



## VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

(továbbiakban a „Szerződés”), mely létrejött egyrészről

**Budapest Főváros Önkormányzata** (1052 Budapest, Városház utca 9-11., törzskönyvi azonosító szám: 735638, adószám: 15735636-2-41, KSH statisztikai számjel: 15735636-8411-321-01, képviseli: Tarlós István főpolgármester),

mint vagyonkezelésbe adó (továbbiakban az Önkormányzat vagy Vagyonkezelésbe adó) másrészt a

**Budapesti Távhőszolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhely: 1116 Budapest, Kalotaszeg utca 31.; cégjegyzékszám: 01-10-042582; adószám: 10941362-2-44; képviseli: dr. Mitnyan György vezérigazgató)

mint vagyonkezelő (továbbiakban a Vagyonkezelő)

(Vagyonkezelésbe adó és Vagyonkezelő a továbbiakban együttesen a Felek, külön-külön a „Fél”)

között alulírott napon, az alábbi feltételek szerint:

## I. Előzmények

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 23. §-a szerint:

„(1) A fővárosi önkormányzat az e törvényben meghatározottak szerint ellátja mindazokat a terület- és településfejlesztési, valamint területrendezési, településrendezési és településüzemeltetési feladatokat, amelyek a főváros egészét érintik, vagy amelyek a fővárosnak az országban betöltött különleges szerepköréhez kapcsolódnak.

...

(4) A fővárosi önkormányzat feladata különösen:

11. távhőszolgáltatás, ivóvíz-ellátás, szennyvízelvezetés, -kezelés és -ártalmatlanítás (csatornaszolgáltatás), hulladékgazdálkodás;”

2. A Budapest Főváros Önkormányzata vagyonáról, a vagyonelemek feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 22/2012. (III. 14.) Főv. Kgy. rendelet (a továbbiakban: Vagyonr.) 29. § (1) bekezdése szerint: „Vagyonkezelésbe adható minden olyan fővárosi vagyonelem, amely önkormányzati közfeladat ellátását szolgálhatja.”

3. Felek rögzítik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban az Nvtv.) 11 § (3) bekezdése és a Vagyonr. 32. §-a szerint vagyonkezelési szerződés versenyezettetés nélkül köthető. Felek rögzítik, hogy az Nvtv. 11. § (13) bekezdése értelmében nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e



feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából az ahhoz szükséges mértékben hasznosítható, valamint adható vagyonkezelésbe.

## II. A Szerződés tárgya, célja és ingyenessége

Jelen Szerződés tárgya az önkormányzati vagyonba tartozó, jelen Szerződés 1. sz. mellékletében meghatározott albetétek (továbbiakban a Vagyonelemek) vagyonkezelésbe adása a Vagyonkezelő részére.

Az Önkormányzat kijelenti, hogy az 1. sz. mellékletben felsorolt Vagyonelemek olyan ingatlanoknak minősülnek amelyek tekintetében az Nvtv. és Vagyonr. alapján jelen vagyonkezelői szerződés megkötésére az Önkormányzat jogosult, figyelemmel arra is, hogy az 1. sz. mellékletben felsorolt Vagyonelemeknek tulajdonosa.

A Felek rögzítik, hogy az 1. sz. mellékletben megjelölt ingatlanok az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény alapján ingatlannak minősülnek („Ingatlanok”).

Ennek értelmében a Vagyonelemeket a Vagyonkezelésbe adó – a Vagyonkezelő, mint a Vagyonr. 3. § 55. pont ad) alpontjában foglaltaknak megfelelő szervezet részére – kizárólag a távhőszolgáltatási feladatok (a továbbiakban: Távhőszolgáltatási Közfeladatok) ellátására vagyonkezelésbe adja.

1. A Vagyonkezelésbe adó nyilatkozik, hogy a vagyonkezelésbe adott Vagyonelemeknek a Vagyonr. 12. § (1) bekezdés a) pontja alapján számított nettó értéke 37.618 ezer Ft az Önkormányzat 2014. évi Vagyonkimutatásának 2.2.1.1. pontja szerint.
2. Felek rögzítik, hogy az Möt. 109. § (1) bekezdése szerint a jelen szerződés tárgyát képező Vagyonelemekre az Önkormányzat vagyonkezelői jogot létesíthet a Vagyonkezelővel és a vagyonkezelési jog a Vagyonkezelő által gyakorolható. A vagyonkezelési szerződésnek a Vagyonkezelő tulajdonosi szerkezetében történő tulajdonos változás miatti megszűnésének esetére a nemzeti vagyonról szóló törvényben meghatározottak az irányadók.
3. Felek rögzítik, hogy a Vagyonkezelő, mint az Vagyonkezelésbe adó 100%-os tulajdonában álló gazdálkodó szervezet (Budapesti Városigazgatóság Zártkörűen Működő Részvénytársaság) 100%-os tulajdonában álló társaság a vagyonkezelésre a Vagyonr., valamint jelen Szerződés feltételei szerint jogosult és kötelezett, vagyis a Vagyonkezelő jelen Szerződés alapján gyakorolja a Vagyonkezelésbe adót, mint tulajdonost a Vagyonelemekkel kapcsolatban a polgári jogi jogviszonyokban megillető jogokat és teljesíti annak tulajdonosi kötelezettségeit.
4. Felek megállapodnak abban, hogy a Vagyonelemekre vonatkozó vagyonkezelői jog megszerzése és gyakorlása a Vagyonrendelet 33. §-a alapján ingyenes. A Szerződéssel az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény alapján általános forgalmi adó fizetési kötelezettség nem keletkezik, míg a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (11) bekezdése alapján a vagyonkezelésbe adás illetékmentes.

## III. Felek jogai és kötelezettségei

1. A Vagyonkezelőt – ha jogszabály vagy a jelen Szerződés másként nem rendelkezik – megilletik a tulajdonos jogai és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is, azzal, hogy
  - a) a Vagyonelemeket nem idegenítheti el, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanokra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgalmat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg,
  - b) a Vagyonelemeket biztosítékul nem adhatja,
  - c) a Vagyonelemeken osztott tulajdont nem létesíthet,
  - d) a vagyonkezelői jogot harmadik személyre az Nvtv. 11. § (9) bekezdésében foglalt kivétellel nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint
  - e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást az Ingatlanra vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az Ingatlanokra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgalmat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjoghoz történő hozzájárulást.
2. A Felek rögzítik, hogy az Ingatlanoknak a távhőszolgáltatási tevékenység végzéséhez szükséges vagyonként jelen Szerződés útján történő biztosítása nem terjedhet ki a Vagyonelemeknek harmadik személyek részére történő átengedésére vagy továbbhasznosítására, ezért a Vagyonkezelő a távhőszolgáltatás alvállalkozóival kötött megállapodásaiban az Ingatlanok átengedésének, hasznosításának jogát és lehetőségét köteles kizárni.
3. Vagyonkezelő kötelezettségei különösen, hogy:
  - a) viseli a Vagyonelemekhez kapcsolódó terheket,
  - b) teljesíti a Vagyonelemekkel kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettséget a jelen szerződés IV.1. pontjában foglaltak szerint,
  - c) évente elszámol a vagyonkezelésbe vett Vagyonelemek után elszámolt és a bevételekben megtérülő értékcsökkenés összegének felhasználásáról, tekintettel a vagyonkezelésbe adott Vagyonelemek speciális jellegére. Az ehhez kapcsolódó bevétel számítási módszert a Vagyonkezelésbe adó jelen szerződés hatályba lépését követő 30 napon belül megadja.
  - d) teljesíti a Szerződésben vállalt, továbbá jogszabály alapján fennálló egyéb kötelezettségeket, így különösen köteles a Vagyonelemek értékének megőrzéséről, állagának megóvásáról gondoskodni.
4. Vagyonkezelő köteles az Mtv. 109. § (7) bekezdésében meghatározott módon, a vagyonkezelésbe vett Vagyonelemek használatából, működtetéséből származó bevételeit, illetve közvetlen költségeit és ráfordításait elkülönítetten nyilvántartani oly módon, hogy az a saját vagyonnal folytatott vállalkozási tevékenységéből származó bevételeitől, költségeitől és ráfordításaitól egyértelműen elhatárolható legyen. A Vagyonkezelőnek az elszámolási tevékenységét bizonylatokkal - így különösen előzetes és tételes költségvetéssel, számlákkal - kell igazolnia.



5. Vagyonkezelő köteles a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 23.§ (2) bekezdése alapján a mérlegében eszközként kimutatni a Vagyonkezelésbe adó vagyonának részét képező eszközt (a Vagyonelemeket) és - legalább mérleg tételek szerinti bontásban – külön bemutatni.
6. Vagyonkezelő felel a környezeti károsodástól mentes környezeti állapot megőrzésért.
7. Vagyonkezelő a Vagyonelemeket kizárólag a Távhőszolgáltatási Közfeladatok ellátása keretében jogosult birtokban tartani, használni, hasznosítani, illetve arra használati szerződést kötni azzal a kizárólagos céllal, hogy a Vagyonelemek által távhőellátásban részesülő felhasználókat kiszolgálja.
8. Felek a Vagyonelemek átadásakor – jelen szerződés hatálybalépését követő 15 napon belül - a Vagyonelemekről mindkét Fél képviselőjének aláírásával ellátott átadás-átvételi jegyzőkönyvet vesznek fel, mely a Vagyonelemek átadása napján fennálló állapotot rögzíti, beleértve a közüzemi fogyasztásmérők aktuális mérőállásait. Vagyonkezelő az Ingatlanok vonatkozásában vállalja, hogy – amennyiben szükséges – Szerződés aláírásától számított 15 munkanapon belül gondoskodik a közüzemi szerződések átírási folyamatának megindításáról, míg közüzemi díjfizetési kötelezettsége az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzített mérőóra állásoktól kezdődik.
9. Vagyonkezelő a III.8. pont szerint birtokba adás napjától viseli a Vagyonelemek használatával kapcsolatos költséget, valamint viseli a Vagyonelemek terheit és a kárveszélyt. Vagyonkezelő felelős minden olyan kárért, amely akár a saját, akár az általa a Vagyonelemek használatára feljogosított szolgáltató rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használatának következménye.
10. Az Önkormányzat szavatol azért, hogy a vagyonkezelésbe adott Vagyonelemek rendeltetésszerű használatra/használatba adásra alkalmasak, azon harmadik személynek nincs olyan joga, mely ezt a használatot/használatba adást korlátozná vagy akadályozná.
11. Amennyiben a Vagyonkezelő a közfeladat ellátása érdekében esetlegesen valamilyen értéknövelő munka elvégzését kezdeményezi, fejlesztési igényt támaszt, úgy ennek Önkormányzat általi engedélyezéséről, műszaki-pénzügyi és egyéb feltételeiről a Felek külön megállapodásban rendelkeznek. Önkormányzat azonban bármilyen esetleges értéknövelő munka tekintetében kifejezetten rögzíti, hogy az kizárólag a Vagyonkezelő érdekében, kezdeményezésére merülhet csak fel, az Önkormányzatnak nem áll fent beszerzési igénye a vagyonkezelés tárgyának bármilyen, a Vagyonkezelő speciális céljait szolgáló, annak megfelelő kialakítása, átalakítása tekintetében, figyelemmel arra, hogy a vagyonkezelés tárgya jelenlegi állapotában rendeltetésszerű használatra alkalmas.
12. Felek megállapodnak abban, hogy az elvégzésre kerülő esetleges értéknövelő, a vagyonkezelés tárgyától el nem választható munka eredménye a vagyonkezelés tárgya vonatkozásában tulajdonjogot a Vagyonkezelő számára nem keletkeztethet, Vagyonkezelő az elvégzett munka ellenértékéért megtérítési vagy tulajdonjogi igényt Önkormányzattal szemben nem támaszt.

*ds. vlag*

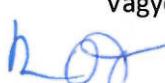

*OR*

#### IV. Vagyonkezelő tájékoztatási kötelezettségei

1. Vagyonkezelő a Szerződés időtartama alatt haladéktalanul köteles tájékoztatni az Önkormányzatot:
  - a) ha ellene csőd- vagy felszámolási eljárás indult,
  - b) ha végelszámolási eljárás kezdeményezésére, vagy a jogutód nélküli megszüntetésre irányuló bírósági vagy hatósági intézkedésre került sor,
  - c) ha 3 hónapnál régebben lejárt köztartozása van és annak megfizetésére nem kapott halasztást,
  - d) ha ellene végrehajtási eljárás indult,
  - e) mindazokról a változásokról, amelyekkel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettséget jogszabály vagy a vagyonkezelési szerződés előírja.

#### V. Vagyonkezelés ellenőrzése

1. A Vagyonkezelőt megillető jogok gyakorlását, annak szabályszerűségét, célszerűségét a Főpolgármester, vagy meghatalmazottja ellenőrzi a Vagyonkezelő által elkészített részletes írásbeli jelentés, beszámoló vagy elszámolás alapján.
2. A tulajdonosi ellenőrzés célja a vagyonkezelésbe adott fővárosi vagyonnal való gazdálkodás vizsgálata, ennek keretében különösen a fővárosi önkormányzati vagyonnyilvántartás hitelességének, teljességének és helyességének biztosítása, továbbá a jogszerűtlen, szerződésellenes vagy a tulajdonos érdekeit sértő, továbbá az esetleges, Önkormányzatot hátrányosan érintő vagyonkezelői intézkedések feltárása és a jogszerű állapot helyreállítása.
3. A Főpolgármester vagy meghatalmazottja a tulajdonosi ellenőrzés keretében jogosult:
  - a) az ellenőrzött szerv, vagyonkezelte szerv székhelyére, telephelyére belépni,
  - b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba - a külön jogszabályokban meghatározott adat-, és titokvédelmi előírások betartásával - betekinteni, azokról másolatot, kivonatot, tanúsítványt készíttetni, ennek érdekében az ellenőrzött szerv irodai helyiségeibe belépni, és ott tartózkodni,
  - c) az ellenőrzött Vagyonkezelő vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni.
4. A Főpolgármester vagy meghatalmazottja a tulajdonosi ellenőrzés során:
  - a) jogait úgy gyakorolja, hogy az ellenőrzött Vagyonkezelő tevékenységét és rendeltetésszerű működését a lehető legkisebb mértékben zavarja,
  - b) tevékenységének megkezdéséről az ellenőrzött Vagyonkezelő vezetőjét az ellenőrzés megkezdése előtt lehetőség szerint legalább 8 nappal tájékoztatja,
  - c) megállapításait tárgyszerűen, a valóságnak megfelelően ellenőrzési jelentésbe foglalja és a jelentéstervezetet, valamint a végleges jelentést az ellenőrzött Vagyonkezelő vezetőjének megküldi.
5. A Vagyonkezelő, vagy képviselője jogosult:
  - a) az ellenőrzési cselekményeknél jelen lenni,



b) az ellenőrzés megállapításait megismerni, a jelentéstervezetre észrevételt tenni.

6. A Vagyonkezelő, vagy képviselője köteles:

- a) az ellenőrzés végrehajtását elősegíteni, abban együttműködni,
- b) az ellenőrzést végző részére szóban vagy írásban a kért tájékoztatást, felvilágosítást, nyilatkozatot megadni, a dokumentációkba a betekintést biztosítani,
- c) az ellenőrzést végző kérésére a rendelkezésre bocsátott dokumentáció (iratok, okmányok, adatok) teljességéről nyilatkozni,
- d) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket megteremteni,
- e) az ellenőrzés megállapításai, javaslatai alapján tett intézkedéseiről az Önkormányzatot és a Főpolgármestert tájékoztatni.

## VI. Értesítések

1. A Szerződéssel összefüggő minden értesítést vagy más közlést írásban, magyar nyelven kell megtenni, és - eltérő megállapodás hiányában - személyes kézbesítéssel, térítvevényes levél, elektronikus levél vagy telefax útján lehet a címzetthez továbbítani. A Felek szerződéses viszonyaira lényegesen kiható, a Szerződés megszüntetését eredményező, vagy az elszámolásra vonatkozó, illetve a tulajdonosi ellenőrzéshez kapcsolódó okiratokat visszaellenőrizhető módon, írásban kell a másik Fél részére megküldeni.
2. Felek kifejezett eltérő megállapodása hiányában a Szerződésben előírt bármely jóváhagyás vagy megállapodás csak írásban érvényes.
3. Felek a Szerződés teljesítése során folyamatosan együttműködnek, és kapcsolattartókat jelölnek ki.

Vagyonkezelésbe adó kapcsolattartójának címe:

Cím: Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal

székhely: 1052 Budapest, Városház utca 9-11.

Kapcsolattartó: Városüzemeltetési Főosztály vezetője

Vagyonkezelő kapcsolattartójának címe:

Cím: Budapesti Távhőszolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság

székhely: H-1116 Budapest, Kalotaszeg u. 31.;

Kapcsolattartó: Jogi Főosztály vezetője

## VII. Szerződés megszűnése és megszüntetése

1. A Felek a Szerződést közös megegyezéssel, írásban bármely időpontban jogosultak megszüntetni annak figyelembe vételével, hogy az ne veszélyeztesse a Felek kötelező közszolgáltatási feladatainak ellátását.

2. Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a Vagyonkezelő jogosult az Önkormányzathoz intézett írásbeli nyilatkozatával, rendes felmondás keretében három (3) hónapos felmondási idő mellett, indoklás nélkül, a Szerződést egyoldalúan megszüntetni.
3. Az Önkormányzat a Szerződést kizárólag az alábbi esetekben jogosult a Vagyonkezelőnek címzett egyoldalú, írásbeli nyilatkozattal - rendkívüli felmondás keretében - azonnali hatállyal megszüntetni:
  - a) Vagyonkezelő a számára jogszabályban előírt kötelezettségét megsérti, vagy a vagyonkezelési szerződésben előírt kötelezettségét súlyosan megszegi,
  - b) Vagyonkezelő a vele szemben a vagyonkezelési szerződés megkötését megelőzően megindult csőd- vagy felszámolási eljárásról az Önkormányzatot nem tájékoztatta, vagy a Vagyonkezelővel szemben a vagyonkezelési szerződés hatályának időtartama alatt csőd- vagy felszámolási eljárás indul,
  - c) Vagyonkezelő adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több mint hat hónapja lejárt, és ennek megfizetésére halasztást nem kapott,
  - d) Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal a vállalt önkormányzati közfeladatot nem látja el, vagy a vagyonkezelésébe adott vagyonban intézkedésével jogellenesen kárt okoz.
4. A Szerződés az Nvtv. 11. § (4) bekezdése alapján megszűnik azon a napon, amikor a Vagyonkezelő a Vagyonrendelet 3. § 55. pont ad) és ae) pontjában meghatározott tulajdonosi szerkezete megváltozik.
5. A Szerződés megszűnésének időpontja az a nap, amelyen a Vagyonrendelet 3. § 55. pont ad) vagy ae) pontjában meghatározottaktól eltérő tulajdonosi szerkezetet eredményező tulajdonosváltás bekövetkezik. A Szerződés megszűnésének ebben a pontban meghatározott napja csak arra az esetre vonatkozik, ha Vagyonkezelő tulajdonosi szerkezete megváltozik.
6. A Szerződés bármely okból történő megszűnésekor Vagyonkezelő köteles a Vagyonelemeket olyan állapotban visszaszolgáltatni, amely a tényleges használati idő természetes elhasználódásának felel meg.
7. Felek a Szerződés megszűnésekor mindkét Fél aláírásával ellátott átadás-átvételi jegyzőkönyvet vesznek fel, melyben rögzítik a Vagyonelemek átadáskori állapotát, beleértve a közüzemi mérőórák aktuális állását.

#### **VIII. Szerződés időbeli hatálya és módosítása, a vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartási bejegyzése**

1. A Szerződés - Budapest Főváros Önkormányzat Közgyűlésének előzetes jóváhagyását követően - a Szerződő felek általi aláírás napján jön létre határozatlan időtartamra. Felek tudomással bírnak arról, hogy a vagyonkezelői jog az Nvtv. 11. § (1) bekezdése értelmében vagyonkezelési szerződéssel jön létre, ugyanakkor közös szándékuk a vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzése.
2. Budapest Főváros Önkormányzata jelen okirat aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Vagyonkezelő az 1. sz. mellékletben meghatározott Ingatlanok 1/1 tulajdoni illetőségű egészére vonatkozó vagyonkezelői joga az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön.

Felek az ingatlan nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény 32. § (2)-(4) bekezdése alapján jelen megállapodás elkészítésére és ellenjegyzésére, valamint az illetékes ingatlanügyi hatósághoz történő benyújtására és az azzal kapcsolatos ingatlan nyilvántartási eljárás lefolytatására Vagyonkezelő jogtanácsosát hatalmazzák meg.

Az ingatlan-nyilvántartási eljárás, illetve jelen szerződés a Vagyonkezelő javára esetlegesen bejegyzett vezetékjogot nem érinti.

3. A Szerződés kizárólag a Felek közös megegyezésével, írásban módosítható.

#### **IX. Közpénzügyi rendelkezések**

1. Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése alapján az Állami Számvevőszék ellenőrizheti az állami vagy önkormányzati tulajdonban (résztulajdonban) lévő gazdálkodó szervezetek vagyongazdálkodását, vizsgálhatja az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket, és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a Vagyonkezelőnél, vagy annak nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.
2. Nem minősül üzleti titoknak az állami és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai közösségi támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezményel, az állami és önkormányzati vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli.
3. Felek kijelentik, hogy a Szerződés aláírásával hozzájárulnak a Szerződés adatainak az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény vagy bármely egyéb jogszabály szerinti közzétételéhez.

#### **X. Vegyes rendelkezések**

1. Felek egyike sem jogosult a Szerződésből eredő jogait engedményezni, vagy a Szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit átruházni.
2. Vagyonkezelő képviselője a Vagyonrendelet 17.§ (1) bekezdése alapján büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik, hogy a Vagyonkezelőnek a Fővárosi Önkormányzat felé három hónapnál régebben lejárt tartozása nincs.
3. A Szerződés valamely rendelkezésének jogszabályba ütközése, érvénytelenné vagy kikényszeríthetelenné válása nem érinti a Szerződés bármely egyéb rendelkezésének érvényességét, hatályát.

*Dr. Albert*

*OTR*

4. Jelen Szerződés 8 egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, amelyből aláírás után 6 példány az Önkormányzatot, 2 példány a Vagyonkezelőt illeti meg.

A Szerződést a Felek elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, az erre felhatalmazott képviselőik útján jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2016. 06.03.



Közszolgáltató képviseletében  
**dr. Mitnyan György**  
vezérigazgató

Önkormányzat képviseletében  
**Tarlós István**  
főpolgármester  
megbízásából



**FÖTÁV** BUDAPESTI  
TAVHÓSZOLGÁLTATÓ ZRT.  
BVKRÁV HOLDING TAGJA

2.



**dr. Szenczey Balázs**  
főpolgármester-helyettes

Pénzügyi ellenjegyzést végezte:  
2016. 2016 JÜN. 16

**Verő Tibor**  
főosztályvezető  
Pénzügyi Főosztály



**Sidó Szabolcs**  
főosztályvezető  
2016 JÜN 13.

Láttam:

**Sáradi Kálmánné dr. főjegyző**  
megbízásából  
**Bárdonné dr. Benda Mónika**  
aljegyző



Megegyezik a Közgyűlés által elfogadott tervezettel a 362/2016. (III.30.) Föv. Kgy. számú határozat alapján.

Vagyonkezelésbe adó

Vagyonkezelő

**Király Zoltán**  
osztályvezető  
2016 JÜN 13.

**Gonczi Tamás**  
2016 JÜN 10.

Ellenjegyző

9/11



1. melléklet

Albetétek

Fővárosi vagyonkimutatá s szerinti sorszám	Település, kerület	Megnevezés/cím	Helyrajzi szám vagy sorszám	Terület (m <sup>2</sup> )	Tulajdoni hányad	Rendeltetés
1. 4650	III. kerület	Kiscelli utca 16.	17288/6 A/62	177	1/1	hőközpont
2. 4652	III. kerület	Selyemfonó utca 2.	18910/75 A/101	164	1/1	hőközpont
3. 4651	III. kerület	Raktár utca 4.	18075/3 A/62	186	1/1	hőközpont
4. 4653	III. kerület	Szépüvölgyi út 1/b.	14615/2 A/22	60	1/1	hőközpont
5. 4659	XI. kerület	Kérő utca 3/b	853/24 B/3	31	1/1	hőközpont
6. 4657	IX. kerület	Hurok utca 7.	38236/239 A/1	675	1/1	hőközpont és raktár

*Handwritten signature*

Vagyonkezelésbe adó

Vagyonkezelő

*Handwritten signature*

Ellenjegyző

10/10