

## SZÁLLÍTÁSI KERETSZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

**Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal** (1052 Budapest Városház u. 9/11.; adószám:15490012-2-41; törzskönyvi azonosító szám: 490012; KSH statisztikai számjel: 15490012-8411-321-01; ÁHTI azonosító: 729028; fizetési (bank)számla száma: 11784009-15735636), képviseli **Sáradi Kálmánné dr. főjegyző**, mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a

név: **I-COM Kft.**

székhely: **1044 Budapest, Ezred u. 2.**

cégjegyzékszám: **01-09-686858**

adószám: **11991425-2-41**

bankszámlaszám: **11100104-11991425-01000003**

képviseli: **Szabó Norbert ügyvezető igazgató**

mint **Szállító** (a továbbiakban: Szállító),

a Megrendelő és Szállító együttesen a **Szerződő Felek**, illetve **Felek** között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

### 1. Preambulum

- 1.1. A jelen szerződést a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal, mint Ajánlatkérő, és a Szállító, mint nyertes Ajánlattevő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény [továbbiakban: Kbt.] alapján lefolytatott „Irodai papír beszerzése” tárgyú, uniós eljárásrend szerinti nyílt közbeszerzési eljárás eredményeként és arra tekintettel írják alá. Az eljárást megindító felhívás 18303-2014 számon 2014. 01. 18.-án jelent meg a TED-en.

### 2. A szerződés tárgya

- 2.1. Jelen szerződés alapján Szállító vállalja Megrendelő részére a jelen szerződés 1. számú mellékletét képező beárazott árujegyzéken felsorolt áruk szállítását eseti megrendelések alapján.

### 3. Az ellenszolgáltatás összege

- 3.1. Jelen szállítási szerződés keretösszege:

- 2014. évben nettó 20.000.000 Ft,
- 2015. évben nettó 20.000.000 Ft,
- 2016. évben nettó 20.000.000 Ft,

plusz az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján érvényes ÁFA Ft.

- 3.2. Szállító a beérkező megrendeléseket a szállítási szerződés hatálya alatt az eseti megrendeléseknek megfelelően teljesíti a jelen Szállítási keretszerződés mellékletét képező Beárazott árujegyzéken feltüntetett árakon.

- 3.3. Az eseti megrendelések keretében szállított áruk vételára tartalmazza annak importjával, forgalmazásával, szállításával, csomagolásával kapcsolatos minden költséget és közterhet (vámok és illetékek).
- 3.4. A szerződéses ellenértéken felül többletköltséget a Szállító semmilyen jogcímen nem érvényesíthet.
- 3.5. Szállító tudomásul veszi, hogy amennyiben jelen szerződés megszűnésének időpontjában az általa leszállított áruk együttes értéke nem éri el a 3.1. pont szerinti értéket, az ebből származó bevételkiesés a saját kockázatát képezi. Szállító kijelenti, hogy a jelen pontban meghatározott szállítói kockázat ismeretében nyújtotta be ajánlatát.

#### **4. A szerződés hatálya**

- 4.1. A szerződés annak mindkét fél által történt aláírásának napján lép hatályba és 2016. december 31.-ig tartó határozott időtartamon belül legfeljebb az évenként rendelkezésre álló szerződéses keretösszeg eléréséig tart.

#### **5. A teljesítés szabályai**

- 5.1. A teljesítés helye Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal Központi Anyagraktára (1052 Budapest V. ker. Városház u. 9-11).
- 5.2. A Szállító kötelezettséget vállal arra, hogy az esetileg megrendelt árukat bontatlan gyári csomagolásban, sérülésmentesen szállítja.
- 5.3. Szállító a szállítás pontos időpontját a tervezett szállítást megelőzően két munkanappal Megrendelővel egyeztetni köteles. A megrendelt áruk átadása az 5.1 pontban meghatározott helyen, munkaidőben történik (H-Cs: 8-15:00, P: 8-14.00). Megrendelő a Szállító legfeljebb 5 tonna teherbírású normálplatós teherautóval történő behajtását előzetes egyeztetés alapján biztosítja.
- 5.4. Megrendelő képviselője a megadott időpontban köteles a teljesítési helyen tartózkodni és a leszállított árukat átvenni.
- 5.5. Az eseti megrendelés akkor tekinthető teljesítettnek, ha a szállítólevél és az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásra és átadásra kerültek. Külön megjegyzés hiányában a szállítólevél és az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával Megrendelő azt igazolja, hogy Szállító az esetileg megrendelt árukat a teljesítés helyére határidőben leszállította, és azok megfelelnek a minőségi és műszaki követelményeknek.
- 5.6. A Szállító szavatolja, hogy a szerződés keretén belül az általa szállított áruk alkalmasak a rendeltetésszerű használatra, mentesek mindenfajta anyagbeli, vagy olyan hibáktól, melyek a Szállító cselekedetéből, vagy mulasztásából erednek.

#### **6. A teljesítés határideje**

- 6.1. A Szállító kötelezettséget vállal arra, hogy a megrendelt árukat, gyári bontatlan csomagolásban, sérülésmentesen **az eseti megrendelést követő 5. napon 14 óráig** leszállítja.

#### **7. Fizetési feltételek**

- 7.1. A szerződés teljesítésének pénzügyi fedezete Megrendelő rendelkezésére áll. Megrendelő előleget nem fizet. A számlán a Megrendelő 012 azonosító számát fel kell tüntetni.
- 7.2. Az adott eseti megrendelés ellenértékéről szóló számla kiállítására Szállító csak szerződésszerű teljesítés esetén, a teljesítés igazolását követően jogosult. A teljesítés igazolásának minősül az átadás-átvételi jegyzőkönyv és szállítólevél mindkét fél részéről történt aláírása. Külön megjegyzés hiányában a szállítólevél és az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával Megrendelő azt igazolja, hogy Szállító az esetileg megrendelt árukat a teljesítés helyére határidőben leszállította, és azok megfelelnek a minőségi és műszaki követelményeknek, valamint az áru megfelel a minőségi és műszaki követelményeknek.
- 7.3. Amennyiben a Szállító a számlát a teljesítésigazolás kézhezvételét követő öt naptári napon túl nyújtja be, a teljesítésigazolás kézhezvételét követő ötödik nap és a számla benyújtása közötti időszakra vonatkozóan a Szállító késedelmi kamatkövetelése kizárt. A számlát Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal Üzemeltetési Főosztály (1052 Budapest, Városház u. 9-11.) nevére és címére kell kiállítani és benyújtani 4 példányban, a Megrendelő által aláírt átadás-átvételi jegyzőkönyv és a szállítólevél csatolásával. Megrendelő a részére benyújtott számlát szakmailag, majd számszakilag felülvizsgálja, megfelelés esetén intézkedik a számla ellenértékének 30 napon belüli átutalásáról a Szállító CIB Bank Zrt. pénzügyintézetnél vezetett **11100104-11991425-01000003** számú számlájára.
- 7.4. Mindaddig, amíg a Szállító a számla kibocsátáshoz szükséges követelményeket hiánytalanul nem teljesíti, Megrendelő fizetési kötelezettsége (a számla esedékessége) nem áll be, így az eredeti számlán feltüntetett, illetve a szerződésben meghatározott fizetési (átutalási) időpontban Megrendelő nem esik késedelembe és ez a Szállító késedelmi kamatkövetelését kizárja. A számla kifizetése a Ptk. 292/B § (1) bekezdése alapján történik.
- 7.5. Amennyiben a Megrendelő fizetési késedelembe esik, akkor a késedelem idejére a Szállító az eseti megrendelés ellenértékének a Ptk. 301/B. § (2)-(3) bekezdésében foglaltak szerinti késedelmi kamattal növelt összegét jogosult felszámítani, amennyiben a Szállító szerződésszerűen teljesítette a kötelezettségét.

## **8. Kapcsolattartó, nyilatkozattételre jogosult és közreműködő személyek**

- 8.1. A Megrendelő teljes jogkörrel rendelkező képviselője:

*Vörös György főosztályvezető*  
Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal  
Üzemeltetési Főosztály

Tel.: +36/1 327-1047  
Fax: +36/1 327-1897  
E-mail: [vorosgy@budapest.hu](mailto:vorosgy@budapest.hu)

- 8.2. A Megrendelő kapcsolattartó munkatársa:

*Mincsik Andrásné pénzügyi ügyintéző*  
Telefon száma.: +36 327-1428  
Telefax száma: +36 327-1399  
E-mail címe: [mincsika@budapest.hu](mailto:mincsika@budapest.hu)

8.3. Szállító teljes jogkörrel rendelkező képviselője:

*Szabó Norbert ügyvezető igazgató*

Telefon száma: +36-1 688-1840

Telefax száma: +36-1 370-1180

E-mail címe: palyazat@i-com.hu

- 8.4. A fenti adatok megváltozását a Felek 2 munkanapon belül, írásban közlik egymással, amely nem minősül a szerződés módosításának. A kapcsolattartók kötelesek a teljesítést akadályozó körülményekről egymást és illetékes vezetőiket haladéktalanul értesíteni, és kezdeményezni a szükséges intézkedéseket. Bármely értesítés, kölcsönös tájékoztatás, nyilatkozat kizárólag abban az esetben hatályos, amennyiben azt a küldő Fél a másik Fél által utolsóként megjelölt értesítési címére küldte, és azt a címzett igazoltan átvette. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés alapján minden közlést – ellenkező megállapodás hiányában – a másik Félnek a jelen megállapodás fejrészeiben megjelölt címére, illetve a szerződés ezen pontjában megadott faxszámra vagy e-mail címre kell küldeni.
- 8.5. Felek jelen szerződés aláírásával vállalják, hogy feltétlenül együttműködnek, ennek körében kötelesek egymást minden olyan eseményről haladéktalanul értesíteni, ami a jelen szerződésre kihatással lehet.
- 8.6. Felek a képviselők megbízását visszavonhatják, és új képviselőket bízhatnak meg, ez azonban csak a másik fél tudomásszerzésével válik hatályossá.

**9. Jótállás**

- 9.1. Szállító a szerződés tárgyát képező árukra a jogszabályokban foglaltak szerinti teljes körű jótállást vállal, mely arra terjed ki, hogy a megrendelt és leszállított áruk újak, és hibáktól mentesek. A jótállás időtartama az átadás-átvétel napját követő 12 hónap.
- 9.2. Szállító szavatol azért, hogy az általa szállított áru rendeltetésszerű használatra alkalmas, megfelel a vonatkozó szabványoknak, a közbeszerzési eljárás dokumentációjában és az ajánlatban rögzített feltételeknek, valamint megfelel a magyarországi munkavédelmi, tűzvédelmi, környezetvédelmi előírásoknak.
- 9.3. Megrendelő jótállási igénye érvényesítésével közvetlenül a Szállítóhoz fordulhat, Szállító pedig nem hivatkozhat arra, hogy részére más hibásan teljesített.
- 9.4. Amennyiben az áruk nem felelnek meg a szerződésben, a közbeszerzési eljárás dokumentációjában és/vagy a Szállító ajánlatában foglalt feltételeknek, a Szállító köteles azokat Megrendelő ezirányú felhívása esetén térítésmentesen kicserélni.
- 9.5. Szállító a jótállási kötelezettség időtartama alatt Megrendelő erre irányuló igénye esetén az igénybejelentéstől számított 3 munkanapon belül köteles a Megrendelő által megjelölt árut kicserélni, ha az nem felel meg a Megrendelő által kért és a Szállító által vállalt előírásoknak és feltételeknek, vagy nem alkalmas a rendeltetésszerű használatra, nem felel meg a vonatkozó szabványoknak, vagy a Megrendelő által lefolytatott közbeszerzési eljárás dokumentációjában foglaltaknak, a magyarországi munkavédelmi, tűzvédelmi, környezetvédelmi előírásoknak. Ez nem mentesíti a Szállítót a hibás teljesítés jogkövetkezményei alól.

**10. A szerződésszegés következményei, biztosítékok**

- 10.1. A szerződésben vállalt kötelezettség nem szerződésszerű, vagy nem teljesítése esetén (kivéve a vis maior esetét) a Szállítóval szemben az alábbi szankciók érvényesíthetők:
- a) a szerződés azonnali hatályú felmondása,
  - b) késedelmes vagy hibás teljesítése esetén késedelmi vagy hibás teljesítési kötbér, továbbá meghiúsulás esetén meghiúsulási kötbér érvényesítése,
  - c) egyéb kártérítési igény érvényesítése Megrendelőnek illetve harmadik személynek okozott kár esetén.
- 10.2. A Szállító köteles a jelen keretszerződésben, annak mellékleteiben, valamint a műszaki leírásban és az ajánlati dokumentációban meghatározottak betartására.
- 10.3. Ha Szállító a szállítást a jelen szerződés 6.1 pontjában foglalt időponttól eltérően késedelmesen teljesíti, a késedelembe esést követő naptól a szerződésszerű teljesítés napjáig - de legkésőbb a meghiúsulási határidőig, azaz teljesítési határidőt követő 5. napig bezárólag - Megrendelő **késedelmi kötbérre** jogosult, melynek mértéke késedelemmel érintett naponként az **eseti megrendelés** nettó ellenértékének **1 (egy) %-a**.
- 10.4. Figyelemmel arra, hogy Megrendelőnek kifejezett gazdasági érdeke fűződik a jelen szerződésben, valamint a árujegyzékben feltüntetett és megrendelt áruk hiánytalan és hibátlan szállításához, a Szállító tudomásul veszi, hogy a teljesítési határidőt követő 5. napot meghaladó késedelem esetén köteles az eseti megrendelés nettó ellenértékének **20 (húsz) %-ának** megfelelő összeget **meghiúsulási kötbérként** a Megrendelő részére megfizetni.
- 10.5. Ha Szállító hibásan teljesít, a hibás teljesítésről szóló megrendelői közlést követő naptól a szerződésszerű teljesítés napjáig, de legkésőbb a meghiúsulási határidőig, azaz a teljesítési határidőt követő 5. napig bezárólag Megrendelő **hibás teljesítési kötbérre** jogosult, melynek mértéke a hibás teljesítés kijavításáig eltelt időszak minden megkezdett napjára az **eseti megrendelés** nettó ellenértékének **1 (egy) %-a**.
- 10.6. Amennyiben Szállító a hibát a hibás teljesítésről szóló közlést követő 5 napon belül nem javítja ki, a Szállító köteles az **eseti megrendelés** nettó ellenértékének **20 (húsz) %-ának** megfelelő összeget **meghiúsulási kötbérként** a Megrendelő részére megfizetni.
- 10.7. Amennyiben a szerződés teljesítése során a Szállító oldalán olyan körülmény áll elő, amely a szerződésszerű teljesítést akadályozza, a Szállító erről a Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíti, megjelölve a teljesítés várható időpontját és a késedelem okát. Az értesítés elmulasztása esetén a Szállító megtéríteni tartozik a Megrendelő esetleges kárát.
- 10.8. Megrendelő a késedelmi kötbéridőszak eredménytelen elteltét követően jogosult a szerződés teljes meghiúsulásának egyoldalú megállapítására és ebből eredő jogainak és követeléseinek érvényesítésére. Megrendelő a késedelmi kötbérigényét annak mértékének megállapítását követően írásban köteles közölni Szállítóval, aki az igényről szóló nyilatkozat kézhezvételétől számított öt napig vitathatja annak fennállását vagy összegét. Amennyiben a Szállító a fenti határidőn belül a Megrendelő kötbérigényét nem kifogásolja, az a kötbérigény elismerésének minősül. Megrendelő az esedékes késedelmi kötbér iránti igényét a Kbt. 130. § (6) bekezdése alapján jogosult érvényesíteni.

## 11. A szerződés megszűnése

- 11.1. A jelen szerződés megszűnik szerződés határozott időtartamának lejártával, a szerződés teljesítésével vagy súlyos szerződésszegés miatti azonnali hatályú felmondással, továbbá a jelen szerződésben vagy jogszabályban biztosított elállással, valamint a szerződés olyan okból történő lehetetlenülése esetén, amelyért egyik fél sem felelős.
- 11.2. A szerződő felek súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen, de nem kizárólag ha a
- 11.2.1. Szállító a teljesítési határidőhöz képest 5 naptári napnál nagyobb késedelembe esik,
  - 11.2.2. Szállító legalább 3 alkalommal késedelmesen teljesíti bármely szerződéses kötelezettségét,
  - 11.2.3. Megrendelő fizetési kötelezettségének a Szállító erre vonatkozó írásbeli felszólítását követően, az ott rögzített legalább 30 napos határidőben sem tesz eleget,
  - 11.2.4. Megrendelő szerződésszerű teljesítés ellenére nem igazolja a teljesítést vagy azt indokolás nélkül megtagadja,
  - 11.2.5. A Szállító nem teljesíti az alvállalkozók igénybevételével kapcsolatos, Kbt. szerinti kötelezettségeit,
  - 11.2.6. A Szállító megtagadja a Megrendelő által adott utasítások végrehajtását,
  - 11.2.7. A Szállító ellen felszámolási eljárás vagy végelszámolás, vagy törlési eljárás indul,
  - 11.2.8. Amennyiben Szállító szállítási vagy kicserélési kötelezettségének írásbeli felszólítás ellenére sem tesz eleget.
- 11.3. Súlyos szerződésszegés esetén a vétlen fél jogosult a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozatával a szerződést azonnali hatállyal - rendkívüli felmondás útján megszüntetni, illetve elállni attól.
- 11.4. Megrendelő a szerződéstől bármikor elállhat, köteles azonban a Szállítónak az elállásig a szerződés teljesítése érdekében felmerült szükséges és igazolt költségeit, illetve a Szállítónak az elállásból eredő kárát megtéríteni.
- 11.5. A Kbt. 125. § (5) bekezdése alapján Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges, olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha
- a) a Szállítóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek,
  - b) a Szállító közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

## 12. Egyéb rendelkezések

- 12.1. Felek a keretszerződés teljesítése során kötelesek folyamatosan együttműködni. Ennek során minden olyan akadályról, vagy körülményről, amely a szerződés teljesítésére lényeges kihatással lehet, kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni. A Felek a felmerülő vitás kérdéseket elsősorban a peres út mellőzésével, közvetlen tárgyalások útján kísérik meg rendezni.

- 12.2. Szállító tudomásul veszi, hogy Megrendelő a Kbt. 31. § (1) bekezdés d) pontjában foglaltaknak megfelelően a szerződést nyilvánosságra hozza.
- 12.3. A Felek tudomásul veszik, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 81. §-ának (4) bekezdése értelmében az, aki az államháztartás valamely alrendszerével pénzügyi, illetve üzleti kapcsolatot létesít, kérésre köteles a jogviszonnyal összefüggő és a (3) bekezdés alapján közérdekből nyilvános adatokra vonatkozóan tájékoztatást adni.  
A felvilágosítás oly módon is történhet, hogy az adatokat a honlapon vagy a hirdetményi lapban teszik közzé. A felvilágosítás megtagadása esetén, vagy ha a felvilágosítást kérő szerint a tájékoztatás nem kielégítő, a törvényességi felügyelet gyakorlására jogosult szerv eljárása kezdeményezhető.
- 12.4. A szerződés teljesítéséről a Kbt. 31. § (1) bekezdés e) pontban foglalt adatokat kell közzétenni a Közbeszerzési Hatóság által vezetett Közbeszerzési Adatbázisban.
- 12.5. A szerződő felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdésében foglaltak alapján, az Állami Számvevőszék ellenőrizheti az állami vagy önkormányzati tulajdonban (résztulajdonban) lévő gazdálkodó szervezetek vagyongazdálkodását, vizsgálhatja az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket, és az államháztartás alrendszerének vagyonát érintő szerződéseket a Megrendelőnél, a Megrendelő nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.
- 12.6. Megrendelő a szerződés teljesítésével összefüggésben nem fizet, illetve nem számol el olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételnek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Szállító adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak [Kbt. 125. § (4) bekezdés a) pont].
- 12.7. Szállító vállalja, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi [Kbt. 125. § (4) bekezdés b) pont], valamint hogy Megrendelőt haladéktalanul értesíti a Kbt. 125. § (5) bekezdés a) és b) pontja szerinti ügyletekről.
- 12.8. A Szállító köteles a Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll az 56. § - valamint, ha a megelőző közbeszerzési eljárásban azt ajánlatkérő előírta, az 57. § - szerinti kizáró okok hatálya alatt. [Kbt. 128. § (2) bekezdés].
- 12.9. Jelen szerződés módosítása csak a Kbt. 132. §-ában foglaltak szerint, a Kbt. 30. § (1) bekezdésben előírt közzétételi kötelezettség figyelembe vételével, a szerződés aláírására jogosultak által, írásban lehetséges.
- 12.10. Szállító kijelenti, hogy a szerződés aláírásával hozzájárul a jelen szerződés főbb adatainak az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv., az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII törvény, illetve az annak felhatalmazása alapján meghozott önkormányzati rendelet szerinti közzétételéhez.

- 12.11. Szállító képviselője kijelenti, hogy a Szállító képviseletére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik azzal, hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint felelősséggel tartozik Megrendelő felé.
- 12.12. A Kbt. 129. §-ában foglalt rendelkezéseket e jogviszonyban maradéktalanul alkalmazni kell.
- 12.13. Az alvállalkozók tevékenységéért a Szállító teljeskörűen és teljes felelősséggel tartozik.
- 12.14. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a Kbt. rendelkezései a megfelelően irányadóak.
- 12.15. Jelen szerződést a Felek elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag hét példányban írták alá, amelyből 6 példány Megrendelőt, 1 példány Szállítót illet.

Budapest, 2014. május „21”

*VST*



**Megrendelő**

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal  
képviseli: Sárádi Kálmánné dr. főjegyző  
megbízásából  
Vörös György  
főosztályvezető

**I-COM Kft.** ④

1044 Budapest, Ezred u. 2.  
Europa Center B2/6 5. épület  
Telefon: 11991425-2-41  
Fax: 11991425-0100003

*[Handwritten signature]*

**Szállító**

I-COM Kft.  
képviseli: Szabó Norbert  
ügyvezető igazgató  
képviselet jogcíme

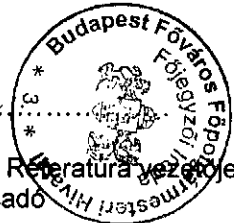
Pénzügyi ellenjegyezést végezte:

2014. május „20”

*[Handwritten signature]*

Nágel Ilona

Közgazdasági és Koordinációs Referátúra vezetője  
szakmai főtanácsadó



Központosítottágvállalás  
nyilvántartásba vétel  
sorszáma: KUT400684  
2014.05.22. *[Handwritten signature]*

2014.ÉV

Központosítottágvállalás  
nyilvántartásba vétel  
sorszáma: KUT400685  
2014.05.22. *[Handwritten signature]*

2014.ÉV

- Mellékletek: 1. Beárazott termékjegyzék
- 2. Műszaki leírás

Központosítottágvállalás  
nyilvántartásba vétel  
sorszáma: KUT400686  
2014.05.22. *[Handwritten signature]*

2014.ÉV

Jogi megfelelést ellenőriztem:  
  
2014. MÁJ 19.  
*[Handwritten signature]*  
dr. Báthori Agnes  
jogtanácsos

**Beárazott termékjegyzék**  
(Árlejtésen kialakult szerződéses ár)

No.	Megnevezés	Mennyiség csomag/500 lap	árlejtés mennyiség Nettó ár (Ft)
1.	A/4-es méretű, általános felhasználású újrahasznosított papír	4000	$\frac{2\,344\,000}{4000}$ <b>586</b>
2.	A/3-as méretű, általános felhasználású újrahasznosított papír	200	$\frac{208\,000}{200}$ <b>1040</b>
3.	az MSZ EN ISO 9706 szabványnak megfelelő A/4-es méretű dokumentumpapír	48000	$\frac{26\,592\,000}{48000}$ <b>554</b>
4.	az MSZ EN ISO 9706 szabványnak megfelelő A/3-as méretű dokumentumpapír	2700	$\frac{2\,808\,000}{2700}$ <b>1040</b>

KA






## Műszaki leírás

Budapest Főváros Polgármesteri Hivatala által kezdeményezett „irodai papír beszerzése a 2014. 2015. 2016. években” tárgyú közbeszerzési eljárás műszaki követelményeiről és feltételeiről.

## I.

<b>Újrahasznosított irodai papírból készült, univerzális felhasználási célú A/+ és A/4 méretű irodai papír</b>		
	<b>mértékegység</b>	<b>érték</b>
súly	gr/m <sup>2</sup>	80±3
nedvességtartalom (moisture)	%	3,8-5,0
vastagság (thickness)	µm	103±3
fehérség	ISO	80-85
átlátszatlanság (opacity)	%	93+2/-1
légáteresztés (air permeability)	cm <sup>3</sup> /min	1.250 max.
érdesség (Smoothness Bendtsen)	cm <sup>3</sup> /min	220±60

- Általános irodai használatra alkalmas, 100%-osan újrahasznosított alapanyagból, fekete-fehér, hagyományos és tintasugaras, valamint kétoldali nyomtatást biztosító nagyfelbontású lézernyomtatókhoz, fénymásoló berendezésekhez;
- A porzás és klórmentes gyártási technológia alkalmazása mellett az alacsony mértékű egyéb szennyezőanyag kibocsátásáért Nordic Swan és/vagy Blue Angel környezetvédelmi díjakban részesült.;
- Általános célú felhasználása ajánlott minden típusú irodai készülékben, jó kifekvésű, méretpontos és mérettartó;
- A termék 500 ívenkénti mechanikus és klimatikus védelmet biztosító csomagolásban, 5 db-os kötegelésű hullámkarton dobozban, mely kizárólag újrahasznosított alapanyagokból készülhet.

## II.

<b>Dokumentum papír MSZ EN ISO 9706:2000</b> (mely az ISO 9706: 1994 nemzetközi szabvánnyal megegyezik)		
	<b>mértékegység</b>	<b>érték</b>
súly	gr/m <sup>2</sup>	80±3
tépési ellenállás	mN	min. 350
lúgtartalék	mol/l	min. 0,1
fehérség (CIE whiteness)	CIE	143-146
oxidálásállóság	K	max. 5
hideg vizes extraktum	ph	7,5-10,0

- Könyvtári és levéltári körülmények között kevésbé vagy egyáltalán nem változnak az olvashatóságot és kezelhetőséget befolyásoló tulajdonságai;
- Alkalmas hagyományos és tintasugaras, valamint kétoldali nyomtatást biztosító nagyfelbontású lézernyomtatókhoz, fénymásoló berendezésekhez;
- Csomagolása 500 ívenként mechanikus és klimatikus védelmet biztosító papírban, 5 db-os kötegelésben, hullámkarton dobozban.

