C25/249-5/2013

MEGÁLLAPODÁS

BUDAPEST DÉL-PESTI SZENNYVÍZTISZTÍTÓ TELEPEN ZÁPORTÁROZÓ BŐVÍTÉSE KEVERT SZENNYVIZEK KEZELÉSE ÉRDEKÉBEN PROJEKT ELŐKÉSZÍTÉSI ÉS A MEGVALÓSÍTÁSSAL ÖSSZEFÜGGŐ SZERVEZÉSI/KOORDINÁCIÓS FELADATAIRA

AMELY LÉTREJÖTT

BUDAPEST FŐVÁROS ÖNKORMÁNYZATA

ÉS AZ

ENVIRODUNA BERUHÁZÁS ELŐKÉSZÍTŐ KFT.

KÖZÖTT

MEGÁLLAPODÁS

(a továbbiakban: **Megállapodás**) amely létrejött

egyrészről **Budapest Főváros Önkormányzata**
Székhely: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.
Képviseli: *Tarlós István főpolgármester*
Törzskönyvi azonosító szám: 735638
Adószáma: 15735636-2-41
KSH statisztikai számjele: 15735636-8411-321-01
ÁHTI azonosító: 745192
mint Főváros (továbbiakban: **Főváros**)

másrészről

az **ENVIRODUNA Beruházás Előkészítő Korlátolt Felelősségű Társaság**
Székhely: 1053 Budapest, Curia u. 3.
Cégjegyzékszáma: 01-09-704285
Adószám: 12804980-2-41
Bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt. Központi Fiók 11794008-20511966
Képviseli: *Wertán Zsolt Zoltán ügyvezető*,
mint Társaság (továbbiakban: **Társaság**)

(Főváros és Társaság a továbbiakban együttesen **Felek**, a Felek közül bármelyik a továbbiakban **Fél**)

között, az alulírott helyen és időben, a következő feltételekkel:

PREAMBULUM

A. Főváros saját beruházásában valósul meg a Dél-pesti Szennyvíztisztító Telepen a záportározó bővítése kevert szennyvizek kezelése érdekében (továbbiakban együttesen: **Projekt**). A Projekt részletes ismertetését a Megállapodás 1. sz. melléklete tartalmazza.

A Társaság rendelkezik azon kompetenciákkal, erőforrásokkal, amelyek a Projekt előkészítési és a megvalósításával összefüggő, jelen Megállapodás keretében részletezett koordinációs/szervezési feladatok teljesítéséhez szükségesek, ezért a Főváros a Projekt megvalósításához – a Megállapodás 1.1. pontjában és 2. sz. mellékletében rögzítettek szerint – a Társaságtól koordinációs/szervezési szolgáltatást kíván igénybe venni. A koordinációs/szervezési feladatokat a mindenkor hatályos jogszabályi előírásokkal, hatósági engedélyekkel és a Fővárosnak a Projekt megvalósítására hatályban lévő kötelezettségvállalásaival összhangban kell elvégezni.

B. A Társaság a Főváros kizárólagos tulajdonában álló társaság, melynek árbevétele 80%-ot meghaladóan a Fővárossal kötött szerződések teljesítéséből származik. A Társaság felett a Főváros a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, döntő befolyással rendelkezik a Társaság stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában. A Társaságban magántőke-részesedés nincsen.

Felek rögzítik, hogy a fentiek értelmében a Társaság a Főváros által kizárólagosan kontrollált, egyben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban:

Kbt.) 9. § (1) bekezdés h) pontja szerinti in house gazdasági társaság, így a jelen Megállapodás megkötésére a Főváros közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül jogosult.

C. A megbízás során ellátandó feladatok díjazása teljes mértékben a piaci áraknak megfelelően történik. A Megállapodás 4.7. pontjában meghatározott díj – független szakértő által is hitelesített – árelemzés alapján került kialakításra.

D. A fentiekre tekintettel Felek – a Projekt előkészítési és a megvalósításával összefüggő szervezési/koordinációs feladatok teljesítésével kapcsolatos jogaik, kötelezettségeik rögzítése céljából - jelen Megállapodást kívánják megkötni. A Társaság nyilatkozik arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény a 3.§ (1) bek. 1) pontja alapján átlátható szervezet.

1. A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

1.1 Jelen Megállapodás tárgyát az 1. sz. mellékletben részletezett Projekt előkészítési és a **megvalósításával összefüggő szervezési/koordinációs feladatok** ellátása képezi (továbbiakban: **Feladat**).

Jelen Megállapodás célja, hogy Felek meghatározzák a Feladattal kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket, a Feladat tartalmát, feltételeit, és a Feladat ellátásának részletszabályait. A Társaságnak a Feladat teljesítésével kapcsolatos részletes kötelezettségeit a 2. sz. melléklet tartalmazza.

2. A TÁRSASÁG JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

2.1 A Társaság a jelen Megállapodás szerinti feladatait a szakvállalattól elvárható gondossággal ellátja és kijelenti, hogy a Feladatot szakmai képességeinek legmagasabb szintű, a Feladat ellátásához szükséges szakértelem folyamatos biztosításával, a szakma legjobb gyakorlatának megfelelően, határidőre teljesíti.

2.2 Társaság vállalja, hogy a jelen Megállapodás keretében rögzített feladatait határidőben elvégzi, továbbá a jelen Megállapodás időtartama alatt a Megállapodás szerinti Feladat elvégzése és a Főváros támogatása céljából folyamatosan a Főváros rendelkezésére áll, és biztosítja a Megállapodás teljesítéséhez szükséges szakértelmet, szakemberforrást és technikai hátteret.

2.3 A Társaság a Feladatai teljesítése során a Főváros utasításait köteles figyelembe venni. Ha a Társaság megítélése szerint az adott utasítás túllépi a Megállapodás kereteit, jogellenes, szerződésellenes, szakmailag indokolatlan, szakszerűtlen vagy azzal szemben egyéb fenntartása van, akkor az adott utasítás kézhezvételétől számított lehető legrövidebb és az utasítás jellege által elvárható határidőn belül, legfeljebb 2 (két) munkanapon belül értesíti a Fővárost úgy, hogy az értesítés részletes indokolást tartalmaz a Társaság fenntartásairól. Amennyiben a Főváros az utasítást a Társaság értesítésében foglaltak ellenére megerősíti - és annak végrehajtásával Társaság, illetve képviselője sem szabálysértési, sem bűncselekményt nem valósít meg, illetve jogszabály a Társaságot egyébként nem mentesíti a végrehajtás kötelezettsége alól - Társaság köteles az adott utasítást végrehajtani.

2.4 A Társaság kijelenti, hogy:

a) a Megállapodás megkötésekor a hatályos magyar jogszabályok szerint alapított és működő gazdasági társaság, ellene nincs folyamatban és nem fenyeget csőd-, végrehajtási, felszámolási, illetve a Kbt-ben foglalt – különös figyelemmel a Kbt. 62-63. §-aira - kizáró ok vagy ezek bármelyikével egy tekintet alá eső eljárás, amely jelen Megállapodás teljesítését akadályozná. A Társaság ezen feltételeket a Megállapodás teljes hatálya alatt biztosítani köteles;
b) a Megállapodás teljesítésére a Főváros, vagy bármely hatóság által megkövetelt módon és tartalommal műszakilag, gazdaságilag- és pénzügyileg alkalmas, továbbá rendelkezik a szükséges hozzájárulásokkal, jogosultságokkal, biztosításokkal, engedélyekkel;
c) kötelezettséget vállal arra, hogy az előbbiek szerinti alkalmasságát, illetve jogosultságát, a jelen Megállapodás teljes időtartama alatt fenntartja;
d) a Kbt. 5. § (1) bekezdés e) pont szerinti ajánlatkérőként a Közbeszerzési Hatóság ajánlatkérői nyilvántartásában AK17855 számon szerepel.

2.5 Társaság kijelenti és szavatol azért, hogy a Feladat tevékenységi körébe tartozik, továbbá az annak elvégzéséhez szükséges jogosultságokkal, tapasztalattal, szakértelemmel, valamint műszaki-technikai háttérrel rendelkezik, illetve a teljesítés során folyamatosan rendelkezni fog.

2.6 Társaságnak mindenkor lojálisan, mint a Főváros megbízható tanácsadója és partnere, szakmája etikai és egyéb szabályai szerint, a szakma legjobb gyakorlatának (*best practice*) megfelelően és kellő diszkréciót tanúsítva kell eljárnia.

3. A FŐVÁROS JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

3.1 Elfogadás és költségtérítés

Főváros köteles a Társaság szerződésszerű teljesítését elfogadni, továbbá a költségtérítést a jelen Megállapodás vonatkozó pontjaiban foglaltak szerint a Társaság részére hiánytalanul megfizetni.

3.2 Adatszolgáltatási kötelezettség

3.2.1 Általános adatszolgáltatási kötelezettség

Főváros jelen Megállapodás hatályban léte alatt köteles mindazon tényt, információt vagy dokumentumot Társaság kérésére rendelkezésére bocsátani, amelyek a jelen Megállapodás megfelelő teljesítéséhez szükségesek.

Társaság csak olyan információ, tény, vagy dokumentum rendelkezésre bocsátását és ezeket is csak olyan mértékben követelheti a Fővárostól, amelyet más forrásból, vagy önmaga tevékenységének eredményeként beszerezni nem tud.

Főváros vállalja, hogy a jelen Megállapodás szerinti határidőre a szükséges nyilatkozatait megadja, és döntéseivel a teljesítés főbb irányait - lehetőleg írásban - meghatározza.

A határidő Főváros általi elmulasztása esetén a Társaságot az adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztásával összefüggő késedelmes vagy egyébként hibás teljesítés, illetve nem-teljesítés miatt felelősség nem terheli.

3.2.2 Eseti adatszolgáltatási kötelezettség

Amennyiben az 1. pontban meghatározott feladatai teljesítéséhez a Társaságnak a Főváros részéről a 3.2.1. pont körébe eső adatra vagy dokumentumra van szüksége, erről haladéktalanul, írásban vagy e-mail útján értesíti a Fővárost.

A Főváros köteles a Társaság által kért adatokat írásban közölni a Társasággal, a Társaság felhívását követő 5 (öt) munkanapon belül. A Főváros köteles a Társaság által megjelölt dokumentumokat a Társaság részére átadni, a Társaság felhívását követő 5 (öt) munkanapon belül.

Amennyiben a Főváros a Társaság által megjelölt adatszolgáltatási, illetve dokumentum-rendelkezésre bocsátási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, a Társaság az ebből eredő késedelemért, illetve a késedelem következményeiért felelősséggel nem tartozik.

3.3 A Főváros kötelezettségei a Feladat Társaság általi szerződésszerű teljesítése érdekében:

(i) A Főváros a Megállapodás hatálya alatt meghozza a szükséges döntéseket és megadja a Megállapodás teljesítésének érdekében kialakított állásfoglalásait, amelyek irányadóak a Társaság tevékenysége során;

(ii) Részt vesz a Társaság által kezdeményezett egyeztetéseken, bejárásokon, tárgyalásokon, eljárásokon vagy távolmaradását előzetesen jelzi;

(iii) Főváros – a 3.2 pontban foglalt körben - megfelelő időben átadja a Társaság részére a Megállapodás teljesítéséhez szükséges és más forrásból be nem szerezhető rendelkezésére álló minden szabályzatot, adatot, információt, dokumentációt, tervet, számítást, koncepciót stb.

3.4 Azon szerződő Fél köteles mentesíteni és kártalanítani a másik Felet minden kárért és bármely harmadik féltől származó kárigénnyel vagy követeléssel szemben, amennyiben a kárt, kárigényt, vagy követelést kizárólag saját gondatlansága vagy mulasztása, vagy a jelen Megállapodásban meghatározott kötelezettségeinek megszegése okozta, illetve saját hibájából megszegett bármilyen, a szolgáltatásokra vagy azok valamilyen összetevőjére vonatkozó jogszabályi vagy egyéb előírást.

3.5 Társaság a Főváros nevében a Feladat ellátása során, a Projekt vonatkozásában – a Főváros előzetes írásbeli jóváhagyása, kifejezett hozzájárulása nélkül – kötelezettséget nem vállalhat, jogról nem mondhat le, Társaság a Projekt tervezőjének vagy kivitelezőjének teljesítését könnyebbé, Főváros teljesítését terhesebbé nem teheti, követelést nem ismerhet el.

4. KÖLTSÉGTÉRÍTÉS, FIZETÉSI FELTÉTELEK

4.1. A Társaság a jelen Megállapodásban meghatározott Feladata teljesítésével kapcsolatban jelen Megállapodás hatálybalépését követően felmerülő önköltségét jogosult elszámolni a 4.7 pontban meghatározott éves keretösszeg mértékéig.

4.2. A Társaság a jelen Megállapodás hatálybalépését követően felmerült önköltségét a mindenkori önköltség számítási szabályzata alapján köteles kimutatni. Az önköltség tartalmazza a Feladat teljesítésével kapcsolatban a Társaságnál felmerülő személyi

jellegű költségeket, közvetett költségeket, valamint közvetlen költségeket. A Társaság a tárgyidőszakban a Feladat teljesítésével kapcsolatban felmerült önköltségét költségösszesítőben összegzi. A költségösszesítő mellékleteként a Társaság köteles a költségek elszámolásához szükséges alátámasztó dokumentumokat a Fővárosnak átadni.

4.3. Felek rögzítik, hogy a jelen Megállapodás alapján a Társaságot megillető költségtérítés összege nem haladhatja meg a mindenkori piaci árat. A piaci ár alátámasztására a Társaság független árelemzést készíttetett, mely árelemzés a Megállapodás 3. sz. mellékletét képezi. Társaság vállalja és a csatolt árelemzés (és annak szükség szerinti aktualizálása) alapján folyamatosan biztosítja, hogy az általa érvényesített költségtérítés a mindenkori piaci árat nem haladja meg, egyúttal az elszámolások során az Önkormányzat felé a fentieket hitelt érdemlően folyamatában igazolja.

Felek kijelentik, hogy jelen Megállapodás tekintetében piaci árnak az alátámasztó árelemzésben szereplő, az egyes feladatkörökhöz tartozó piaci ársávok középértékeit tekintik.

A piaci árat meg nem haladó költségszintet a Társaság az éves költségösszesítő részeként köteles igazolni akként, hogy a vizsgált évben felmerült önköltség összege a munkaidő ráfordítás figyelembevételével nem haladhatja meg a mindenkori és folyamatában igazolt árelemzésben szereplő feladatkörökhöz tartozó piaci ársávok középértékeit.

4.4. A Társaság a Feladat teljesítésével összefüggésben felmerült, és a 4.2 pontnak megfelelően bemutatott önköltségéről havonta jogosult költségösszesítő kiállítására. A költségtérítés megfizetése havonta utólag átutalással történik. A tárgyhavi költségtérítés mértéke a Társaság által benyújtott költségösszesítőn szereplő, a Főváros által igazolt összeg. A Társaság által elvégzett szolgáltatást a Főváros Beruházási és Projektmenedzsment Főosztályának mindenkori vezetője vagy az általa kijelölt személy a 4.5 pont szerint igazolja.

A Társaság a tárgyhavi költségtérítéséről szóló számla benyújtására a teljesítés-igazolási jegyzőkönyv Főváros általi aláírását követően jogosult. A Társaság a számlát, valamint a teljesítésigazolást 2 példányban köteles benyújtani. A költségtérítést a Főváros köteles a szerződésszerűen és a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően kiállított számla kézhezvételének napjától számított 30 (harminc) napon belül átutalni a Társaság OTP Bank Központi Fiókjánál vezetett 11794008-20511966 számú forint alapú bankszámlájára.

Az általános forgalmi adó mértékére és felszámítására a mindenkor hatályos adó jogszabályok az irányadóak.

A Társaság a számláján köteles feltüntetni a feladat azonosítót és megnevezést. Ennek hiányában, továbbá amennyiben a Tárasaság által kiállított számla nem felel meg a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény és a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak, Főváros a számlát visszaküldi a kibocsátó részére és ezen esetekben a Főváros késedelme kizárt.

4.5. A Főváros a Társaság szerződésszerű teljesítése esetén a Társaság teljesítését igazolja. A Társaság tárgyhavi teljesítéséről teljesítés-igazolási jegyzőkönyvet nyújt be a

Fővárosnak. A teljesítés-igazolási jegyzőkönyv része a Társaság tárgyhónapban végzett tevékenységéről és a Projekt előrehaladásáról készített havi jelentés és a tárgyhónapban felmerült önköltséget bemutató költségösszesítő, az elszámoláshoz szükséges alátámasztó dokumentumokkal együtt.

4.6. Amennyiben az éves költségösszesítő, vagy egyéb utólagos ellenőrzés alapján indokolatlan költségtérítés igénybevételének ténye kerül megállapításra, a Társaság az indokolatlanul igénybe vett költségtérítést köteles a Főváros részére – annak felszólítását követő – 30 napon belül visszatéríteni a felszólításban megjelölt számlaszámra történő átutalással. A Társaság az indokolatlanul igénybe vett költségtérítés után a Főváros által részére történő (eredeti) kifizetés napjától kezdődően a Ptk. szerinti mindenkori késedelmi kamat mértékével számolt kamatot köteles megfizetni.

4.7. A Társaság a Fővárosnál rendelkezésre álló, alábbi keretösszeg mértékéig jogosult önköltségét elszámolni.
Felek rögzítik, hogy a költségtérítés fedezete a Budapest Főváros Önkormányzata 2018. évi költségvetésében megtervezett, „Dél-pesti Szennyvíztisztító" feladaton 12.500.000,- Ft, azaz tizenkétmillió-ötszázezer Ft + az adókötelezettség keletkezésének napján érvényes ÁFA keretösszegben rendelkezésre áll.

5. A TELJESÍTÉS HELYE

5.1 A Megállapodás teljesítéséhez kapcsolódó dokumentumok átadásának helye a Főváros székhelye.

5.2 A Főváros által szervezett koordinációk, tárgyalások helyszíne a Főváros vagy intézményeinek székhelye.

5.3 Társaság által szervezett tárgyalások helyszíne, egyeztetett időpontban a Társaság székhelye, azzal, hogy a Társaság lehetőség szerint a Főváros helyszín kijelölése iránti igényeit figyelembe venni köteles.

5.4 Hatósági egyeztetések a hatóságok és jogszabályok által meghatározott helyen történnek.

5.5 Társaság saját munkáját (írásos anyagok készítése, stb.) saját székhelyén szervezi. A munkával kapcsolatos beszámolók helyszíne a Főváros székhelye, ettől a Főváros jóváhagyásával lehet eltérni.

5.6 Társaság köteles a szerződésszerű teljesítés szempontjából szükséges helyszínen és a Főváros székhelyén jelen lenni, tevékenységét a feladat jellege által indokolt helyen ellátni, és folyamatosan a Főváros rendelkezésére állni.

5.7 A Társaságnak a jelen Megállapodás szerinti munkavégzés helye a Projekt megvalósításának területe.

6. A MEGÁLLAPODÁS IDŐTARTAMA

6.1 Jelen Megállapodás valamennyi Fél általi aláírás napján lép hatályba. Jelen Megállapodás határozott időre, a Projekt megvalósításáig, de legkésőbb 2020. március 31. napjáig jön létre.

Felek a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) pontjában foglalt feltételek fennállását a Megállapodás hatálya alatt folyamatosan ellenőrzik.

7. A MEGÁLLAPODÁS MEGSZŰNÉSE, SZERZŐDÉSSZEGÉS

7.1 Jelen Megállapodást a Felek közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

7.2 Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a Főváros jogosult jelen Megállapodást bármikor, indokolás nélkül írásban, 30 napos határidő mellett felmondani.

A Megállapodás felmondása esetén a Főváros és a Társaság az addig teljesített feladatok alapján elszámolnak.

7.3. A Főváros rendkívüli felmondási joga

A Főváros a Megállapodást különösen az alábbi esetekben jogosult a Társasághoz címzett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani:

a.) Társaság a Megállapodásban foglalt Feladatát nem, vagy nem szerződésszerűen, nyilvánvalóan elégtelen színvonalon, vagy nem kellő gondosságú tartalommal vagy formában végezte el;

b.) Társaság kérelmet nyújt be, felszámolási vagy végelszámolási eljárás indítására önmaga ellen; valamint harmadik személy kérelmet nyújt be a Társaság ellen, felszámolási vagy cégtörlési eljárás indítására, kivéve, ha a Társaság a Főváros számára kielégítő módon 15 napon belül igazolja, hogy az eljárást alaptalanul vagy rosszhiszeműen kezdeményezték, vagy igazolja az eljárás megszüntetését;

c.) Társasággal szemben a Kbt. 62. §-ban foglalt kizáró okok fennállása bekövetkezik.

Ha a Megállapodás teljesítése a Társaság érdekkörében felmerült okból meghiúsul vagy ellehetetlenül, illetőleg, ha a szerződés felmondására a Társaság súlyos szerződésszegése miatt kerül sor, Társaság köteles meghiúsulási kötbért fizetni. A meghiúsulási kötbér mértéke a meghiúsulási kötbér érvényesítésére okot adó elmaradt teljesítés ellenértékének 50%-a.

7.4. A Társaság rendkívüli felmondási joga

A Társaság a megállapodást kizárólag abban az esetben jogosult a Fővároshoz címzett egyoldalú nyilatkozattal azonnali hatállyal felmondani, ha a Főváros a megállapodásban vállalt fizetési kötelezettségét indoklás nélkül annak esedékességekor nem teljesíti oly módon, hogy az a feladat teljesítését ellehetetleníti, és a mulasztását a Főváros a Társaság írásbeli felszólítását követő 30 napon belül nem orvosolja.

7.5 Felek a jogviszony megszűnésekor kötelesek elszámolni egymással.

8. ADATSZOLGÁLTATÁSSAL, TÁJÉKOZTATÁSSAL KAPCSOLATOS JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK, KÖZREMŰKÖDŐK IGÉNYBEVÉTELE

8.1 A Főváros felelősséggel tartozik az általa szolgáltatott adatok valóságáért, valamint az általa rendelkezésre bocsátott dokumentumok valódiságáért és azok tartalmának valóságáért. A Társaság ezek valóságtartalmát nem köteles vizsgálni, azért felelősséggel nem tartozik.

8.2 A Főváros köteles a Társaságot valamennyi, a Projekthez kapcsolódó, azt érintő lényeges körülményről, körülményváltozásról haladéktalanul értesíteni.

Felek a Megállapodás ideje alatt folyamatosan biztosítják a felelős képviselők közreműködését a Megállapodással kapcsolatos kérdésekben.

Felek a Megállapodás teljesítéséhez szükséges valamennyi információt kölcsönösen egymás rendelkezésére bocsátják. Amennyiben az átadott információk szerződéses kötelezettségeik teljesítéséhez nem elegendők, Felek jogosultak további információt kérni egymástól.

8.3 Közreműködők igénybevétele

8.3.1 A Társaság Feladatának ellátásához a Főváros – 10. pontban megjelölt, erre jogosult – kapcsolattartójának írásos jóváhagyás alapján, különösen indokolt esetben, a jogszabályi feltételeknek – különösen a Kbt.-ben foglaltaknak – megfelelően jogosult közreműködő igénybevételére, ha a Feladat ellátásának eredményessége annak egyedi, speciális jellege miatt más módon nem teljesíthető. Külső közreműködő igénybevételéhez a Társaság köteles a Főváros részére bemutatni a külső közreműködő igénybevételének tárgyát, indokát, időtartamát, a külső közreműködő feladatait és díjazását. Felek megállapodnak, hogy a közreműködő igénybevételére vonatkozó írásos jóváhagyásnak minősül az elektronikus levél útján történő nyilatkozattétel. A Feladat végrehajtásának irányítását közreműködők részére nem lehet kiszervezni.

8.3.2 A Társaság a jelen Megállapodás 4.5 pontja szerinti tárgyhavi előrehaladási jelentésében köteles bemutatni a tárgyhónapban igénybe vett közreműködőket. A bemutatásnak ki kell térnie legalább a közreműködő megnevezésére, az igénybevételre kötött szerződés címére, teljesítési határidejére, a szerződés tárgyára, továbbá annak tényére, hogy a teljesítés lezárult-e.

8.3.3 A Társaság az esetleges közreműködők kiválasztása vagy a Feladat ellátásához szükséges beszerzései során a hatályos Kbt. rendelkezései alapján, saját közbeszerzési és beszerzési szabályzatának megfelelően köteles eljárni, biztosítva a nyílt, diszkriminációmentes eljárást a kiválasztás során.

8.3.4 A Társaság az általa jogosan igénybe vett közreműködőért úgy felel, mintha a munkát saját maga végezte volna el, közreműködő jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely a közreműködő nélkül nem következett volna be. A Társaság köteles az erről szóló szerződésben kikötni, hogy a közreműködő tevékenységének ellenőrzésére a Főváros is jogosult.

9. TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG ÉS ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG

9.1 Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Megállapodás alapján az egyik fél által a másik félnek átadott vagy feltárt minden információt, tényt, adatot, dokumentumot, megoldást – ideértve, de nem csak erre korlátozva know-how vagy más eljárásokat, levelezést, számítógépes programokat, belső szabályzatokat, programterveket, ügyfélkör és szerzők, szakemberek listáit, adatait, adatrendszerekre, a Felek pénzügyi, gazdasági helyzetére, az alkalmazottak bérezésére, a szerződéses jogviszonyokra és tartalmukra vonatkozó információkat bizalmasan, üzleti titokként kezelik, harmadik személyek számára át nem adják.

9.2 A Megállapodás tartalmát a Felek a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feltételek esetén és azok rendelkezései szerinti mértékben jogosultak nyilvánosságra vagy harmadik személy, illetve hatóság tudomására hozni. A Felek rögzítik, hogy a hatályos jogszabályok alapján a Megállapodás azon adatai, amelynek a megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön jogszabály közérdekből elrendeli, nem minősülnek üzleti titoknak.

Felek tudomásul veszik, hogy a jelen Megállapodás nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül, így harmadik személy számára történő kiadása nem tagadható meg.

Felek továbbá tudomásul veszik, hogy a vonatkozó jogszabályok, így különösen a Kbt. és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti illetékes ellenőrző szervezetek feladat- és hatáskörüknek megfelelően a (köz)beszerzési eljárásokat és az azok alapján megkötött szerződések teljesítését rendszeresen ellenőrizhetik, s részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.

Az illetékes ellenőrző szervezetek ellenőrzése, helyszíni vizsgálata esetén Társaság köteles minden segítséget a Főváros részére megadni, a helyszíni vizsgálaton jelen lenni, az ellenőrzés hatékonysága és a Főváros kötelezettségeinek megfelelő teljesítése érdekében.

9.3 A Társaság kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Megállapodásban meghatározott feladatainak teljesítése során tudomására jutott információkat kizárólag a Megállapodásban meghatározott feladatai teljesítéséhez használja fel.

9.4 A Társaság nem publikálhat cikkeket a vállalt szolgáltatásokkal kapcsolatban, nem hivatkozhat azokra a harmadik személyek részére nyújtott szolgáltatások során a Főváros előzetes jóváhagyása nélkül.

10. ÉRTESÍTÉSEK, KAPCSOLATTARTÓ SZEMÉLYEK

10.1 Értesítések

10.1.1 A Felek egymáshoz intézett nyilatkozatait e-mailben, faxon, postai úton vagy személyes kézbesítés útján kell elküldeni a Felek értesítési címére, megjelölve azt a felelős személyt is, aki a címzettnél a nyilatkozat vételére illetékes. A Megállapodás módosítása vagy megszüntetése vonatkozásában a hivatalos kapcsolattartás módja a cégszerűen aláírt levél, melyet ajánlott-tértivevényes küldeményként kell kézbesíteni. A Felek az értesítési címük vagy a vételre illetékes személy változásáról a többi Felet a

jelen pontban meghatározott módon értesítik, amelyet követően az új cím, illetve illetékes személy részére kell a nyilatkozatokat küldeni.
Felek közötti kapcsolattartás elfogadott eszköze az email útján történő kapcsolattartás, melyet írásbelivel azonos hatályúnak ismernek el, ellenkező közös rendelkezés esetét kivéve.

10.1.2 Ha bármely fél adataiban változás következik be, köteles haladéktalanul tájékoztatni a másik szerződő felet.

10.1.3 Felek a Megállapodás teljesítése során az alábbi kapcsolattartókat jelölik meg:

A Főváros részéről:

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal Beruházási és Projektmenedzsment Főosztály
Név: Király Péter főosztályvezető
Telefon: +36 1 327-1210
Fax: +36 1 327 1850
E-mail: KiralyP@budapest.hu

A Társaság részéről:

Név: Wertán Zsolt Zoltán ügyvezető
Tel.: +36 1328-02-98
Fax: +36 1-328-02-97
E-mail: wertan.zsolt@enviroduna.hu és titkarsag@enviroduna.hu

Kapcsolattartók adatainak módosítása - kapcsolattartó személyében bekövetkező változás - nem igényli a Megállapodás módosítását.

11. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

11.1 A Társaság nyilatkozik arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény a 3.§ (1) bekezdés 1.a) pontja alapján átlátható szervezet.

11.2 A jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a magyar jog az irányadó.

11.3 A Felek a jelen Megállapodás teljesítése során kötelesek kölcsönösen együttműködni egymással, a Megállapodás módosítását igénylő körülményről kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást.

11.4 Felek tudomásul veszik, hogy a jelen Megállapodást kizárólag írásban módosíthatják, illetve szüntethetik meg.

11.5 A Felek kifejezetten rögzítik, hogy amennyiben a Megállapodás bármely kikötése érvénytelennek vagy hatálytalannak bizonyulna, az a Megállapodás egyéb rendelkezéseit nem érinti. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben az érvénytelenség, hatálytalanság okát orvosolni lehet, úgy mindent megtesznek az adott Megállapodás-rész érvényben, illetve hatályban tartása érdekében, illetve azt olyan érvényes vagy hatályos rendelkezéssel pótolják, amely a legjobban megfelel az adott Megállapodás-rész szellemének és gazdasági célkitűzéseinek.

Mindkét Fél kijelenti, hogy:

a.) kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkezik a jelen Megállapodás aláírására és teljesítésére; a jelen Megállapodás aláírását az erre kijelölt vezető testülete szabályszerűen engedélyezte, és az megfelel az erre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek;

b.) a jelen Megállapodást a Fél nevében aláíró személy megfelelő, a vonatkozó jogszabályok által megkívánt aláírási joggal rendelkezik, így részéről a Megállapodás aláírása és teljesítése nem eredményezi más, olyan Megállapodás vagy egyéb jognyilatkozat megszegését, amelyben félként szerepel;

c.) nincs olyan függőben levő kötelezettsége vagy érdekkörében levő más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen Megállapodásban foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére;

d.) a Megállapodás hatálya és érvényessége nem függ harmadik személy hozzájárulásától vagy egyetértésétől.

Jelen Megállapodás elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. sz. melléklet: Projekt bemutatása
2. sz. melléklet: Feladatmeghatározás
3. sz. melléklet: Piaci árelemzés

Jelen Megállapodást a Felek, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 6 (hat) eredeti példányban jóváhagyólag aláírták. Jelen Megállapodás Felek általi aláírásával lép hatályba.

Kelt: Budapesten, 2018. 03.12

Főváros
Budapest Főváros Önkormányzata
Képviseli: Tarlós István főpolgármester
megbízásából dr. Szeneczey Balázs
főpolgármester-helyettes

Kelt: Budapesten, 2018. 03.12.

Társaság
ENVIRODUNA Kft.
Képviseli: Wertán Zsolt Zoltán Ügyvezető

ENVIRODUNA Kft. 1053 Budapest, Curia u. 3. Adószám: 12[illegible]-2-41

Pénzügyi ellenjegyzést végezte:
Kelt: Budapest, 2018. 2018. MÁRC. 06. hó ... nap

Berente Patalin
osztályvezető
Verő Tibor megbízásából
Pénzügyi Főosztály vezetője

Láttam, Főjegyző megbízásából
Kelt: Budapest, 2018. 2018 MÁRC 09. hó ... nap

Bárdonné dr. Benda Mónika
Aljegyző

Szignálta:
2018 FEBR 28. Király Péter
főosztályvezető

Megegyezik a Közgyűlés által elfogadott tervezettel a 90/b/2018. (02.21) számú határozat alapján.

1. sz. melléklet

A Projekt leírása

A Dél- pesti Tisztítótelep vízgyűjtő területén a csatornahálózat jelentős részben egyesített rendszerű, tehát a kevert szennyvizek, csapadékvizek elvezetése is a csatornahálózaton keresztül történik meg. Csapadékos időszakban a tisztítótelepre beérkező kevert szennyvíz mennyisége meghaladhatja a tisztítótelep biológiai tisztítókapacitását, így annak a biológiai tisztítófokozatra történő rávezetése havária jellegű biológiai károkat okozna a tisztítási technológiában, valamint műszaki – szerkezeti károkat a telep műtárgyaiban.

A jelentős mennyiségű kevert szennyvizek visszatartását ebből kifolyólag a fővárosi beruházásban 2001-ben megépült és ma is üzemelő 3300 m3 hasznos térfogatú záporvíz tározó, mint rendszerfüggő víziközmű elem látja el, amely a mértékadó intenzitású csapadékvízzel kevert szennyvíz kezdeti időszakban levonuló mennyiségét részben képes tározni.
A telepre érvényes vízjogi üzemeltetési engedély alapján a záportározó alapvető funkciója a nagyobb szennyezésű víztömeg felfogása, majd száraz időben a tisztító rendszerbe juttatása. E közben a kevert szennyvízzel érkező jelentős mennyiségű szennyezőanyag, lebegőanyag ülepítése is részben megtörténhet, ezzel is védve a biológiai tisztítófokozatot.

Az elmúlt években gyakori visszatéréssel előforduló rendkívüli csapadékesemények rámutattak arra, hogy a telep vízgyűjtő területén működő egyesített rendszerű csatornahálózaton levonuló kevert szennyvizek mennyisége jelentősen meghaladja a jelenlegi záportározó kapacitását.
A havária állapot elkerülése érdekében a telepi tározókapacitást meghaladó záporvizek a Népjóléti-árkon keresztül a Ráckevei-Soroksári Dunaágba (a továbbiakban: RSD) kerülnek bevezetésre a hatóságilag előírt hígítási szint esetén.

Jelen beruházás keretében a meglévő záportározó műtárgy bővítése tervezett, mintegy 3700 m3 tározókapacitással.

A bővítés célja a vízjogi létesítési engedélyben foglaltak szerint a szennyvíztisztító telepre érkező szárazidei szennyvizek háromszorosáig érkező szennyvizek puffertárolása oly módon, hogy a terhelés függvényében azok visszavezethetők legyenek az előmechanikai tisztítóegységre.

A tározóbővítés következtében lehetőség nyílik arra is, hogy a csapadékesemények kezdeti időszakában levonuló, szennyezettség szempontjából legkritikusabb csapadékvízzel kevert szennyvizek – a nagyobb tározókapacitásnak köszönhetően – ne az RSD-be kerüljenek, hanem záportározóban visszatarthatók legyenek. A csapadékesemény elmúltát követően ezen vizek szivattyúzással a telepi tisztítási technológiai sor elejére vezetve áthaladnak a teljes tisztítósoron, ezzel csökkentve az RSD és az ülepítésnek köszönhetően a telep vízvonalának terhelését a záporvizek által szállított hordalékoktól.

2. sz. melléklet

Feladatmeghatározás

A Társaság feladatai a projekt egyes szakaszaiban

A Projekt tervezésének, előkészítésének szakasza

A projektelemek gazdasági, műszaki tervezésének és előkészítésének szakaszában a Társaság:
- támogatja a szervező és koordináló munkát (dokumentumokat készít elő, információt gyűjt és szolgáltat, koordinál, szervez és dokumentál, stb.),
- együttműködik a Projekt előkészítés és megvalósítás ütemtervének kialakításában, folyamatos aktualizálásában,
- együttműködik valamennyi érintett szervezet megfelelő informálásában, támogatja, szervezi a szükséges egyeztetéseket, gondoskodik az értekezletek dokumentálásáról és a döntések végrehajtásáról,
- együttműködik a szerződések és egyéb dokumentumok előkészítésében, véglegesítésében, kezelésében, monitoringjában a Projekt megvalósításának folyamatában.

A projekt megvalósítás előkészítésének szakasza

A projekt kivitelezésének előkészítése során a Társaság:
- részt vesz a szervező és koordináló munkában, döntés előkészítést végez minden, a Projektet érintő, fővárosi döntést igénylő témában,
- kockázatkezelést végez,
- közreműködik a közbeszerzési eljárások előkészítésében, a mindenkor hatályos jogszabályok, illetve a mindenkor érvényes hivatali belső szabályzatok, a meglévő jogviszonyokat szabályozó dokumentumok figyelembe vételével, a Jogi Főosztállyal és a Fővárosi Közbeszerzési Kft-vel közreműködve,
- az engedélyezési eljárások nyomon követése, közreműködik a hatósági egyeztetéseken szükség szerint.

A projekt kivitelezésének szakasza

A projekt kivitelezésének időszakában a Társaság:
- döntés előkészítést végez minden, a projektet érintő fővárosi döntést igénylő témában,
- kockázatkezelést végez,
- átfogó projekt kontroll tevékenységet végez, különös tekintettel a következő tevékenységek esetében:
    - a műszaki tartalom
    - a minőség,
    - a költségek és az ütemtervi előrehaladás folyamatos nyomon követése, és ellenőrzése (monitoring),
    - elszámolhatóság tekintetében;

- javaslatokat tesz a Fővárosnak a szükséges beavatkozásokra,
- a jelentési rendszer szerint jelentéseket készít a Főváros szerződéses partnerei és az érdekelt hivatalos szervezetek adatszolgáltatásai felhasználásával, továbbá a projekt előrehaladásáról,

- közreműködik a szerződések (kivitelezési, stb.) módosítása során,
- értekezleteket, egyeztetéseket, helyszíni bejárásokat szervez, megtart, dokumentál (jegyzőkönyvek készítése),
- részvétel és közreműködés a Projekt megvalósításával kapcsolatos kooperációs értekezleteken.

A projekt befejezésének szakasza

A projekt befejezésével összefüggésben a Társaság:
- értekezletek, egyeztetések, helyszíni bejárások megszervezése, megtartása, dokumentálása (jegyzőkönyvek készítése),
- gondoskodik arról, hogy a projektdokumentáció a szükséges minőségi szintnek megfeleljen, ellenőrzi a záró elszámolásokat, együttműködik a projekt könyvelésének lezárásában,
- közreműködik az elkészült projekt, vagy egyes részeinek műszaki átadásában,
- gondoskodik a szerződések adminisztratív és jogi lezárásáról,
- közreműködik a garanciális igények érvényesítésében, ellenőrzi a garanciális igényeket és javításokat (gondoskodik az alátámasztó dokumentumok határidőben történő rendelkezésre állásához szükséges intézkedések előkészítéséről és teljesítéséről).

A Társaság a Projekt valamennyi szakaszában együttműködik az üzemeltető FCSM Zrt-vel.

3. sz. melléklet

Piaci árelemzés

RSM Hungary
Adótanácsadó és Pénzügyi Szolgáltató Zrt.
1138 Budapest Faludi u. 3.
T 06 1 886 3700 | 06 1 886 3701
F 06 1 886 3729
E info@rsm.hu
W www.rsm.hu

Enviroduna Beruházás Előkészítő Kft.
1053 Budapest
Curia u. 3.

Budapest, 2016. május 17.

Tisztelt Enviroduna Beruházás Előkészítő Kft.!

Megbízásunknak megfelelően az alábbiakban megküldjük a 2016. április 29-i ajánlatunk szerinti árelemzést.

1. Megbízásunk tárgya, az ügylet háttere

Az Enviroduna Beruházás Előkészítés Kft. (továbbiakban: „Enviroduna" vagy „Társaság") 2014-ben Keretmegállapodást kötött Budapest Főváros Önkormányzatával (továbbiakban együttesen: „Felek") különböző projektek elvégzése tekintetében. Az egyes projektek tekintetében a Keretmegállapodás értelmében egyedi megállapodásokat kötnek a Felek, amelyekben rögzítésre kerülnek a projektekhez kapcsolódó, egyes feladatkörökhöz rendelt közvetlen és közvetett költségek. A 2014-ben független szakértő által készített árelemzés az egyes feladatkörökhöz tartozó költségek piaci voltát óradíjak szemszögéből támasztotta alá, tehát az egyes feladatkörökben résztvevő munkatársak piaci óradíjnak minősített értékeiből képzett tartományt.

A vizsgálandó feladatkörök: adminisztrátor, pénzügyi projektmenedzser, vezető mérnök, önálló mérnök, junior mérnök, jogi szakértő, ügyvezető. Az Enviroduna szeretné a 2014-es árelemzésben azonosított óradíjtartományokat felülvizsgálni, hogy azok továbbra is piaci árnak tekinthetők-e, vagy szükséges-e a tartományon módosítani.

RSM Hungary Tax and Financial Advisory Services Plc. is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

Az Enviroduna által részünkre megadott, 2014. augusztus hónapjában megállapított, felülvizsgálandó óradíjak az alábbiak:

- Adminisztrátor: 3.875 – 7.641 Ft/óra
- Pénzügyi projektmenedzsment: 5.900 – 16.875 Ft/óra
- Vezető mérnök: 6.656 – 19.969 Ft/óra
- Önálló mérnök: 3.937 – 11.812 Ft/óra
- Junior mérnök: 2.344 – 7.031 Ft/óra
- Ügyvezető: 15.000 – 33.750 /óra
- Jogi tevékenység: 15.000 – 55.000 /óra

Jelen elemzés keretében megvizsgáljuk, hogy a 2014 óta végbement piaci folyamatok illetve elérhető adatok milyen mértékben érintik a fenti óradíjak jelenlegi elemzés időpontjában történő alkalmazhatóságát.

Az árelemzés elvégzése során az adójogi „szokásos piaci ár" elvéből indultunk ki. A magyar, illetve nemzetközi adójogi gyakorlat a szokásos piaci ár meghatározása során kifejezetten elismeri, hogy a piaci árat tartományként kell/lehet meghatározni, és a vizsgált ellenértéknek ebbe a piaci sávba kell beleférnie.

2. Az Enviroduna és a Fővárosi Önkormányzat közötti keretmegállapodás

A Keretmegállapodás háttere és tárgya

Az Enviroduna és a Fővárosi Önkormányzat 2014-ben között Keretmegállapodásának lényesebb elemei az alábbiak:

> *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 21. pontja alapján a víziközmű-szolgáltatás helyi önkormányzati feladat. A Mötv. 23. § (4) bekezdés 11. pontja alapján a szennyvízelvezetés, -kezelés fővárosi önkormányzati feladat.*
>
> *Budapest főváros közigazgatási területén a víziközmű-szolgáltatásért a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban: Vkszt.) 9. § (1) bekezdése alapján a Főváros az ellátásért felelős önkormányzat, és a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (továbbiakban: Vgt.) 4. § (2) bekezdés b.) pontja alapján a 2000 lakosegyenértékkel jellemezhető szennyvízkibocsátás feletti szennyvíz-elvezetési agglomerációt alkotó településeken a keletkező használt vizek (szennyvizek) szennyvízelvezető művel való összegyűjtéséről, tisztításáról, a tisztított szennyvíz elvezetéséről, illetőleg a más módon összegyűjtött szennyvíz, továbbá a szennyvíziszap ártalommentes elhelyezésének megszervezéséről köteles gondoskodni. A Vkszt 10. § (1) bekezdése alapján a víziközmű-fejlesztés megvalósításáról is a Főváros köteles gondoskodni.*
>
> *A Mötv. 13. § (1) bekezdés 11. pontja alapján a vízgazdálkodás, vízkárelhárítás helyi önkormányzati feladat. Az Mötv. 23. § (4) bekezdése 12. pontja szerint a Főváros feladata különösen a vízgazdálkodás, vízkárelhárítás. A Vgt. 16. § (5) bekezdése alapján a Főváros feladata a legfeljebb két*

RSM Hungary Tax and Financial Advisory Services Plc. is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

település érdekében álló védőművek létesítése, a helyi önkormányzat tulajdonában lévő védőművek fenntartása, fejlesztése és azokon a védekezés ellátása.

Vízgazdálkodás részeként a Főváros feladata különösen a vizek hasznosítása, hasznosítási lehetőségeinek megőrzése, a vizek kártételei elleni védelem és védekezés (vízkárelhárítás), továbbá a vízhasználatot akadályozó vízminőségi károk megelőzése, csökkentése, illetve elhárítása.

Víziközmű-szolgáltatás részeként a közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás, továbbá a vízgazdálkodási, valamint vízkárelhárítási feladatok ellátásáért – beleértve a fejlesztési tevékenységet is – a Főváros felelős (továbbiakban: Közfeladat).

A Főváros a fejlesztési kötelezettségének - többek között - fejlesztési beruházásokkal (továbbiakban: Projektek) tesz eleget.

Az Enviroduna a Főváros kizárólagos tulajdonában álló gazdálkodó szervezet, mely árbevételének legalább 80%-a kizárólag a Fővárossal kötött szerződések teljesítéséből származik. A Főváros az ügyvezetési jellegű feladatok ellátását illetően teljes körű ellenőrzési jogokkal rendelkezik és képes a Társaság stratégiai céljainak és fontos döntéseinek alapvető befolyásolására.

A Fővárosnak szándékában áll megbízni a kizárólagos tulajdonában álló Társaságot a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 9. § (1) bekezdés ka) pontja figyelembe vételével a Közfeladat ellátása érdekében a Közfeladat ellátásának megszervezésével, így különösen a Projektek előkészítési és a megvalósítással összefüggő koordinációs/szervezési feladatainak ellátásával.

A Társaság rendelkezik azokkal a kompetenciákkal, erőforrásokkal, amelyek a Közfeladat ellátásának megszervezéséhez, így különösen a Projekt előkészítési és a megvalósítással összefüggő koordinációs/szervezési feladatok teljesítéséhez szükségesek.

A Társaság nyilatkozik arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény a 3.§ (1) bek. ag) pontja alapján átlátható szervezet.

A Főváros megbízza a Társaságot az egyes Projektek előkészítésével és megvalósításával összefüggő koordinációs/szervezési feladatainak ellátásával (továbbiakban: Feladat), a Keretmegállapodásban meghatározott feltételekkel.

Az egyes Projektek esetében a Társaság által ellátandó feladatokról, a Projektek kapcsán a Feleket megillető jogokról és a Feleket terhelő kötelezettségekről – a Keretmegállapodás alapján – Projektenként létrehozott egyedi megállapodásokban rendelkeznek.

A Társaság a Feladatok ellátása során kizárólag a felmerült költségei (ideértve a ráfordításokat) megtérítésére jogosult. A Társaság a Feladatokat haszonszerzési cél nélkül végzi, a költségtérítés összege nem nyújthat fedezetet a Feladatokkal kapcsolatban a Társaságnál képződő nyereségre. A költségtérítés összege továbbá nem érheti el a mindenkori piaci árat. Ennek érdekében a Főváros, vagy a Főváros kérésére a Társaság az egyes egyedi megállapodások megkötéséhez – az abban tervezett költségek alátámasztásához – független piaci árelemzést készíttet.

RSM Hungary Tax and Financial Advisory Services Plc. is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

A Társaság Projektenként köteles igazolni és egyben vállalja, hogy az általa ellátott feladatok díjazása teljes mértékben a mindenkori piaci árat nem elérően történik.

A Társaság a Keretmegállapodásban, illetve az egyedi megállapodásokban meghatározott Feladatokat a Főváros részére kizárólag a lehető legkevesebb, indokolt költségek mellett látja el, az egyedi megállapodások mellékletét képező, a Főváros által jóváhagyott önköltségszámítási szabályzatban foglalt eljárásrend és szabályok szerint.

A Társaság a Keretmegállapodás, valamint a Keretmegállapodás hatálya alá tartozó egyedi megállapodások hatályba lépése előtt felmerült költséget nem számolhat el. A díjazás bizonylatolásának, kifizetésének meg kell felelnie a hatályos számviteli- és adójogszabályoknak.

Amennyiben a Társaság Feladatainak költségeire az adott Projekt megvalósítása során uniós vagy hazai támogatás eszközölhető, úgy a támogatás összegét a költségtérítés során figyelembe veszik, a kettős finanszírozás tilalma érvényesülése érdekében.

A költségtérítés fizetésének részletszabályait – így különösen a költségtérítés ütemezését, a költségtérítés dokumentálásához szükséges eljárásrendet, az elszámolás rendjét – Felek a Keretmegállapodás elveivel összhangban az egyedi szerződésekben rögzítik.

A Keretmegállapodás 1. számú módosítása

A módosítás értelmében a Társaság Projektenként köteles igazolni és egyben vállalja, hogy az általa ellátott feladatok díjazása teljes mértékben a **mindenkori piaci árat meg nem haladóan történik.**

A Társaság a Keretmegállapodásban, illetve az egyedi megállapodásokban meghatározott Feladatokat a Főváros részére kizárólag a lehető legkevesebb, indokolt költségek mellett látja el, az egyedi megállapodások mellékletét képező, a Főváros által jóváhagyott önköltségszámítási szabályzatban foglalt eljárásrend és szabályok szerint."

3. Szabályozási háttér

Tekintettel arra, hogy az árelemzés elvégzése során az adójogi „szokásos piaci ár" elvéből indulunk ki, ezért a továbbiakban az erre vonatkozó szabályozás kerül bemutatásra.

Nemzetközi szempontból a szokásos piaci ár elve az OECD tagországok által elfogadott nemzetközi standard, amelyet a transzferárak adózási célokra való megállapításához kell használni.

Magyar szempontból a transzferárakra vonatkozó alapvető előírásokat a társasági adóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban „Tao tv.") 18. paragrafusa tartalmazza. A szabályozás első ízben 1992-ben jelent meg a jogszabályban, ezt követően azt kisebb mértékben többször módosították. A Tao tv. 2003. január 1-től hatályos módosítása a 18. paragrafust egy új, transzferár-nyilvántartási kötelezettséget előíró bekezdéssel egészítette ki, melynek részletes szabályozását a szokásos piaci ár meghatározásával összefüggő nyilvántartási kötelezettségről szóló 22/2009 (X. 16) PM rendelet (a továbbiakban: „PM rendelet") tartalmazza.

RSM Hungary Tax and Financial Advisory Services Plc. is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

A szokásos piaci ár elve szerint, amennyiben „két vállalkozás egymás közötti kereskedelmi vagy pénzügyi kapcsolatai tekintetében olyan feltételeket teremt, vagy köt ki, amelyek különböznek a független vállalkozások között alkalmazottaktól, úgy az a nyereség, amelyet a vállalkozások egyike e feltételek nélkül elért volna, azonban e feltételek miatt nem ért el, e vállalkozás nyereségéhez hozzászámítható és ennek megfelelően megadóztatható"[1]. A szokásos piaci ár elvének alkalmazása a gyakorlatban az ellenőrzött vállalatközi ügylet minden jellemző feltételének egy független vállalkozások közötti ügyletben alkalmazott feltételekkel való összehasonlításán alapul.

Az OECD tagországok megállapodtak abban, hogy a kapcsolt vállalkozások nyereségessége adózási célból módosítható a transzferárakból esetlegesen eredő torzítások megszüntetése és a szokásos piaci ár elvének megfelelés biztosítása érdekében. A transzferár elemzés során alkalmazott módszer kiválasztása nagymértékben függ a fenti tényezők összehasonlíthatóságától.

A Tao. tv. 18. paragrafusa a szokásos piaci ár megállapítására használható módszereket is nevesíti:

a) Összehasonlító árak módszere;
b) Viszonteladási árak módszere;
c) Költség és jövedelem módszer;
d) Ügyleti nettó nyereségen alapuló módszer;
e) Nyereségmegosztásos módszer, illetve
f) Egyéb módszerek.

Az a)-c) pont alatti módszerek az úgynevezett hagyományos ügyleti módszerek. A d)-e) pont alatti módszerek az úgynevezett ügyleti nyereségen alapuló módszerek. Egyéb módszerek abban az esetben alkalmazhatók - a Tao. tv. előírásai és az OECD irányelvek szerint -, amennyiben a hagyományos ügyleti módszerek és az ügyleti nyereségen alapuló módszerek alkalmazása nem lehetséges.

Az OECD irányelvek is kiemelten foglalkoznak az egyes hagyományos ügyleti módszerekkel, az ügyleti nyereségen alapuló módszerekkel, illetve az OECD által elfogadott egyéb módszerekkel.

A transzferárazási módszer kiválasztását - többek között - a következő tényezők befolyásolják:

- A vizsgált vállalatközi ügylet típusa;
- A felelhető független felek közt végbemenő ügyletek összehasonlíthatósági foka a vizsgált vállalatközi tranzakcióval;
- A nyilvánosan hozzáférhető adatok mélysége az összehasonlítható ügyletekről, stb.

[1] OECD Modellegyezmény 9. cikk

RSM Hungary Tax and Financial Advisory Services Plc. is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

Összehasonlító árak módszere (Comparable uncontrolled Price method – „CUP módszer")

A CUP módszer az ellenőrzött ügylet során alkalmazott árat veti össze egy összehasonlítható független felek közti ügyletben kialkudott árral. Amennyiben lehetséges ilyen összehasonlítható ügylet azonosítása, úgy a CUP módszer a legközvetlenebb és legmegbízhatóbb a szokásos piaci ár elvének alkalmazására.

Az OECD irányelvek szerint, amennyiben ilyen megfelelően összehasonlítható ügyletek rendelkezésre állnak, úgy a CUP módszer prioritást élvez a többi módszerrel szemben. A módszer abban az esetben is alkalmazható amennyiben az ügyletek közti különbségek torzító hatásának kiküszöbölése lehetséges megfelelően pontos helyesbítések alkalmazásával.

A CUP módszer alkalmazásakor összehasonlítható ügyleteket jellemzően két forrásból azonosíthatunk:

- Belső összehasonlítható ügyletek jellemzően akkor állnak rendelkezésre amennyiben egy vizsgált társaság ugyanazokat a termékeket vagy szolgáltatásokat értékesíti mind független fél, mind pedig kapcsolt vállalkozásnak.
- Külső összehasonlítható ügyletek esetében más vállalkozások értékesítenek hasonló termékeket, szolgáltatásokat összehasonlítható feltételek mellett.

Tekintettel arra, hogy rendelkezésre állnak megfelelő összehasonlítható adatok, az összehasonlító árak módszere alkalmazható, ahogy az az alábbiakban is kifejtésre kerül.

Viszonteladási árak módszere

A viszonteladási árak módszere jellemzően akkor alkalmazható, ha egy kapcsolt vállalkozástól megvásárolt terméket független fél felé értékesítenek tovább. A módszer alkalmazásakor a független kereskedők által összemérhető relációban elért bruttó árrést hasonlítjuk a vizsgált vállalatközi ügylet során realizált bruttó árréssel. A bruttó árrést az összehasonlítható adatok alapján a vevővel szemben érvényesített (viszonteladási) árból számoljuk vissza úgy, hogy az fedezetet nyújtson a viszonteladó e tevékenységével kapcsolatban felmerült működési költségeire és elvárt hasznára.

Bruttó nyereség alatt az ügylet bevételének és a vizsgált ügylethez kapcsolható beszerzések, vagy az eladott áruk előállítási költségének a különbségét értjük, tekintettel a leltár vagy a kereskedelmi készlet növekedését vagy csökkenését tükröző helyesbítésekre, de figyelmen kívül hagyva más költségeket.

Fontos megjegyezni, hogy a viszonteladási árak módszer alkalmazásakor az összehasonlíthatósági kritériumrendszer lazább, mint a CUP módszer esetében, ugyanis a termékek közti különbségek a bruttó árrést kevésbé befolyásolják, mint magát az árat. Mindezekre tekintettel a viszonteladási módszer alkalmazásakor az ellátott funkciók és viselt kockázatok összehasonlíthatóságára helyeződik a hangsúly, azonban a megbízhatóság növelése érdekében továbbra is fontos a termékek hasonlósága.

RSM Hungary Tax and Financial Advisory Services Plc. is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

Tekintettel arra, hogy a vizsgált óradíjak nem viszonteladási tevékenységhez kapcsolódnak, a viszonteladási árak módszere nem alkalmazható.

Költség és jövedelem módszer

A költség és jövedelem módszer a viszonteladási árak módszerhez hasonló elven működik, azzal a különbséggel, hogy ez a módszer a költségek oldaláról vizsgálja a bruttó jövedelmezőséget. A módszer alkalmazásakor a vizsgált vállalatközi termék, illetve szolgáltatás-értékesítésen realizált bruttó haszonkulcsot hasonlítjuk a szokásos piaci (független felek által hasonló relációban elért) bruttó haszonkulcshoz. A bruttó hasznot az összehasonlítható adatok alapján a gyártó, szolgáltatást nyújtó fél költségeiből kiindulva számoljuk ki úgy, hogy azt megnöveljük egy költségarányos haszonnal, mely fedezetet nyújt egy elfogadható nyereségre a végzett tevékenységre és piaci feltételekre tekintettel.

A bruttó eredmény definícióját lásd az előző pont (Viszonteladási árak módszere) alatt.

Hasonlóan a viszonteladási árak módszeréhez, a termékbeli különbségek ugyancsak kisebb hatással vannak a bruttó haszonkulcsra, mint a termék árára a CUP módszer alkalmazása esetén, ezért a fő összehasonlíthatósági kritériumok ugyancsak az ellátott funkciók és vállalt kockázatok, hasonló piaci körülmények. A költség és jövedelem módszer alkalmazásakor kiemelt figyelemmel kell lenni a költségalap összehasonlíthatóságára (azaz a költségalap ugyanazokat a költségelemeket tartalmazza a vizsgált vállalatközi, illetve összehasonlítható ügylet tekintetében). Másik fontos tényező a számviteli következetesség, ugyanis előfordulhat, hogy az egyes országok számviteli szabályai a tevékenység önköltségét másképp definiálják, illetve vállalatok között is előfordulhatnak különbségek a bruttó hasznot érintő költségek elszámolásában.

Tekintettel arra, hogy a Társaság a megbízásai elvégzése során jogszabály alapján a költségein felül nem realizálhat nyereséget, így speciális helyzetben van a piaci szereplőkkel szemben, emiatt a költség és jövedelem módszere nem alkalmazható megfelelően, illetőleg jóval megbízhatóbb és célravezetőbb eredményre vezet az összehasonlító árak módszere.

Ügyleti nettó nyereségen alapuló módszer (Transactional net margin method – „TNMM")

A TNMM a vizsgált vállalatközi ügylet során realizált nettó nyereséget vizsgálja egy megfelelő alaphoz viszonyítva (például árbevétel, költségek, eszközök). Ebből a szempontból a TNMM a viszonteladási árak, illetve költség és jövedelem módszerhez hasonlóan működik, azzal a különbséggel, hogy a TNMM a bruttó jövedelmezőség helyett a nettó nyereségesség szintjét vizsgálja.

A TNMM előnye, hogy az ügyletbeli különbségek kevésbé befolyásolják a nettó nyereségességet, mint a piaci árat a CUP módszer esetében, illetve a nettó nyereségesség kevésbé érzékeny a vizsgált és

RSM Hungary Tax and Financial Advisory Services Plc. is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

összehasonlítható ügyletek közti funkcionális különbségre, mint a bruttó jövedelmezőség a viszonteladási árak, illetve költség és jövedelem módszer alkalmazásakor. Hátránya azonban, hogy inkább indirekt módon hasonlítja össze a vizsgált tevékenységet és nem tranzakció szinten.

Hasonlóan a költség és jövedelem módszeréhez, a Társaság a megbízásai elvégzése során – jogszabály alapján – a költségein felül nem realizálhat nyereséget, így nem lehetséges a piacon hasonló tevékenységet végző vállalkozások által elért nyereséghez hasonlítani a Társaság eredményességét. Tekintettel egyrészt erre, másrészt hogy az ügyleti nettó nyereségen alapuló módszernél közvetlenebb módszerek is rendelkezésre állnak a szokásos piaci ár vizsgálatára, ennek a módszernek az alkalmazását is elvetettük.

Nyereség megosztásos módszer

A nyereségmegosztásos módszer alkalmazása során először meg kell határozni az ügyleten realizált teljes nyereséget, amelyet az ügyletben részt vevő kapcsolt vállalkozások közösen értek el. Az összesített nyereséget aztán – indokolt gazdasági alapon (esettől függően pl. árbevétel, K+F költségek, létszám) – úgy kell megosztani, amely megfelel annak, ahogy független vállalkozások jártak volna el hasonló ügyletben.

Az ügyleti nyereség megosztásának módszere lehet a legalkalmasabb a szokásos piaci ár megállapítására, ha a felek értékes, egyedi immateriális javakat használnak az ügyletben, mert sok esetben bonyolult az immateriális javak beazonosítása és értékelése (nem feltétlenül regisztrált, jogvédett javakról van szó), ez a módszer viszont biztosítja a sajátosságok figyelembe vételét. Ezen túl, használható összetett, integrált ügyletekben is.

Az ügyletek teljesítése során a felek nem használnak olyan immateriális javakat, mely megindokolná a nyereségmegosztásos módszer használatát.

4. A kiválasztott módszer alkalmazása, módszertan

Alkalmazott mószertan ismertetése

Az Enviroduna esetében nem elérhetőek belső összehasonlítható adatok, tekintettel arra, hogy a Társaság gyakorlatilag kizárólag egyetlen megbízótól, a Fővárosi Önkormányzattól kap megbízásokat. Emiatt a belső összehasonlító árak módszere nem alkalmazható.

Külső összehasonlítható adatok azonban rendelkezésre állnak, tekintettel arra, hogy a világhálón elérhetőek statisztikai iparági információk, illetőleg egyéb adatok amelyek alapján az alkalmazott óradíjak felülvizsgálhatóak.

Az Enviroduna által készített feladatleírás alapján a projektek elvégzése során ellátott tevékenységek és ahhoz kapcsolódó feladatkörök az alábbi módon csoportosíthatóak:

RSM Hungary Tax and Financial Advisory Services Plc. is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

Tevékenység	Tevékenységhez kapcsolódó feladatok
Adminisztrátor	1. Általános adminisztrációs tevékenységek - Általános nyilvántartások készítése, karbantartása - Akták készítése, karbantartása, archiválás - Szkennelés, elektronikus rendszerezés - Fénymásolás, rendszerezés - Recepció, postázás 2. Szervezeti számviteli tevékenységek: - Számviteli nyilvántartások kezelése - Könyvelés - Bérszámfejtés és kapcsolódó TB ügyintézés - Adóbevallások elkészítése - Szabadságok nyilvántartása
Pénzügyi projektmenedzser	- Beszerzések koordinációja, - Projekt előrehaladási jelentések pénzügyi elkészítése, - Kifizetési kérelmek, elszámolások összeállítása, benyújtása, - Pénzügyi ütemtervek készítése, ellenőrzése, frissítése, - Költséghatékonyság felügyelete, - A projekttel kapcsolatos finanszírozási feladatok ellátása, finanszírozás megtervezése, - Szerződések és számlák kezelési, nyilvántartási rendszerének megtervezése és kialakítása, - Szerződésmódosítási kérelmek és változás bejelentések pénzügyi kezelése, - Szerződések, számlák kezelése és nyilvántartása, - Számlák ellenjegyzése, kifizetések nyomon követése, - Szükséges pénzügyi beszámolók elkészítése, - Közreműködés a könyvvizsgálat során, a könyvvizsgáló észrevételeinek érvényesítése.
Vezető mérnök	- Engedélyezési-, kiviteli tervek felülvizsgálata - Lebonyolító mérnök feladatok, - Műszaki tanácsadás - Projekt műszaki vezetése, - Konzultációkon való részvétel - Projekthez kapcsolódó tervdokumentációk véleményezése (pl.: Településrendezési terv, Statikai vizsgálat, Zajvédelmi terv, Környezeti hatásvizsgálat/ hatástanulmány véleményezése) - Engedélyezési-, kiviteli tervek felülvizsgálata
Önálló mérnök	- Engedélyezési-, kiviteli tervek felülvizsgálata - Lebonyolító mérnök feladatok, - Műszaki tanácsadás - Projekt műszaki vezetése, - Konzultációkon való részvétel - Projekthez kapcsolódó tervdokumentációk véleményezése (pl.: Településrendezési terv, Statikai vizsgálat, Zajvédelmi terv, Környezeti hatásvizsgálat/ hatástanulmány véleményezése) - Engedélyezési-, kiviteli tervek felülvizsgálata
Junior mérnök	- Lebonyolító mérnök feladatok - Projekthez kapcsolódó tervdokumentációk véleményezése - Engedélyezési-, kiviteli tervek felülvizsgálata - Adminisztráció.

RSM Hungary Tax and Financial Advisory Services Plc. is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

Jogi szakértő	- Általános jogi tanácsadás pl.: szerződések előkészítése, - A Társaság működéséhez, üzemeltetéshez kapcsolódó jogi munkák elvégzése, - A projekt közbeszerzési tevékenységeinek koordinálása, a közbeszerzési felhívások és dokumentációk előkészítése, véleményezése, - Jogi tanácsadás, a projekt jogi vonatkozású feladatainak ellátása.
Ügyvezető	A szervezet felelősségi körébe tartozó feladatok szakmai irányítása: A projektmenedzsment szervezet céljainak meghatározása, azok teljesülésének ellenőrzése, - Módszertani irányítás, - A szakmai munka, koordinálása, ellenőrzése, számonkérése, - A projekt részletes előkészítése. - A projekt terv és működési rend betartása, betartatása, - Költség és ütemezés menedzsment, - A PMSZ szakterületi szakértőinek irányítása, - Döntés-előkészítő anyagok elkészítésének koordinációja, - Projektmenedzsment szervezet és külső szakértők által jóváhagyott anyagok jóváhagyása, felterjesztése, - Projekt javaslat előkészítésének és a projekt végrehajtásának koordinálása, - A Projekttel kapcsolatos adminisztratív és szervezési feladatok ellátásának megszervezése, - Projekt munkafolyamatok ellenőrzése, koordinációja, a projekt előrehaladás ellenőrzése, - Projektirányító testület megbeszéléseinek vezetése, A projekt lezárását követően: - Együttműködés a magyar és európai uniós ellenőrző szervezetekkel, - Kapcsolattartás a Mérnökkel, döntés a Mérnök által elé tárt kérdésekben, - Kapcsolattartás a független Könyvvizsgálóval, annak észrevételeinek érvényesítése, - Beszámolás a projekt végrehajtásának aktuális helyzetéről, - Dokumentálási, nyilvántartási feladatok, - Operatív végrehajtási feladatok ellenőrzése.

A fenti feladatkörökhöz rendelt, az Envirouna által részünkre bocsátott óradíjakat két módon kíséreltük meg felülvizsgálni.

Egyfelől megkíséreltünk a világhálón hasonló tevékenységekre vonatkozó óradíj-mértékeket azonosítani, a lehető legaktuálisabb adatok alapján. Amennyiben ez nem volt lehetséges, mert nem álltak ilyen adatok rendelkezésre, vagy rendelkezésre álltak ugyan, de korábbi évek tekintetében, úgy a Központi Statisztikai Hivatal („KSH") által publikált adatok alapján végeztük el az óradíjak felülvizsgálatát.

A KSH adatokkal történő felülvizsgálathoz a KSH kifejezetten egyes szolgáltatásokra vonatkozó indexelt vettük figyelembe, azon belül is az üzleti szereplők között megfigyelt statisztikai adatokat (B-B). Tekintettel arra, hogy az egyes megfigyelt szolgáltatások árváltozása megfelelően tükrözi az adott tevékenységi szektor piaci változásait, így a kérdéses óradíjak a jelen árelemzés készítésének időpontjában elérhető legfrissebb mutatókkal történő felülvizsgálata megfelelő iránymutatást biztosít az óradíjak alkalmazhatóságára vonatkozóan.

A KSH több, különböző szolgáltatástípusra vonatkozóan tesz közzé az indexeket, negyedéves illetve éves bontásban. (A mellékletben található a KSH részletesen bemutatott módszertana.)

RSM Hungary Tax and Financial Advisory Services Plc. is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

Feladatkörök besorolása, KSH indexálás

A KSH a jelen elemzés szemszögéből releváns, megfigyelt szolgáltatásokat az alábbi TEÁOR kódok vagy TEÁOR csoportok alá sorolja:

(1) Megfigyelt szakmai, tudományos, műszaki szolgáltatások összesen (TEÁOR szerinti "M" kategória)
(2) Jogi, számviteli, adószakértői tevékenység, üzletviteli tanácsadás (TEÁOR szerinti 69.1+69.2+70.2)
(3) Mérnöki és építészmérnöki tevékenység; műszaki vizsgálat, elemzés (TEÁOR szerinti 71-es kategória)
(4) Megfigyelt adminisztratív/szolgáltatást támogató szolgáltatások összesen (TEÁOR szerinti "N" kategória)

Az Enviroduna által készített feladatleírás alapján, illetőleg a TEÁOR besorolás részletes leírását alapul véve az árelemzés során vizsgált feladatköröket az alábbiak szerint lehet a fenti kategóriákba besorolni:

- adminisztrátor (2-es és 4-es kategóriák, tekintettel arra, hogy a leírás alapján az adminisztrátorok egyszerre végeznek könyvelési és klasszikus adminisztrációs feladatokat)
- pénzügyi projektmenedzser (2-es kategória, mivel a feladatleírás alapján alapvetően pénzügyi és nem műszaki vonalon végez projektmenedzsment feladatokat)
- vezető mérnök (3-as kategória)
- önálló mérnök (3-as kategória)
- junior mérnök (3-as kategória)
- jogi szakértő (2-es kategória)
- ügyvezető (1-es kategória, amely a legtágabb módon értelmezi a menedzsment és üzletvezetési tevékenységet, és a feladatlista alapján az ügyvezetőnek hasonlóan tág az ellátandó feladatköre)

Tekintettel arra, hogy az Enviroduna által részünkre bocsátott óradíjak minimum és maximum tartománya a 2014. augusztusi (azaz III. negyedév) állapot szerint kerültek megállapításra, így a KSH fenti tevékenységi besorolásaira vonatkozó adatainak 2014. III. negyedévi értékeit vettük bázisértéknek.

A minimum és maximum értékeket a 2014. IV. negyedévtől kezdve minden további negyedév index adatával felszorozva kaptuk meg a 2015. IV. negyedévi indexált adatokat, amely a jelen elemzés készítésekor elérhető legfrissebb adatsor.

RSM Hungary Tax and Financial Advisory Services Plc. is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

A KSH adatai alapján az egyes kategóriákba tartozó óradíjakat az alábbi értékekkel kell megszorozni, negyedév-negyedév alapon (azaz minden negyedév esetében az előző negyedév minősül a bázisértéknek):

	IV.	100,0	99,8	100,2	100,1	2014. okt-dec.
2015.	I.	100,1	100,2	100,2	100,3	2015. jan-márc.
	II.	100,0	99,9	100,1	100,3	2015. ápr-jún.
	III.	100.3	100,2	100,4	100,1	2015. júl-szept.
	IV.	100,0	99,9	100,2	100,4	2015. okt-dec.

Tekintettel arra, hogy az adminisztrátor kategória két KSH csoportba is sorolható, így az óradíjak felszorzása a 2-es és 4-es kategóriák alapján is megtörtént, és az így kapott összegek átlaga került figyelembevételre.

A többi kategória minimum-maximum óradíj adatait a fenti értékkel kigazítottuk 2015. IV. negyedéve tekintetében (amely az elemzés készítésekor elérhető legfrissebb adatsor).

Az így kigazított óradíjak tekintetében megvizsgáltuk továbbá, hogy mely kategóriák esetében érhető el konkrét óradíjakra vonatkozó információ a világhálón, amellyel további felülvizsgálat végezhető el.

Óradíj adatok kutatása

A KSH indexáláson felül megkíséreltünk konkrét információt keresni a világhálón a vizsgált feladatkörök óradíjára vonatkozóan. Terjedelmes kutatást követően megállapítható volt, hogy megfelelően alkalmazható óradíjakat a jogi szakértő, vezető mérnök, önálló mérnök és junior mérnök tekintetében lehet azonosítani.

Jogi szolgáltatásra megfelelő számú óradíj-alapú információt lehetett azonosítani különböző jogi szolgáltatásokat nyújtó ügyvédi irodák honlapján (a listához lásd a mellékletet).

Az azonosított ügyvédi óradíjak 10ezer és 50ezer forint között mozognak, interkvartilis statisztikai módszerrel szűkítve pedig 16ezer és 25 ezer forint között.

RSM Hungary Tax and Financial Advisory Services Plc. is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

A három mérnöki kategórlákhoz a Magyar Mérnöki Kamara honlapja tartalmaz egy összefoglalót (továbbiakban „MMK Díjszabás"), amely kifejezetten a Vízlépítmények létesítésével kapcsolatos mérnöki szolgáltatások ajánlott díjszabását tartalmazza. Az összefoglaló tartalmaz ajánlást a vízi építmények létesítésével kapcsolatos mérnöki óradíjak vonatkozásában, öt mérnökkategóriára:

- Kezdő mérnök
- Beosztott mérnök
- Önálló mérnök
- Irányító mérnök
- Kiemelt mérnök

Az MMK Díjszabás 2011-es keltezésű, ennél újabb hasonló díjszabás kifejezetten vízi építmények mérnöki óradíjai tekintetében nem azonosítható nyilvános információk alapján:

Kategória	Megnevezés (vízi építmények)	Minimum (Ft/óra)	Maximum (Ft/óra)
A	Kezdő mérnök	5 000	7 000
B	Beosztott mérnök	7 000	10 000
C	Önálló mérnök	10 000	14 000
D	Irányító mérnök	14 000	20 000
E	Kiemelt mérnök	20 000	28 000

Tekintettel arra, hogy a fenti óradíjak 2011-ben irányadóak, ezeket is felül kell vizsgálni a KSH szolgáltatási árindex adatai alapján. A KSH szolgáltatási árindex tartalmaz teljes évre vonatkozó indexálási adatokat is, az MMK Díjszabásban található óradíjakat ezekkel vizsgáltuk felül. Tekintettel arra, hogy az MMK Díjszabály 2011-es keltezésű, a KSH adatsorban a 2011-es évi adatokat tekintettük bázis évnek:

Év	Időszak	Szolgáltatási árindex	Megjegyzés
2012.	I–IV.	100,5	Előző év azonos időszaka = 100
2013.	I–IV.	101,3	Előző év azonos időszaka = 100
2014.	I–IV.	102,4	Előző év azonos időszaka = 100
2015.	I–IV.	100,9	Előző év azonos időszaka = 100

Tekintve, hogy a KSH adatsor úgy tartalmazza az indexálási adatokat, hogy az előző időszakot veszi 100-nak, így 2012-től 2015-ig évente szoroztuk meg a bázisadatokat a megfelelő indexálási értékkel.

RSM Hungary Tax and Financial Advisory Services Plc. is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

Ezt követően, a felülvizsgált óradíjakat az Enviroduna saját besorolásának megfelelően három mérnök-kategóriába soroltuk:

- Junior mérnök (amely a fenti „kezdő mérnök" és „beosztott mérnök" kategóriáknak felel meg)
- Önálló mérnök (amely a fenti „önálló mérnök" kategóriának felel meg)
- Vezető mérnök (amely a fenti „irányító mérnök" és „kiemelt mérnök" kategóriáknak felel meg)

Ennek megfelelően, az MMK Díjszabás A és B kategóriáinak minimum és maximum adatait átlagoltuk, amellyel megkaptuk a Junior mérnök kategóriának minimum/maximum tartományát, és ugyanígy a D és E kategóriák adataiból is átlagot képeztünk.

A fentiek alapján tehát az MMK Díjszabás 2011-ben irányadónak tekintett óradíjainak a KSH legfrissebb adataival történő felülvizsgálatával az alábbi eredményt kapjuk:

[illegible]	[illegible]	[illegible]
Junior mérnök	6 311	8 941
Önálló mérnök	10 519	14 726
Vezető mérnök	17 882	25 245

Összegzés – KSH indexálás és óradíj adatok eredményének összegzése, piaci tartomány meghatározása

Azon kategóriák esetében, ahol konkrét óradíjak is elérhetőek voltak (jogi tevékenység, 3 mérnök kategória), az Enviroduna által eredetileg rendelkezésünkre bocsátott minimum-maximum tartományok KSH adatokkal indexált értékeit az általunk azonosított óradíjtartományok minimum-maximum értékeivel átlagoltuk, így kaptuk meg a kombinált (és így a piaci óradíjakat leginkább tükröző) tartományokat ezen feladatkörök tekintetében.

Tekintettel arra, hogy az Enviroduna eredetileg minimum-maximum tartományokat bocsátott rendelkezésünkre felülvizsgálat céljából, így elemzésünk során mi is felülvizsgált minimum-maximum tartományokat tudunk megállapítani, amely alapvetően piaci tartománynak tekinthető, mivel elméleti síkon az azonosított értékek minden eleme szokásos piaci árnak tekinthető. Az így létrejövő tartomány „szokásos piaci" mivoltát azonban jelentősen torzíthatják az esetleges kiugró értékek.
Annak érdekében, hogy minél megbízhatóbb tartományt tudjunk megállapítani, ajánlatos a legalacsonyabb és a legmagasabb érték között elhelyezkedő sáv statisztikai módszerekkel történő szűkítése. Bizonyos feltételek fennállása esetén, 2015-től a szűkítés már jogszabályi kötelezettség, az ún. interkvartilis tartomány használatával.

Az interkvartilis tartomány az első és a harmadik kvartilis közötti értékeket, azaz a sokaság középső 50%-át foglalja magában. Jelen esetben ugyan némileg rendhagyó, hogy csupán két érték (a minimum és maximum érték) állnak rendelkezésre, így elmondható, hogy csupán elvi szinten lehet jelen esetben interkvartilis szűkítésről beszélni. A statisztikai módszerek alkalmazása azonban elméleti síkon is lehetséges, hiszen jelen esetben egy ármegállapítási elvnek kell megfelelni, és az elv követése során törekedni kell a minél pontosabb

RSM Hungary Tax and Financial Advisory Services Plc. is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

és szűkebb tartomány meghatározására, adott esetben akkor is, amennyiben további információ hiányában csak két adat áll rendelkezésre. A statisztikai módszerek értelmében, páros számú adathalmaz esetében a medián értéket a két középérték átlagával kell meghatározni, és ugyanezen elv mentén az alsó és felső kvartilisek is meghatározhatóak elméletileg a minimumérték és a medián illetve a maximumérték és a medián átlagainak kiszámításával.

Ennek megfelelően, az elemzés megbízhatósági szintjének növelése érdekében jelen tanulmány készítése során a szűkebb sávot kialakító, de csak elméleti szinten megállapított interkvartilis tartományt is feltüntettük a szokásos piaci ártartomány meghatározása céljából, tekintettel arra, hogy ez a tartomány a leginkább elfogadott és elvárt a transzferár szakmában.

A fentieket összegezve, az egyes feladatkörök tekintetében az elemzés készítésének időpontjában elérhető legfrissebb KSH indexálások, illetőleg az ekkor azonosítható piaci óradíjakat átlagolva és kombinálva az alábbi tartományokat kapjuk:

Adminisztrátor	3.898	[illegible]	[illegible]	7.687
Pénzügyi projektmenedzsment	5.900	[illegible]	[illegible]	16.875
Vezető mérnök	12.306	[illegible]	[illegible]	22.717
Önálló mérnök	7.250	[illegible]	[illegible]	13.334
Junior mérnök	4.340	[illegible]	[illegible]	8.025
Ügyvezető	15.060	[illegible]	[illegible]	33.885
Jogi tevékenység	12.500	[illegible]	[illegible]	52.500

Mind a magyar, mind a nemzetközi szabályozás és gyakorlat szerint az interkvartilis tartomány minden egyes elemét piaci árnak kell tekinteni.

* * *

Reméljük a fentiekkel segítségükre lehettünk. Amennyiben bármilyen kérésük, kérdésük merülne fel az árelemzéssel kapcsolatban, kérjük, jelezzék.

Üdvözlettel

Hegedüs Sándor
Partner, Adócsoport vezető

Déri Gábor
Adótanácsadó

RSM Hungary Tax and Financial Advisory Services Plc. is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

* * *

Ajánlatunknak megfelelően elemzésünk tárgya nem terjed ki az Enviroduna által rendelkezésünkre bocsátott 2014-es árelemzés véleményezésére. Egyeztetésünknek megfelelően munkánk során az abban a 2014-es árelemzésben felülvizsgálandó óradíjtartományokat adottnak tekintjük, azok megfelelősségét semmilyen formában nem vizsgáltuk, illetőleg felülvizsgálatunkkal semmilyen szempontból nem kerül megerősítésre azok piaci volta. Ennek megfelelően, amennyiben a későbbiek során bármilyen oknál fogva megállapításra kerül, hogy nem piaciak a 2014-es árelemzésben található óradíjak, úgy a jelen árelemezésben található felülvizsgálattal megállapított óradíjak sem minősülnek piacinak.

Megbízásunk hatálya továbbá nem terjedt ki az alábbiakra:

- Annak vizsgálata, hogy a Társaság valóban szinte kizárólag a Fővárosi Önkormányzat megrendelésére dolgozik.
- Annak vizsgálata, hogy a Társaság valóban nyereség realizálása nélkül teljesíti megbízásait a Főváros felé, illetőleg, hogy a vonatkozó jogszabálynak milyen minőségében tesz eleget a Társaság.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy minden körültekintés ellenére sem lehet kizárni sajnos azt az eshetőséget, hogy az a felülvizsgált óradíjakat adott esetben bizonyos, - bármilyen okból kifolyólag - ellenérdekelt körök esetleg megkísérlik kifogásolni.

Árelemzésünket kizárólag a Társaság által rendelkezésünkre bocsátott információk alapján, illetőleg a világhálón azonosítható nyilvános adatok alapján készítettük el. Felhívjuk azonban a figyelmet arra, hogy az elemzésben bemutatott óradíjakat időről-időre (de legalább évente) érdemes felülvizsgálni, ellenkező esetben az óradíjak elavultnak minősülhetnek, amennyiben a piacon olyan folyamatok mennek végbe, amely felülvizsgálatot indokolna.

Felhívjuk a figyelmet, hogy jelen árelemzésünk kizárólag a Társaság által megkötendő, 2. pontban említett Keretmegállapodásban, illetőleg az az alapján megkötendő egyedi megállapodásokban meghatározott célokra használható fel.

Két feladatkör esetében (pénzügyi projektmenedzser és ügyvezető) a KSH nem tesz közzé konkréten ezen tevékenységekre vonatkozó indexálásokat (illetve piaci óradíjak a világhálón sem voltak azonosíthatóak), így a tevékenységek alapján a leginkább alkalmazható KSH besorolást vettük figyelembe (számviteli/pénzügyi illetőleg üzletviteli tanácsadás/menedzsment szolgáltatás). Tekintettel azonban arra, hogy hasonlóan a többi feladatkörhöz, e két feladatkör óradíjai is a 2014-es elemzésben kerültek alapvetően megállapításra, jelen felülvizsgálatunk pedig csak minimálisan változtat a 2014-es óradíjak mértékén.

RSM Hungary Tax and Financial Advisory Services Plc. is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

MELLÉKLET

1. KSH módszertan

A KSH módszertana[2,3]

A szakstatisztika célja:

Nemzetközileg harmonizált termelői kibocsátási ármegfigyelési rendszer kialakítása meghatározott szolgáltató ágazatokra, valamint szolgáltatási kibocsátási árindexek előállítása. Elsődleges célja deflátor indexek előállítása a nemzeti számlák számára. Az árindexeket ezen kívül konjunktúra mutatóként, továbbá a gazdasági szervezetek szerződéseinek indexálására is alkalmazzák.

Üzleti szolgáltatások kibocsátási ára: gazdasági egységeknek, illetve gazdasági egységeket képviselő személyeknek nyújtott szolgáltatások értékesítése keretében kapott összeg, amely nem tartalmazza a forgalmi adót (ÁFA) és más, a vásárlónak számlázott visszaigényelhető adókat, valamint a szolgáltató által külön számlázott (pl. szállítási, csomagolási stb.) költségeket, de magában foglalja az árváltozás jellegű felárakat és engedményeket.

Szolgáltatások árreprezentánsa: az ármeghatározás szempontjából lényeges minőségi jellemzőkkel körülhatárolt szolgáltatásfajta, amely az árbevételben jelentős súlyt képvisel, és amelyről az adatszolgáltatás folyamatosan teljesíthető.

Adatszolgáltatók köre: a megfigyelésbe bevont üzleti szolgáltatási tevékenységet végző kijelölt gazdasági szervezetek.

Az adatok forrása: az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Program „Üzleti szolgáltatások kibocsátási árjelentése" című kötelező negyedéves adatszolgáltatása (OSAP 2130)

Adatgyűjtés jogi alapja: az Európai Parlament és a Tanács 1158/2005. számú Rendelete.

Első referencia időszak: 2007. I. negyedéve (2006-os bázis adatokkal)

Szolgáltatások árazási módszere: azon speciális információk összessége, amelyek alapján a szolgáltatási kibocsátási egységár meghatározható.

Az OECD-Eurostat módszertani kézikönyve (ISSN 1725-0099) a szolgáltatási kibocsátási árindexek fejlesztéséhez 7 árazási módszer alkalmazását javasolja:

1. Ismétlődő szolgáltatások árazása: valós tranzakciós árak vagy (bár ezt nem javasoljuk) a listaárak kerülnek megfigyelésre. Akkor alkalmazható, amikor a szolgáltatások vagy „szolgáltatási csomagok" minden megfigyelési periódusban ténylegesen megvalósulnak.

[2] https://www.ksh.hu/docs/hun/modsz/modsz36.html
[3] http://www.ksh.hu/apps/meta.objektum?p_lang=HU&p_menu_id=110&p_ot_id=100&p_obj_id=QSS

RSM Hungary Tax and Financial Advisory Services Plc. is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

2. Szerződések árazása: valós tranzakciós árakat alkalmaz. Jellemzője, hogy ugyanaz a szolgáltató ugyanannak az ügyfélnek értékesíti a változatlan (vagy nagyon hasonló) tartalmú szolgáltatását több megfigyelési időszakon keresztül.
3. Komponensárazás: az összetett szolgáltatást részekre bontják, melyeket külön-külön áraznak be a valós tranzakciós árak alapján, majd a részadatok aggregálásával határozzák meg a szolgáltatás árát
4. Modell-árazás: egy standard termék árának becslése olyan modelltranzakció alapján történik, amely az összehasonlítás időszakában ténylegesen nem valósul meg.
5. Egységérték-módszer: nagyszámú tranzakció esetén az egységárat az érték (árbevétel) és a mennyiség hányadosaként határozza meg. Akkor alkalmazható, ha a szolgáltatási csoporton belül az egyes szolgáltatásfajták viszonylag homogének.
6. Százalékos módszer: az árat a szolgáltatáshoz kapcsolódó eszköz értéke és egy százalékos arány szorzata határozza meg.
7. Munkaidő-ráfordításon alapuló árazás: a szolgáltatás egy vásárlójának felszámolt azon pénzösszeget figyelik meg, amit az adott szolgáltatás előállításában közreműködő alkalmazott egy standard munkaegységére (pl. egy órájára) fizettek, ami nem tévesztendő össze az alkalmazott munkabérével.

Index-számítási módszer: a „TERMÉK" típusú összetett árindexek számítása a TEÁOR'08 szerinti 4 számjegy mélységű vállalati termék típusú árindexek aggregálásával történik (előző negyedév=100%)

1. Árviszonyszámok (a tárgyi és bázisidőszaki egységár hányadosa);
2. Elemi árindexek: 6 számjegy mélységű vállalati árindexek (az árviszonyszámok súlyozott számtani/súlyozatlan mértani átlaga, termék típusú);
3. 4 számjegyű vállalati termék típusú árindexek (súlyozott számtani/súlyozatlan mértani átlag);
4. „Nagy" vállalatok részindexe (teljeskörű lefedettség, súlyozott számtani átlag, termék típusú),
5. „Kis" vállalatok részindexe (reprezentatív megfigyelés, súlyozatlan mértani átlag, termék típusú),
6. Szakágazati indexek előállítása (TESZOR'08 4 számjegyen, súlyozott számtani átlag, a „nagy" és a „kis" cégek árbevétel arányában, termék típusú).

A szolgáltatási kibocsátási árindexek előállítását a rövid távú statisztikákról szóló EU (STS) rendelet a következő szolgáltatási területekre írja elő: szállítási szolgáltatások, raktározás, szállítást kiegészítő tevékenység; postai, futárpostai tevékenység; távközlés; információ-technológiai szolgáltatás; információs szolgáltatás; jogi, számviteli, adószakértői tevékenység; üzletviteli tanácsadás; mérnöki és építészmérnöki tevékenység; műszaki vizsgálat, elemzés; reklám, piackutatás, munkaerő-piaci szolgáltatás; biztonsági, nyomozói tevékenység, takarítás.

RSM Hungary Tax and Financial Advisory Services Plc. is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

2. Mérnöki óradíjak

Az alábbi linken elérhető az MMK Díjszabás:

- *https://www.google.hu/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwig0M2g6eDMAhVCCSwKHZiBARYQFggcMAA&url=https%3A%2F%2Fwww.mmk.hu%2Ftudastar%2Fdokumentumtar%2Fsegedlet_kezikonyv%2Fvvt_kieg_tervtart.pdf&usg=AFQjCNHCRyjm1tZEQ9zmX9VMFbIdVLrhtg&bvm=bv.122129774,d.bGg*

3. Ügyvédi irodák honlapjai

- http://www.ugyvedipraxis.hu/ugyvedi-munkadij
- http://www.szucsugyved.hu/ugyvedimunkadijak.php
- http://www.madlovits.hu/ugyvedi-munkadij
- http://www.mohos-ugyved.hu/6495/
- http://www.kismarton.hu/index.php?option=com_content&task=view&id=103&itemid=5
- http://www.hercsikugyvediroda.hu/ugyvedi-munkadij/
- http://sztp-ugyved-budapest.hu/ugyvedi-munkadij/
- http://www.google.hu/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=67&ved=0ahUKEwjq58aMnM3MAhUG_SwKHVEBBMk4PBAWCEEwBg&url=http%3A%2F%2Fwww.ugyvedek.net%2Fsystem%2Ffiles%2Fjegyz%25C3%25A9k-%25C3%25BAj2014.doc&usg=AFQjCNH3rR_VEIjRh0LmvGLbwvI036dtPg
- http://www.ugyvedek.net/

RSM Hungary Tax and Financial Advisory Services Plc. is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.