoló tanúsítvánnyal és egyben köteles az erről szóló dokumentumot legkésőbb a szerződéskötés időpontjában benyújtani. Amennyiben Vállalkozó a szerződéskötés időpontjában nem rendelkezik a fenti tanúsítvánnyal, az a szerződéskötéstől való visszalépésnek minősül.

5. Vállalkozói díj, teljesítésigazolás, fizetési feltételek

5.1. Vállalkozó a 2.1. pont szerződésszerű teljesítése esetén, figyelemmel a 4.1. pontban foglaltakra - negyedévente történő elszámolással - **havi 39.000 Ft + Áfa, azaz harminckilencezer forint + Áfa** összegű vállalkozói átalánydíjra jogosult.

Az ÁFA mértékére és megfizetésének módjára az adókötelezettség keletkezésének napján hatályos adójogszabályok az irányadók.

5.2. Megrendelő szerződésszerű teljesítés esetén, az addig elvégzett munka alapján kiállított munkalapok szerint negyedévente teljesítésigazolást állít ki 4 eredeti példányban, amelyből 1 eredeti példány a Vállalkozót illeti meg. A teljesítés akkor igazolható, ha Vállalkozó az átalánydíjas szolgáltatás keretében a szükséges karbantartásokat, javításokat – figyelemmel a 4.4. pont szerinti munkakezdési határidőkre is – elvégezte. Megrendelő az esetlegesen felmerülő minőségi kifogásai esetén a 7.3. pontban foglaltak szerint jár el.

5.3. A teljesítésigazolás kiállítására Megrendelő illetékes belső szervezeti egységének (Szervezési és Informatikai Főosztály) vezetője jogosult. A teljesítésigazolás negyedévente, legkésőbb a tárgyidőszakot követő hónap 5. munkanapjáig történik. A teljesítésigazolás akkor adható ki, ha Megrendelő megállapítja, hogy a Vállalkozó az adott időszakban valamennyi szerződéses kötelezettségét maradéktalanul, a megfelelő határidőben, szerződésszerűen teljesítette.

5.4. Vállalkozó a teljesítésigazolás átvételét követően negyedévente egy számla benyújtására jogosult, mely számla mellékletét képezi az aláírt teljesítésigazolás. Vállalkozó a Megrendelő nevére kiállított számlán köteles feltüntetni a „megjegyzés” rovatban a „Szervezési és Informatikai Főosztály” elnevezést. Ennek hiányában, továbbá amennyiben az Vállalkozó által kiállított számla nem felel meg a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény és a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak, Megrendelő írásban jelzi a hibát a kibocsátó részére és kéri annak javítását. Ezen esetekben a Megrendelő fizetési késedelme kizárt.

5.5. A vállalkozói díj megfizetése a teljesítésigazolás alapján szabályszerűen, az 5.4. pontban meghatározottak szerint hibátlanul kiállított, igazolható módon megküldött vagy átadott számla kézhezvételét követően 30 napos fizetési határidővel, magyar forintban, az Vállalkozó jelen szerződés fejlécében megjelölt fizetési bankszámlájára átutalással történik.

5.6. Felek kifejezetten rögzítik, hogy Vállalkozó a Szerződés teljesítése során előleget nem kérhet. Fizetési késedelem esetére a Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155.§-ában, illetve a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvényben foglaltakat rendelik alkalmazni.

5.7. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a 5.1. pontban rögzített vállalkozói díj tartalmazza Vállalkozónak a szerződés szerinti teljesítése során felmerülő mindennemű költségét (különösen, de nem kizárólagosan a szállítás költségeit) és egyéb kiadását, ezért Vállalkozó Megrendelővel szemben további költségigénnyel nem élhet.

5.8. Megrendelő kijelenti, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi fedezet rendelkezésre áll.

6. Alvállalkozó igénybevétele

6.1. Vállalkozó alvállalkozót kizárólag a Kbt. 138. §-a alkalmazásával vehet igénybe. A jogosan igénybe vett alvállalkozóért Vállalkozó úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna, alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely az alvállalkozó igénybevétele nélkül nem következett volna be.

6.2. Megrendelő – amennyiben az Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe – a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése szerint fizeti ki a szerződésben foglalt vételárat.

6.3. Alvállalkozó igénybevétele esetén az alvállalkozó által ellátott tevékenységi körben a szerződéses kötelezettségek, különösen a Szerződés 10. pontban szabályozott titoktartás az alvállalkozóra is irányadó.

6.4. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a vállalkozási szerződés teljesítésének időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

7. A szerződés megerősítése (jótállás, szavatosság, kötbér)

7.1. Vállalkozó szavatol azért, hogy az általa szállított kellékanyagok rendeltetésszerű használatra alkalmasak, megfelelnek a szerződésben, illetve a vonatkozó hatályos jogszabályokban foglaltaknak, a magyarországi munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásoknak, továbbá az Vállalkozó ajánlatában meghatározott feltételeknek (kellékszavatosság).

7.2. Vállalkozó a karbantartási és javítási szolgáltatásra 6 hónap jótállást, a beépítésre kerülő alkatrészekre a gyártó által meghatározott jótállási időtartamot, de legalább 12 hónap jótállást vállal.

7.3. Megrendelő az 5.3. pontban foglaltak alapján esetlegesen felmerülő minőségi kifogásairól – jegyzőkönyv felvétele mellett – haladéktalanul, de legkésőbb az átvételt követő 5. munkanapon köteles Vállalkozót írásban értesíteni.

7.4. Vállalkozó a szerződésben részletezett feltételek szerint kötbér fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést. Mentese a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti.

7.5. A Megrendelő kötbérigényét attól függetlenül érvényesítheti, hogy az Vállalkozó szerződésszegéséből kára származott-e. A Megrendelő a kötbér mellett érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát. A Megrendelő a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését akkor is követelheti, ha kötbérigényét nem érvényesítette.

7.6. Amennyiben Vállalkozó kötelezettségét a jelen szerződés 4.4. pontjában foglalt határidőn belül nem kezdi meg, úgy ezen határidőt követő naptól Megrendelő minden késedelemmel érintett naptári napra késedelmi kötbérre jogosult. Felek kikötik, hogy a késedelmi kötbér mértéke minden késedelemmel érintett naptári nap után a késedelemmel érintett szolgáltatás havi nettó vállalkozói díjának 0,5 %-a, maximum 10 %-a.

7.7. Vállalkozó tudomásul veszi és egyben elfogadja, hogy a késedelemből származó kötbér Megrendelő részére történő megfizetése Vállalkozót a teljesítési kötelezettség alól nem mentesíti. A teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.

7.8. A Szerződés Vállalkozónak felróható okból történő meghiúsulása esetén, valamint amennyiben Vállalkozó a teljesítéssel 20 napot meghaladó késedelembe esik, a Szerződést Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja, valamint meghiúsulási kötbérre jogosult az annak alapjául szolgáló szerződésszegés beálltától, melynek mértéke a szolgáltatás összesen nettó vállalkozói díjának 25%-a.

7.9. Megrendelő kötbérigényét írásban köteles közölni az Vállalkozóval, külön megjelölve annak jogalapját és összegét. Vállalkozó a Megrendelő által jogalappal és összeggel meghatározott kötbérigényéről szóló nyilatkozat kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül vitathatja annak fennállását vagy összegét. Ezen határidő elmulasztása jogvesztő.

7.10. A kötbérigények érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét. Ugyanazon kötbéralap tekintetében csak egy kötbér alkalmazható. Megrendelő az esedékes kötbér iránti igényét önálló pénzügyi bizonylat (számla vagy egyéb pénzbekérő) kibocsátásával jogosult érvényesíteni, melyet az Vállalkozó a kézhezvételtől számított 30 napon belül köteles kiegyenlíteni

8. A szerződés módosítása, megszűnése, szerződésszegés

8.1. Jelen Szerződés módosítása csak a vonatkozó közbeszerzési jogszabályok szerint, az azokban előírt közzétételi kötelezettség figyelembe vételével, a Szerződés aláírására jogosultak által, írásban lehetséges.

8.2. A Szerződés bármely Fél részéről történő azonnali hatályú felmondása csak a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén lehetséges, a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozattal. A Szerződés Vállalkozó súlyos szerződésszegése miatti azonnali hatályú felmondása esetén Vállalkozó nem tarthat igényt kárainak megtérítésére.

8.3. Szerződő Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen, de nem kizárólagosan, ha

- a) a 7.6. pont szerinti kötbér mértéke eléri a maximumot,

- b) Vállalkozó alapos ok nélkül megtagadja a teljesítést, vagy a Megrendelő által adott utasítások végrehajtását,
- c) Vállalkozó fizetéseképtelenné válik, felszámolási, végelszámolási vagy kényszerterelésre irányuló eljárás indul vele szemben,
- d) ha az Vállalkozó gazdasági társaság vezetőjével, képviselőjével, vagy a szerződés teljesítésében résztvevő alkalmazottjával szemben jogerős elmarasztaló határozatot hoznak szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt;
- e) Megrendelő a szerződés szerű teljesítés ellenére nem igazolja a teljesítést, vagy azt indokolás nélkül megtagadja;
- f) Megrendelő a fizetési kötelezettségének az Vállalkozó erre vonatkozó írásbeli felszólítása ellenére, az abban rögzített legalább 30 napos határidőben sem tesz eleget.

8.5. Felek mentesülnek a szerződés szegés következményei alól, amennyiben a szerződés szerű teljesítést rajtuk kívül álló, előre nem látható, elháríthatatlan esemény, cselekmény fizikailag vagy más módon gátolja (a továbbiakban: Vis maior). A Felek ilyen Vis maior eseménynek tekintik különösen a természeti és más katasztrófákat, háborús vagy más konfliktusokat, embargót, stb.

8.6. A Vis maiorra hivatkozó Felet terheli annak bizonyítása, hogy a Vis maior eseménynek a szerződés szerű teljesítésre kiható következményét az adott helyzetben elvárható gondosság tanúsítása esetén sem – vagy csak aránytalan áldozat árán – lehetett volna elhárítani.

8.7. Felek rögzítik, hogy a Kbt. 143. § (1) és (2) bekezdése megfelelően alkalmazandó.

8.8. A Kbt. 143. § (2) bekezdésében foglaltak megvalósulása esetén Megrendelő köteles a Szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni. A Kbt. 143. § (3) bekezdése alapján, a Megrendelő jogosult és egyben köteles a Szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a Vállalkozó a feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- a) Vállalkozóként szerződő félben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely nem felel meg a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltételeknek.
- b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely nem felel meg a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában foglaltaknak.

9. Kapcsolattartás

9.1. Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozataikat írásban – lehetőség szerint elektronikus levél útján – közlik egymással. A másik Fél részére elektronikus úton megküldött dokumentum vagy értesítés az elektronikus levelezőrendszer szerinti kézbesítési jelzésben (ennek hiányában a címzett által küldött visszaigazolásban) foglaltak szerint tekintendő átvettnek. Amennyiben az elektronikus út bármely oknál fogva nem alkalmazható, a dokumentumot faxon kell megküldeni a másik Fél részére, mely esetben a faxüzenethez csatolt visszaigazoló szelvény szerinti eredményes küldéskor tekintendő átvettnek a dokumentum.

9.2. Postai úton való kapcsolattartásra csak kivételes esetben kerülhet sor, ebben az esetben a dokumentumot tértivevényes postai küldeményként kell feladni, mely a tértivevényen szereplő átvételi időpontban válik kézbesítetté.

9.3. Felek kapcsolattartónak az alábbi személyeket jelölik ki:

- a) Megrendelő teljes jogkörrel rendelkező képviselője:
dr. Schrödel Norbert főosztályvezető
Szervezési és Informatikai Főosztály
Tel.: +36/1 327-1536
Fax: +36/1 327-1803
E-mail: schrodel.norbert@budapest.hu

Szakmai kapcsolattartásra és az átadás-átvételre jogosult:
Major Miklós
Szervezési és Informatikai Főosztály – Nyomda csoport
Telefon: +36/1 327-1207
Fax: +36/1 327-1804
E-mail: MajorM@budapest.hu

- b) Vállalkozó részéről a szerződés teljesítése során kapcsolattartásra jogosult:
Révész Gábor
Telefon: +36/1 262-7865
Fax: +36/1 262-7865
E-mail: kszf@xcopy.hu

9.4. Felek haladéktalanul tájékoztatják egymást a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról. Bármely Fél megváltoztathatja a kapcsolattartó személyét és elérhetőségeit a másik Félnek küldött értesítés mellett. A kapcsolattartók és elérhetőségük megváltozása az értesítéstől számított 5 munkanap elteltével válik hatályossá. Felek rögzítik, hogy a jelen pont szerinti változások szerződésmódosításnak nem minősülnek.

10. Titoktartás, adatvédelem

10.1. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen Szerződéssel kapcsolatos, illetve jelen Szerződés aláírása vagy teljesítése során, vagy azzal összefüggésben egymásról szerzett valamennyi adatot, információt melyek nem közismertek vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhetők és amelyek illetéktelenek által történő megszerzése, hasznosítása, másokkal való közlése vagy nyilvánosságra hozatala a másik Félre vagy a vele kapcsolatban álló más jogalanyra hátrányos következménnyel járna, ezek hátrányos megítélését eredményezné, vagy gazdasági érdekeiket sértené vagy veszélyeztetné üzleti titokként (a továbbiakban: Titok) kötelesek kezelni.

10.2. Felek megállapodnak abban, hogy ennek megfelelően minden Titkot szigorúan megtartanak, és az érintett Fél eltérő, előzetes írásbeli engedélye nélkül nem hoznak nyilvánosságra, illetéktelen személyeknek nem szolgáltatnak ki, és ilyen személy számára nem tesznek hozzáférhetővé sem a jelen Szerződés hatályának fennállása alatt, sem azt követően. A Felek megállapodnak továbbá abban is, hogy kötelesek gondoskodni arról, hogy a Titkot a velük jogviszonyban álló más személyek (pl.: munkavállalók, alvállalkozók, üzleti partnerek, stb.) is üzleti titokként kezeljék, mind a jelen Szerződés hatálya alatt, mind azt követően.

10.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv. (a továbbiakban: Infotv.) alapján helyi önkormányzati közfeladatot ellátó szervnek minősül, s mint ilyen, a kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, közérdekű adatnak minősül. Fentiekre tekintettel Vállalkozó hozzájárul jelen

Szerződés és esetleges módosításának az Infotv. 1. sz. melléklete III. Gazdálkodási adatok cím alatti 4. pontjában említett adatok nyilvánossá tételéhez.

10.4. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő a Kbt. 43. § (1) bekezdése alapján a Szerződés és a Szerződés teljesítésének adatait, illetve a Szerződést nyilvánosságra hozza.

11. Egyéb rendelkezések

11.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitákat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csak akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre.

11.2. Felek kikötik, hogy jelen Szerződés a Felek közötti megállapodás valamennyi feltételét tartalmazza (Teljességi záradék).

11.3. Felek a Szerződés teljesítése során kötelesek folyamatosan kölcsönösen együttműködni egymással, ennek során kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni minden olyan akadályról vagy körülményről, amely a Szerződés teljesítésére lényeges kihatással lehet. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó bejelentési kötelezettséggel tartozik a 8.4. c) és d) pontokban meghatározott esetekben.

11.4. Vállalkozó a Szerződés teljesítése során túrni köteles a Főpolgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egysége által szükségesnek tartott, továbbá a hatályos jogszabályokban meghatározott ellenőrzési feladatok végzését. Vállalkozó kijelenti, hogy Magyarországon bejegyzett gazdasági társaság, mely nem áll felszámolási, végelszámolási és kényszerőrlési eljárás hatálya alatt.

11.5. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltakra figyelemmel és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja alapján Vállalkozó nyilatkozik, hogy átlátható szervezetnek minősül, továbbá tudomásul veszi, hogy az Áht. 41. § (6) bekezdése alapján kifizetés nem teljesíthető átlátható szervezetnek nem minősülő szervezet részére.

11.6. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó által benyújtott ajánlat, valamint a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott ajánlatkérés vonatkozó részei Felek jogviszonyában kötelező erővel bírnak azon kérdések tekintetében, melyeket jelen adásvételi Szerződés külön nem szabályoz.

11.7. Ha a jelen Szerződés valamely része érvénytelen vagy azzá válik, vagy a jelen Szerződés valamely rendelkezése a továbbiakban nem alkalmazható, a Szerződés egyéb rendelkezései továbbra is teljes hatállyal bírnak, kivéve, ha az érvénytelen vagy érvénytelenné vált rész nélkül Felek a jelen Szerződést nem kötötték volna meg, és az érintett rész megfelelően nem módosítható.

11.8. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitákat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, és csak akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre.

11.9. Jelen Szerződés kizárólag az elválaszthatatlan részét képező mellékletekkel együtt érvényes.

11.10. Az e Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt., a Ptk., valamint az egyéb kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

11.11. Jelen Szerződést a Felek képviselői elolvasás és közös értelmezés után, mint szándékukkal és üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt, 5 darab (ebből 4 példány Megrendelőt, 1 példány Vállalkozót illető) magyar nyelvű eredeti példányban jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2019. 07 hó 08 nap

Bp. 07 28 ja 09 nap


.....
**Budapest Főváros Főpolgármesteri
Hivatal**

Megrendelő

képviseli Sáradi Kálmánné dr. főjegyző
megbízásából:

dr. Schrödel Norbert András
főosztályvezető




.....
Xcopy Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.


Vállalkozó

képviseli:
Révész Gábor
ügyvezető

xcopy
Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
1103 Budapest, Gyomri Utca

Pénzügyi ellenjegyzést végezte:

Budapest, 2019. 07 hó 05 nap


.....
Nágel Ilona
Aljegyző



mellékletek:

1. Felolvasólap
2. Műszaki leírás
3. MSZ EN ISO 14001
4. Tanúsítvány

Nyilatkozat kizáró okokról

Nyilatkozat

kizáró okok fenn nem állásáról

Xcopy Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., 1103 Budapest X. kerület, Gyömrői Út 86.

gazdasági szereplő nevében nyilatkozom, hogy

a szervezet nem áll a Kbt.

Kbt. 61. § és 62. §

szerinti kizáró okok hatálya alatt.

Nyilatkozat folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról

Nyilatkozat

folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról

Nyilatkozom, hogy Xcopy Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., 1103 Budapest X. kerület, Gyömrői Út 86 szervezet vonatkozásában

a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. tv. (Ct.) szerinti:

változásbejegyzési eljárás van folyamatban.

nincs változásbejegyzési eljárás folyamatban.

Nyilatkozat megerősítése

Nyilatkozat összeállító

Egyéb nyilatkozatok

Felolvasólap

Ajánlattevő adatai

Hivatalos neve	Xcopy Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
Székhely irányítószám	1103
Város	Budapest X. kerület
Cím	Gyömrői Út 86.
Adószám	10900750242

Felolvasólap

Felolvasólap

Xcopy Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.

EKR000388542019/8483

Ajánlattevő neve	
Ajánlattevő címe	1103 Budapest, Gyömrői út 86.
1. Nettó havi átalánydíj (HUF)	39 000
2. Hibaelhárítás megkezdésének határideje órában (min: 1 óra, max: 4 óra)	4

**Műszaki leírás a
„HP típusú plotterek karbantartása 2019.”
tárgyú
közbeszerzési eljáráshoz**

Nyertes ajánlattevő (továbbiakban: Vállalkozó) feladata Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Megrendelő) nyomdájában működő 3 db Hewlett-Packard (HP) multifunkciós eszköz teljeskörű karbantartása a műszaki leírásban és szerződésben foglaltak szerint.

I.) Megrendelő által elvárt szolgáltatások

1.) Teljeskörű karbantartáson az alábbiakat kell érteni:

- a szerződés tárgyát képező eszközök folyamatos működőképességének biztosítása,
- a gyártó által előírt időszakos karbantartások elvégzése,
- az üzemszerű használat során bekövetkező meghibásodások javítása.

A TŰSZ részletes tartalma:

Vállalkozó a szolgáltatási szerződés keretein belül biztosítja Megrendelő részére a III. pontban felsorolt típusú multifunkciós eszközök, illetve azok tartozékainak teljeskörű karbantartását, amely tartalmazza:

- a kiszállás költségét,
- a javítások, karbantartások munkadíját,
- az elhasználandó kellékanyagok dokumentált elszállításának és szakszerű megsemmisítésének költségét,
- 4 munkaórán belüli kiszállás munkaidőben
- cseregép biztosítását 72 munkaórán túli javítás esetén,
- távmenedzsment szolgáltatási lehetőséget (automatikus hibabejelentés, kellékanyag fogyás stb.) a felhasználó által ellenőrizhető módon,
- a helyszínen nem javítható hibák esetén a berendezés(ek) mozgatását, szállítását (az eszközök helyszínről történő el- és visszaszállítását) (HDD-t tartalmazó eszköz esetén, Megrendelő engedélyét követően).

2.) Vállalkozó probléma felmerülése esetén az alábbi ügyintézési formákat köteles biztosítani:

a) **„Elektronikus szerviz rendszer”** ügyintézés:

A rendszer kiépítését követően, az arra alkalmas karbantartott eszköz automatikusan jelzést küld a Vállalkozó megadott elérhetőségére, ami alapján Vállalkozó elvégzi a szükséges feladatokat (ügyfélszolgálati bejelentés nem történik).

b) **„Ügyfélszolgálati”** ügyintézés:

Megrendelő az általa észlelt meghibásodásról haladéktalanul, a kapcsolattartóként kijelölt szervezeti egysége útján (Nyomda) a hibabejelentést írásban, igazolható módon, a Vállalkozó által megadott e-mail címre küldi meg.

II.) Az alábbi feladatok nem képezik a szolgáltatás részét:

- A szokásos munkaidőn kívül végzett javítási, karbantartási munkák.

- Megrendelő kívánságára történő mozgatási, szállítási, rakodási munkák, ideértve a berendezés(ek) szállításra történő előkészítésének és újbóli üzembe helyezésének munkáit és az ezekhez tartozó kiszállást.
- A szakszerűtlen kezelés, a maximálist meghaladó igénybevétel következtében vagy a kezelési utasítás figyelmen kívül hagyása miatt keletkezett károk kijavítási munkái.
- A karbantartási szükséglet bejelentésének elmulasztásából eredő meghibásodások javítási költségei.
- A nem a Vállalkozó származó kellék és egyéb anyagok (nem megfelelő minőségű papír vagy fólia) által okozott károk helyreállításának munkái.
- Külső hatások (erőszak, tűz, víz, villámcsapás, földrengés, áramviszonyok megváltozása, stb.) által okozott károk helyreállítása.
- Számítógépek, hálózati eszközök és programok hibái miatt keletkezett üzemzavarok elhárításai.

Szokásos munkaidő alatt jelen szerződés teljesítése során a

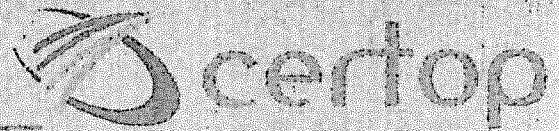
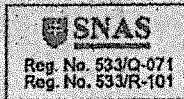
- hétfőtől – csütörtökig: 8:00 órától 16:30 óráig terjedő időszak,
- pénteken: 8:00 órától 14:00 óráig terjedő időszak értendő.

A karbantartási szolgáltatás **nem tartalmazza** az eszközökben felhasznált papír biztosítását, valamint a kezelői hiba miatt szükséges javítási költségeket.

A Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés időszakában a Megrendelőre irányadó munkaidő alatt a Megrendelő rendelkezésére áll annak érdekében, hogy a berendezésekkel kapcsolatos, az üzemelés során felmerülő problémákat megoldja, a hibákat elhárítsa, illetve a folyamatos működést biztosítsa, valamint a gépek szakszerű kezelésében támogatja a felhasználókat.

III.) A karbantartási területen működő multifunkciós eszközök :

Géptípus	Üzembehelyezés éve	Mennyiség (db)
Hewlett Packard (HP) designjet T2300	2012	1
Hewlett Packard (HP) designjet T730	2018	1
Hewlett Packard (HP) Latex 115	2018	1



Tanúsítvány

Tanúsítjuk, hogy a

XCOPY Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.

Székhely: 1103 Budapest, Gyömrői út 86.

az alábbi érvényességi területen

**irodatechnikai termékek, kiegészítők, számítástechnikai eszközök,
szoftverek és dokumentum-kezelői megoldások értékesítése, szervizellátása**

minőségirányítási és környezetközpontú irányítási rendszert vezetett be és alkalmaz,
mely megfelel **ISO 9001:2015** és az **ISO 14001:2015**
szabvány követelményeinek.



A tanúsítvány érvényes:	2019.12.21.
A tanúsítvány regisztrációs száma:	01-17431/16-12262
ISO 9001 tanúsítva:	2004.11.11-től
Kiállítva:	Budapest, 2016.12.22.

A tanúsítvány sikeres felügyeleti auditok esetén érvényes.
A tanúsítvány érvényessége a QR-kód segítségével ellenőrizhető.



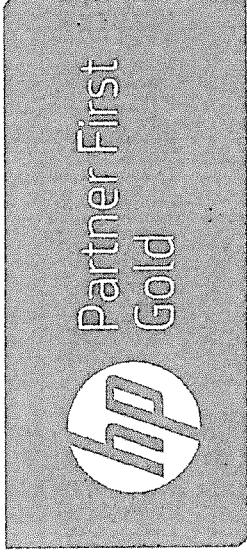
Leubner

Tanúsító szervezet nevében

CERTOP
Támás és Rendbirtanóház XII.
H-1149 Budapest, Magyaróvár út 32.
H-6720 Szeged, Arany J. u. 7.
www.certop.hu

Partnerkapcsolati tanúsítvány

FY19



XCOPY Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (1-10M6L-1189)
Hungary

an HP Partner First program tagja és hivatalos HP Partner First Gold Partner.

Tagság

Gold Imaging and Printing Partner
Silver Personal Systems Partner

Silver Supplies Partner

Szakterületek

Managed Print Specialist Premier

Services Specialist - Printing

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Pierre Jover'.

Pierre Jover
General Manager & Vice President

