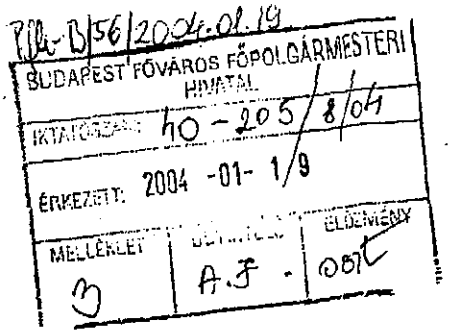
1. sz. melléklet



SZERZŐDÉS

a budapesti 4-es metróvonal
Budapest Kelenföldi pályaudvar és Budapest Keleti pályaudvar közötti szakasza

beruházói feladatainak ellátására

Budapest Főváros Önkormányzata

és

a **Budapesti Közlekedési Részvénytársaság**

között

2004.

TARTALOMJEGYZÉK

ELŐZMÉNYEK 5

1. FOGALOM-MEGHATÁROZÁSOK 5

2. A SZERZŐDÉS CÉLJA 6

3. A BERUHÁZÁS FINANSZÍROZÁSA 6

4. A BERUHÁZÁS MEGVALÓSÍTÁSA 7

5. A TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSA 8

5.1 A TÁMOGATÁS ESEDÉKESSÉGE 8
5.2 A TÁMOGATÁS IGÉNYLÉSE 8
5.3 A TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSÁNAK MÓDJA 9
5.4 A TÁMOGATÁS FELHASZNÁLÁSA 9
5.5 A BERUHÁZÁS IGAZGATÁSI KÖLTSÉGEINEK FINANSZÍROZÁSA 9
5.6 A TÁMOGATÁS ELSZÁMOLÁSA 11
5.6.1 Éves elszámolás *11*
5.6.2 Összesítő elszámolás *11*
5.7 A BERUHÁZÁS LEZÁRÁSA 11
5.8 A TÁMOGATÁS FELFÜGGESZTÉSE 11
5.9 A BKV ÁLTAL KÖTÖTT SZERZŐDÉSEK MEGSZÜNTETÉSE 11
5.10 A BERUHÁZÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ BEVÉTELEK 11

6. AZ ÁFA FINANSZÍROZÁS 12

6.1 A VISSZAIGÉNYELHETŐ ÁFA MEGELŐLEGEZÉSE 12
6.2 AZ ÁFA-KÖLCSÖN TÖRLESZTÉSE 12
6.3 AZ ÁFA-KÖLCSÖNHÖZ KAPCSOLÓDÓ TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉG 12
6.4 A VISSZA NEM IGÉNYELHETŐ ÁFA ÉS AZ ESETLEGES ILLETÉK ÁTVÁLLALÁSA 13

7. A BERUHÁZÁS PÉNZÜGYI LEBONYOLÍTÁSA 13

7.1 A BKV SZÁMLA FENNTARTÁSA 13
7.2 A KINCSTÁRI FINANSZÍROZÁS 13
7.3 KIFIZETÉS A BKV SZÁMLÁKRÓL 13

8. A BKV BERUHÁZÓI KÖTELEZETTSÉGEI 14

8.1 GAZDÁLKODÁS A BKV RENDELKEZÉSÉRE BOCSÁTOTT FORRÁSOKKAL 14
8.2 AZ ENGEDÉLYEK 14
8.3 A SZÁLLÍTÓI SZÁMLÁK ELLENŐRZÉSE ÉS IGAZOLÁSA 14
8.4 A BKV ÁLTAL VÁLLALHATÓ FIZETÉSI HATÁRIDŐK 14
8.5 AZ ELKÜLÖNÜLT NYILVÁNTARTÁS 14
8.6 A BKV FELELŐSSÉGE 15
8.7 AZ ELŐLEGFIZETÉS FELTÉTELE 15
8.8 A BANKGARANCIÁK ELFOGADÁSA 15

9. A TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉG 15

9.1 KÖLCSÖNÖS TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉG 15
9.2 A BKV TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉGE 15
9.2.1 Előzetes tájékoztatás *15*
9.2.2 Utólagos tájékoztatás *16*
9.3 A NYILVÁNTARTÁS ÁTADÁSA 16
9.4 A KINCSTÁR TÁJÉKOZTATÁSA 16
9.5 TÁJÉKOZTATÁS A KIFIZETÉSI IGÉNYRŐL 17
9.6 A FŐVÁROS TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉGE 17

10. A BERUHÁZÁST LEBONYOLÍTÓ SZERVEZET 17

10.1 A PROJEKT IGAZGATÓSÁG JOGÁLLÁSA 17
10.2 A PROJEKT IGAZGATÓSÁG FELADATA 17
10.3 A PROJEKT IGAZGATÓSÁG ÉS A BKV KAPCSOLATA 18
10.4 A PROJEKT IGAZGATÓ 18
10.5 A PROJEKT IGAZGATÓSÁG MŰKÖDÉSÉNEK FINANSZÍROZÁSA 19
10.6 DÖNTÉSI HATÁSKÖRÖK 19
10.7 A FÜGGETLEN ELLENŐRZŐ MÉRNÖK 21

11. A TENDER BIZOTTSÁG 21

11.1 A TENDER BIZOTTSÁG JOGÁLLÁSA 21
11.2 A TENDER BIZOTTSÁG HATÁSKÖRE 21
11.3 A TENDER BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSÉRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK 22
11.4 FELKÉSZÜLÉS A TENDER BIZOTTSÁG LÉTREHOZÁSÁRA 22

12. AZ ÁLLAM KONTROLLPOZÍCIÓJÁNAK BIZTOSÍTÁSA 22

12.1 AZ ÁLLAM ELLENŐRZÉSI JOGA 22
12.2 AZ ÁLLAM RÉSZÉRE BEMUTATANDÓ BERUHÁZÓI DÖNTÉSEK 22
12.3 A KIFOGÁS 24

13 ÉRTESÍTÉSEK 24

14. A JOGVITÁK RENDEZÉSE 25

15. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA 25

16. A HATÁLYBALÉPÉS 25

17. A MELLÉKLETEK 25

18. EGYÉB RENDELKEZÉSEK 26

18.1 A BKV KÜLÖN KIEMELT KÖTELEZETTSÉGE 26
18.2 A KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYOK ALKALMAZÁSA 26
18.3 AZ EGYÜTTMŰKÖDÉSI KÖTELEZETTSÉG 26
18.4 A BESZÁMÍTÁSI JOG KORLÁTOZÁSA 26
18.5 ALKALMAZANDÓ JOG 26
18.6 A SZERZŐDÉS ÉRTELMEZÉSE 26
18.7. A FINANSZÍROZÁSI SZERZŐDÉS ÁTADÁSA 27
18.8 EREDETI PÉLDÁNYOK 27

1. SZÁMÚ MELLÉKLET 28

A FIZETÉSI ÉRTESÍTŐ MINTÁJA 28

2. SZÁMÚ MELLÉKLET 29

A TENDER BIZOTTSÁGRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK 29
1. A TENDER BIZOTTSÁG LÉTSZÁMA 29
2 A BIZOTTSÁG TAGJAINAK DELEGÁLÁSA 29
3. A BIZOTTSÁG TAGJAI MEGBÍZATÁSÁNAK IDŐTARTAMA 29
4. VISSZAHÍVÁS 30
5. LEMONDÁS 30
6. A TENDER BIZOTTSÁG TAGJAINAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI 30
7. A BIZOTTSÁG ÜLÉSÉNEK ÖSSZEHÍVÁSA 30
8. HATÁROZATKÉPESSÉG 30
9 MEGISMÉTELT ÜLÉS 30
10. HATÁROZATHOZATAL 30
11. MÁSODIK DÖNTÉS 31
12. JELENLÉTI ÍV ÉS JEGYZŐKÖNYV 31
13. TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG 32
14. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG 32
15. A NYILVÁNOSSÁG TÁJÉKOZTATÁSA 34
16. EGYÉB RENDELKEZÉSEK 34

3. SZÁMÚ MELLÉKLET **35**

VÁLLALKOZÓK, SZÁLLÍTÓK, VAGY TANÁCSADÓK FEDDHETETLENSÉGI NYILATKOZATA AZ AJÁNLATKÉRŐ RÉSZÉRE 35

Jelen Szerződés

Budapest Főváros Önkormányzata, székhelye: 1052 Budapest, Városháza u. 9-11. (a továbbiakban: Főváros), amelyet a főpolgármester képvisel

és

a **Budapesti Közlekedési Részvénytársaság**, székhelye: 1072 Budapest, Akácfa u. 15., cégjegyzékszáma: 01-10-043037 (a továbbiakban: BKV), amelyet a vezérigazgató képvisel

között jön létre az alulírott időpontban.

ELŐZMÉNYEK

A Kormányhatározat és a Metrótörvény kihirdetését követően az Állam és a Főváros elkészítette a Beruházás közös finanszírozásának feltételeit szabályozó Finanszírozási Szerződést, valamint a Kincstár részvételével a Kincstári Szerződést. E két szerződés alapján, az azokban foglalt célok megvalósítása érdekében a Beruházás megvalósítása és finanszírozása feltételeinek szabályozására köti meg a Főváros és a BKV e Szerződést.

1. FOGALOM-MEGHATÁROZÁSOK

A Szerződésben azok a kifejezések, amelyek a Finanszírozási Szerződésben definiált fogalmak, amennyiben nagybetűvel kezdődnek, a Finanszírozási Szerződésben meghatározott jelentéssel bírnak, kivéve, ha a Szerződés kifejezetten másképpen rendelkezik:

a **ÁFA-Folyósítási és Nyilvántartási Számla** jelenti: az ÁFA-kölcsön folyósításának és törlesztésének nyilvántartására szolgáló, a Kincstár által a Főváros részére vezetett számlát;

az **ÁFA-kölcsön** jelenti: a Projektköltség részét képező kifizetésekhez — ide nem értve az Igazgatási Költséget — kapcsolódó általános forgalmi adó összegének megfelelő összegű, a Szerződés 6.1 pontja szerint a Főváros által a BKV részére nyújtott kölcsönt;

a **Beruházási Engedélyokirat** jelenti: a Fővárosi Közgyűlés többször módosított 50/1998. (X. 30.) Főv. Kgy. rendelete szerinti tartalmú okmányt;

a **Felek** jelenti: együttesen a Fővárost és a BKV-t;

a **Finanszírozási Szerződés** jelenti: az Állam és a Főváros által a Beruházás közös finanszírozásának szabályozására kötött szerződést;

a **Független Ellenőrző Mérnök** jelenti: a BKV által a Főváros egyetértésével a Beruházás műszaki felügyeletével és ellenőrzésével megbízott szakértőt;

a **Szerződés** jelenti: a jelen dokumentumot és a hozzá kapcsolódó, a 17. pontban felsorolt Mellékleteket együttesen;

a **Támogatás** jelenti: a Beruházás teljes megvalósításához szükséges, a Főváros által a Beruházás megvalósításának finanszírozása céljából a BKV részére nyújtott és nyújtandó pénzügyi támogatást;

a **Tender Bizottság** jelenti: a Főváros és a BKV által delegált tagokból létrejövő, a Szerződésben meghatározott hatáskörrel és szabályok szerint működő, a Beruházás során hozandó, a Projekt Igazgató által a bizottság létrehozását kezdeményező indítványban megjelölt egyes döntéseket a BKV döntéshozó személye/szerve számára nem kötelező módon előzetesen jóváhagyó testületet;

a **Vezérigazgató** jelenti: a BKV munkaszervezetének első számú vezetőjét.

2. A SZERZŐDÉS CÉLJA

A Szerződés célja, hogy a Finanszírozási Szerződéssel összhangban szabályozza a Beruházás BKV általi megvalósítását, a Beruházás Főváros általi finanszírozását és a Finanszírozási Szerződésben az Állami Támogatás feltételeiként meghatározott feltételek teljesítését.

3. A BERUHÁZÁS FINANSZÍROZÁSA

3.1 A Főváros kötelezettséget vállal arra, hogy a Projektköltség fedezetére szükséges pénzösszeget a Szerződésben és a Finanszírozási Szerződésben meghatározott feltételekkel a BKV rendelkezésére bocsátja. A Főváros a Szerződés alapján kizárólag a Projektköltség fedezetére szükséges összeget folyósítja a BKV részére, ezért a BKV a Szerződés alapján kizárólag a Projektköltség fedezetére szükséges összegre jogosult.

3.2 A Beruházás tervezett költsége 2002. évi áron ÁFA nélkül százkilencvennégymilliárd-kilencszáztizenkilencmillió-kilencszázezer (194.919.900.000) forint; ez az összeg a Beruházás pénzügyi szükségletének megfelelően csökkenhet vagy a Szerződésben meghatározott feltételek szerint növekedhet. A Főváros a BKV által nyújtott tájékoztatás útján figyelemmel kíséri a Beruházás finanszírozási igényét. A Támogatás tervezett összege megegyezik a Tervezett Projektköltséggel, levonva abból a Beruházásnak a Főváros saját beruházásában megvalósuló (Finanszírozási Szerződés 3.2.1 és 3.2.2 pont) része költségét.

3.3 A Főváros a Támogatást azzal a feltétellel nyújtja, hogy a Támogatás éves összege a Főváros egyedi döntése nélkül — a Többlettámogatáson, a visszaigényelhető ÁFA megelőlegezésére szolgáló kölcsönön, a vissza nem igényelhető ÁFA fedezetére nyújtott támogatáson, a Beruházáshoz kapott támogatás miatt esetlegesen keletkező illetékfizetési kötelezettség fedezetére

nyújtott támogatáson felül — nem haladhatja meg az Állami Támogatás — bele nem értve a Megelőlegezett Támogatás megtérítendő összegét — és Fővárosi Támogatás Finanszírozási Szerződés 4.2.2 pontja szerinti együttes összegét.

3.4 A Főváros tájékoztatja a BKV-t, hogy a Támogatást részben saját forrásból, részben az Állam által a Beruházás finanszírozásához nyújtott támogatásból nyújtja. A Főváros tájékoztatja továbbá a BKV-t, hogy a Támogatást a Finanszírozási Szerződésben vállalt kötelezettségnek megfelelően a Kincstár útján folyósítja.

4. A BERUHÁZÁS MEGVALÓSÍTÁSA

4.1 A BKV kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogatásból megvalósítja a Beruházásnak azt a részét, amelynek nem a Főváros lesz a beruházója.

4.2 A Beruházás befejezésének tervezett határideje 2008. december 31., a BKV törekszik arra, hogy a Beruházás az itt megjelölt határidőre megvalósuljon. A BKV a 9.2.2 pont szerinti tájékoztatási kötelezettsége körében rendszeres tájékoztatást ad a Főváros részére a Beruházás befejezésének tervezett határidejében bekövetkező változásokról és azok okairól. A BKV a Főváros kérésére a rendszeres tájékoztatáson kívül is nyújt tájékoztatást a Beruházás befejezésének tervezett határidejében bekövetkező változásokról és azok okairól.

4.3 A BKV közli a Fővárossal, hogy a Beruházás mely részei esetében indokolt, hogy a beruházó a Főváros legyen. A Főváros szintén értesíti a BKV-t arról, ha álláspontja szerint indokolt, hogy a Beruházás valamely részének beruházója a Főváros legyen. Amennyiben a Főváros a Beruházásnak a saját beruházásában megvalósítandó elemével késedelembe esik, és a késedelem akadályozza a BKV-t a Beruházás egyéb részeinek megvalósításában, akkor a BKV ezt írásban jelzi a Főváros részére. Amennyiben a Főváros késedelembe esik a saját beruházásával, akkor a BKV nem felel az ennek következményeként felmerülő késedelméért.

4.4 A BKV a Beruházást kizárólag a Támogatásból és a Beruházáshoz kapcsolódó bevételekből valósítja meg, egyéb forrást nem köteles a Beruházás megvalósítása érdekében felhasználni.

4.5 A BKV nem jogosult igénybe venni a Támogatást olyan kötelezettségvállalása teljesítésére, amelyről nem a Szerződésben meghatározott rendben hozott döntést.

4.6 A BKV a Beruházás megvalósítása során a felkészült beruházótól elvárható módon köteles eljárni.

4.7 A BKV köteles a Beruházás megvalósítását úgy szervezni, hogy az a Tervezett Projektköltségből megvalósítható legyen, és a Beruházásnak az egyes naptári években felmerülő pénzügyi szükséglete — ideértve az Igazgatási Költséget is — ne haladja meg a 3.3 pontban meghatározott összeget. A BKV a

tájékoztatási kötelezettsége körében haladéktalanul írásban tájékoztatja a Fővárost arról, ha a Beruházás megvalósításának teljes költsége a rendelkezésére álló információk szerint várhatóan meghaladja a Tervezett Projektköltséget, figyelembe véve a Szerződés hatályba lépéséig teljesített Projektköltségnek minősülő kifizetéseket is.

5. A TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSA

5.1 A TÁMOGATÁS ESEDÉKESSÉGE

A Főváros a Támogatást a 3.3 pontban meghatározott korlátok között a Beruházás pénzügyi szükségletei felmerülésének ütemében nyújtja. A BKV a Támogatás részét képező, az Igazgatási Költség fedezetét biztosító ellátmányra az 5.5 pontban meghatározottak szerint jogosult.

5.2 A TÁMOGATÁS IGÉNYLÉSE

5.2.1 A BKV a Támogatás folyósítását írásban igényli a Fővárostól. A BKV az esedékessé váló kifizetésekről, valamint a kifizetésekhez kapcsolódó ÁFÁ-ról a Szerződés 1. számú Mellékletének megfelelő formában fizetési értesítőt küld a Fővárosnak. A fizetési értesítőben a BKV által fizetendő összegként megjelölt összeg a BKV által folyósítani kért összeget jelenti.

5.2.2 A BKV a fizetési értesítőt a benne foglalt kifizetések közül a legkorábbi esedékessé válását legalább tizenöt (15) munkanappal megelőzően megküldi a Fővárosnak.

5.2.3 A BKV a fizetési értesítőhöz mellékeli

(a) a kifizetés alapjául szolgáló dokumentumokat, közöttük

(aa) a kötelezettségvállalást tartalmazó szerződést, amennyiben azt korábban még nem juttatta el a Fővároshoz,

(ab) a Független Ellenőrző Mérnök által a vele kötött szerződésnek megfelelően kiállított, a kötelezettségvállalást tartalmazó szerződésről és annak esetleges módosításáról szóló nyilatkozatát, amennyiben azt korábban még nem juttatta el a Fővároshoz,

(ac) a Független Ellenőrző Mérnök által a vele kötött szerződésnek megfelelően kiállított, a teljesítést igazoló nyilatkozatát;

(b) nyilatkozatot arról, hogy az Állam a 12. pont szerinti eljárásban nem emelt kifogást; továbbá

(c) a Finanszírozási Szerződés 7.4.2 (a), (b), (c), (e) és (f) pontjában megjelölt dokumentumokat.

Az Igazgatási Költség fedezetére szolgáló ellátmány igénylése esetén követendő eljárást az 5.5 pont tartalmazza.

5.3 A TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSÁNAK MÓDJA

5.3.1 A Támogatást a Főváros a BKV Számlára való átutalással folyósítja.

5.3.2 Amennyiben a fizetési értesítőben foglalt kifizetés(ek) összege és annak esedékessége megfelel

(a) megfelel az 5.2.1, 5.2.2 és a 5.2.3 pontokban meghatározott követelményeknek, és
(b) a 3.3 pontban szereplő feltételnek

akkor a Főváros a Finanszírozási Szerződésben meghatározott módon gondoskodik a kifizetés teljesítéséhez szükséges összeg átutalásáról oly módon, hogy a kifizetés a fizetési értesítőben megjelölt teljesítési határidőre teljesíthető legyen. A késedelmes teljesítés következményeit a Főváros viseli.

5.3.3 Miután a folyósított Támogatás összege elérte a Tervezett Projektköltség összegét, a Támogatás további részének folyósítása során az igénylésben az Állam által gyakorolható kifogásról (5.2.3 (b) pont) nem kell nyilatkozni.

5.4 A TÁMOGATÁS FELHASZNÁLÁSA

5.4.1 A BKV kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogatást kizárólag a Beruházás megvalósítására használja fel; ennek megfelelően a Támogatás kizárólag Projektköltségnek minősülő kifizetésekre használható fel.

5.4.2 A BKV köteles minden, a Beruházás lebonyolítására a Szerződés hatályba lépését követően kötött vagy a Szerződés megkötésekor még hatályban lévő szerződést — kivéve az Igazgatási Költségnek minősülő kötelezettségvállalásra vonatkozó szerződést — és annak módosítását, megszűnését a Kincstár, a Főváros és az Állam részére bejelenteni megküldeni.

5.4.3 A BKV a jogosulatlanul igénybe vett Támogatást köteles a Főváros felhívására haladéktalanul visszafizetni. Ha a jogosulatlan igénybevétel miatt az Állam a Fővárossal szemben kártérítési, kamat vagy egyéb igényt érvényesít, a Főváros jogosult azt tovább hárítani a BKV-ra.

5.5 A BERUHÁZÁS IGAZGATÁSI KÖLTSÉGEINEK FINANSZÍROZÁSA

5.5.1 Az Igazgatási Költség általános forgalmi adó nélküli összege évente nem haladhatja meg a Finanszírozási Szerződés 4.8.1 pontjában meghatározott összeget. Nem minősül szerződésszegésnek, ha az utólagos elszámolás szerint az Igazgatási Költség éves összege meghaladta a 2002. évi áron meghatározott felső korlátot, de nem haladta meg az előzetesen meghatározott éves folyóáras összeget.

5.5.2 A BKV az Igazgatási Költség fedezetére a Szerződés hatályba lépését követően húsz (20) napon belül jogosult a Projekt Igazgatóság — ÁFA nélküli

— éves költségvetése két (2) havi időarányos összegének megfelelő ellátmányt igénybe venni a Támogatás terhére. A BKV a naptári év többi hónapjában a 5.5.3 pont szerint a Kincstárhoz benyújtott havi elszámolásban megjelölt és kifizetési bizonylattal alátámasztott havi kifizetés összegének megfelelő ellátmányt jogosult felvenni az elszámolás benyújtását követően. 2005-től kezdődően minden naptári év januárjában a BKV által igénybe vehető összeget korrigálni kell az előző naptári év éves költségvetése egy hatod egyhatod (1/6) része és a folyó év éves költségvetése egy hatod egyhatod (1/6) része különbségével; a korrigálásnak megfelelően a BKV által januárban igénybe vehető ellátmány összege növekszik, ha a folyó évi költségvetés egy hatod egyhatod (1/6) része nagyobb, mint az előző évié, és csökken, ha kisebb, mint az előző évié. Amennyiben a korrigálás alapján a BKV által igénybe vehető ellátmány nagyobb összeggel csökken, mint az előző havi elszámolásban szereplő kifizetések összege, akkor a BKV a különbözetet köteles tíz (10) munkanapon belül a Kincstár által megjelölt számlára történő átutalással visszafizetni.

5.5.3 A BKV az Igazgatási Költségekről havonta utólag elszámolást készít, és az elszámolást a kifizetések bizonylatai másolatával együtt a következő hónap 10-éig megküldi a Kincstárnak és másolatban a Fővárosnak.

5.5.4 A BKV az Igazgatási Költséget írásban igényli meg a Kincstártól. A Projekt Igazgatóság a januári igényléssel — 2004-ben az első igényléssel — egyidejűleg megküldi a Kincstárhoz a Főváros által jóváhagyott éves költségvetését a Főváros jóváhagyásával együtt. Az igénylést a Kincstári Szerződésben meghatározott módon és formában kell előterjeszteni. A Kincstár az igényelt ellátmány folyósítását mindaddig megtagadhatja, ameddig a BKV az előző havi elszámolást a kifizetések bizonylatai másolatával együtt nem nyújtotta be (5.5.3 pont), vagy a 5.5.5 pont szerinti visszafizetési kötelezettségének nem tett eleget.

5.5.5 A BKV a naptári évben az Igazgatási Költségek fedezetére igénybevett ellátmányról évente utólag összesített elszámolást készít, azt a 8.5.3 pontban meghatározott feltételekkel ellenőrizteti, és az összesített éves elszámolást az ellenőrzésről készített könyvvizsgálói nyilatkozattal együtt március 31-éig a Kincstár részére megküldi. Azt az összeget, amelyet a könyvvizsgáló az elszámoláshoz készített jelentésében nem fogad el Igazgatási Költségként, a BKV a folyó év április 10-éig köteles megfizetni a Kincstár által megjelölt számlára való átutalással; ez az összeg a BKV-t terheli.

5.5.6 Az Igazgatási Költség ÁFA tartalmát a BKV a Projekt Igazgatóság elkülönített bankszámlájáról köteles megfizetni, amelynek a Főváros részére történő visszapótlásáról a BKV a 6.2 pont alapján köteles gondoskodni.

5.6 A TÁMOGATÁS ELSZÁMOLÁSA

5.6.1 Éves elszámolás

A BKV naptári évenként utólag elszámolást készít az igénybevett Támogatásról. Az elszámolás elkészítésének időpontját és az alkalmazandó módszert a Finanszírozási Szerződés 4.9.1 pontja tartalmazza.

5.6.2 Összesítő elszámolás

A BKV a Beruházás pénzügyi lezárása és az alkalmazandó beruházásiár-indexek végleges változatának közzétételét követően összesítő elszámolást készít és azt húsz (20) napon belül írásban megküldi a Főváros részére.

5.7 A BERUHÁZÁS LEZÁRÁSA

A Beruházás üzembe helyezését (ha az üzembe helyezés részletekben történt, az utolsó üzembe helyezést) követően a BKV köteles értesíteni a Fővárost és a Kincstárt a Beruházás befejezéséről.

5.8 A TÁMOGATÁS FELFÜGGESZTÉSE

A Főváros írásban tájékoztatja a BKV-t arról, ha a Beruházás finanszírozása felfüggesztésre került. A felfüggesztésről történt tudomásszerzését követően a BKV nem vállalhat Projektköltségnek minősülő további kötelezettséget, és köteles megtenni a Beruházás állagmegóvásához szükséges indokolt intézkedéseket. Az állagmegóváshoz szükséges kötelezettségvállalásokhoz a BKV-nak a Főváros előzetes írásbeli egyetértését kell kérnie. Az állagmegóvás költségét a BKV értesítése alapján a Főváros a költség felmerülésének megfelelő ütemezésben a BKV rendelkezésére bocsátja.

5.9 A BKV ÁLTAL KÖTÖTT SZERZŐDÉSEK MEGSZÜNTETÉSE

A finanszírozás felfüggesztése vagy bármilyen okból való meghiúsulása miatt a Főváros által előterjesztett kérés alapján a BKV köteles az adott szerződés és/vagy jogszabály által lehetővé tett módon a Beruházás megvalósítására kötött szerződést megszüntetni, vagy tájékoztatni a Fővárost arról, hogy a megszüntetés jogszerűen nem lehetséges. A szerződés megszüntetése miatt felmerülő költségeket a Főváros a BKV értesítése alapján a költség felmerülésének megfelelő ütemezésben a BKV rendelkezésére bocsátja.

5.10 A BERUHÁZÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ BEVÉTELEK

A BKV a Beruházás megvalósításához kapcsolódó bevételeiről (pl. tender értékesítésből, kötbérnek a kárt meghaladó összegéből származó bevételről) a tárgyévet követő hatvan (60) napon belül, és a Beruházás pénzügyi lezárásakor elszámolást készít, és a bevételt végleges pénzeszközátadás jogcímen átadja a Főváros részére, a Főváros pedig a bevétel pénzforgalmi számláján történő jóváírását követő hatvan (60) munkanapon belül a

költségvetési rendeletében meghatározott jogcímen átutalja azt a BKV Számlára. A bevételt a BKV a Projektköltség finanszírozására használja fel oly módon, hogy a BKV Számlán történő jóváírást követően beérkező, a Projektköltségnek minősülő kifizetésekről kiállított számlák mindaddig, amíg a bevétel erre fedezetet nyújt, a bevételből kerülnek kifizetésre. A Beruházás megvalósításához kapcsolódó bevételek felhasználása nem számít bele a 3.3 pont szerinti korlátba.

6. AZ ÁFA FINANSZÍROZÁS

6.1 A VISSZAIGÉNYELHETŐ ÁFA MEGELŐLEGEZÉSE

A BKV-t terhelő, a Projektköltség részét képező kifizetéshez — ide nem értve az Igazgatási Költségeket — kapcsolódó általános forgalmi adó összegét a Finanszírozási Szerződésben meghatározott módon a Főváros kamatmentes kölcsönként a BKV rendelkezésére bocsátja. Az ÁFA-kölcsön folyósítása oly módon történik, hogy a Kincstár a benyújtott fizetési megbízáshoz mellékelt számla vagy számlát helyettesítő okmány általános forgalmi adó tartalmát, vagy az ahhoz kapcsolódó bizonylatolt általános forgalmi adó fizetési kötelezettség összegét jóváírja az ÁFA-Folyósítási és Nyilvántartási Számlán, majd az ÁFA-Folyósítási és Nyilvántartási Számlán jóváírt összeget a Kincstár átvezeti a BKV Számlára, és a BKV nevében és megbízásából a Projektköltség részét képező kifizetés teljesítésével egyidejűleg illetve annak esedékességekor megfizeti a kifizetés jogosultja részére.

6.2 AZ ÁFA-KÖLCSÖN TÖRLESZTÉSE

A BKV tárgyidőszaki ÁFA-bevallásában szereplő, a Beruházáshoz kapcsolódó ÁFA-kölcsön törlesztése legkésőbb a — vonatkozó jogszabályok alapján lehetséges leggyakoribb — tárgyidőszaki ÁFA-bevallás benyújtására előírt határidőt követő hatvan (60) napon belül esedékes. Az ÁFA-kölcsönt a BKV a Főváros ÁFA-Folyósítási és Nyilvántartási Számlájára átutalással fizeti vissza. A BKV az átutalást az ÁFA-kölcsön tárgyidőszaki fizetendő ÁFA összegbe való részben vagy egészben történő beszámítása esetén a tárgyidőszaki ÁFA-bevallás benyújtására előírt határidőt követő munkanapon, visszaigénylés esetén pedig a visszaigényelt összeg BKV pénzforgalmi számláján történő jóváírását követő munkanapon köteles teljesíteni. A BKV haladéktalanul értesíteni köteles a Fővárost, amennyiben az ÁFA-kölcsön tárgyidőszaki ÁFA-bevallás benyújtására előírt határidőt követő hatvan (60) napon belül esedékes törlesztési kötelezettségének teljesítését bármilyen ok veszélyeztetné.

6.3 AZ ÁFA-KÖLCSÖNHÖZ KAPCSOLÓDÓ TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉG

A BKV az ÁFA-bevallás benyújtását követő tíz (10) napon belül benyújtja a Kincstárhoz és a Fővároshoz

(a) az ÁFA-bevallásának másolatát;

(b) a bevallásban szereplő, az 6.1 pont szerinti ÁFA-kölcsönből megfizetett ÁFA-tételeket tartalmazó elkülönített nyilvántartását; valamint

(c) az elkülönített nyilvántartásban szereplő ÁFA-kölcsön visszafizetésének ütemezéséről szóló elszámolást.

6.4 A VISSZA NEM IGÉNYELHETŐ ÁFA ÉS AZ ESETLEGES ILLETÉK ÁTVÁLLALÁSA

6.4.1 A Főváros kötelezettséget vállal arra, hogy a Beruházáshoz kapcsolódó, az esetleges jogszabályváltozás miatt a BKV által vissza nem igényelhető általános forgalmi adó összegét támogatásként a BKV részére átadja, oly módon, hogy a BKV által a kifizetés részeként fizetendő általános forgalmi adót esedékességkor az átadott összegből megfizethesse.

6.4.2 A Főváros kötelezettséget vállal arra, hogy a BKV terhére a Beruházáshoz kapott támogatás miatt esetlegesen keletkező illetékfizetési kötelezettség összegét a Beruházás támogatásaként a BKV részére átadja, oly módon, hogy a BKV-t terhelő illetéket esedékességkor a BKV helyett és nevében megfizeti.

7. A BERUHÁZÁS PÉNZÜGYI LEBONYOLÍTÁSA

7.1 A BKV SZÁMLA FENNTARTÁSA

A BKV kötelezettséget vállal arra, hogy a Kincstári Szerződés szerint megnyitott BKV Számlát a Főváros előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül nem szünteti meg a Beruházás pénzügyi lezárásáig.

7.2 A KINCSTÁRI FINANSZÍROZÁS

Minden Projektköltségnek minősülő kifizetés, ideértve az Igazgatási Költség fedezetére szolgáló ellátmány igénybevételét is, a Kincstári Számlákon keresztül történik. Az Igazgatási Költség és az azt terhelő általános forgalmi adó kifizetése a Projekt Igazgatóság bankszámlájáról történik.

7.3 KIFIZETÉS A BKV SZÁMLÁKRÓL

A BKV Számláról csak a Szerződésben és a Finanszírozási Szerződésben meghatározott feltételek szerint teljesíthetők kifizetések.

7.4 A Főváros ezúton is tájékoztatja a BKV-t arról, hogy a Kincstár jogutód nélküli megszüntetése vagy a Finanszírozás Szerződés szerinti feladatkörének megszüntetése esetén az Állam tizenöt (15) munkanapon belül kijelöli azt az intézményt, amely a pénzügyi bonyolítás Szerződésben meghatározott feladatait ellátja. Nem minősül a Szerződés megszegésének, ha mindaddig, amíg a BKV Számláról kifizetés sem a Fővárosnak, sem a BKV-nak fel nem róható okból nem teljesíthető, a BKV egyéb számláról teljesíti az esedékessé vált Projektköltségnek minősülő kifizetést a 4.4 pont rendelkezéseit is figyelembe véve.

8. A BKV BERUHÁZÓI KÖTELEZETTSÉGEI

8.1 GAZDÁLKODÁS A BKV RENDELKEZÉSÉRE BOCSÁTOTT FORRÁSOKKAL

A BKV önállóan, saját felelősségére, felkészült beruházótól elvárható gondossággal végzi a beruházói tevékenységeket, megköti a Beruházás megvalósításához szükséges szerződéseket, rendelkezik az esedékessé váló fizetések teljesítéséről. A Főváros a Szerződésben meghatározott esetben, módon és felelősséggel vesz részt a BKV beruházói döntéseinek meghozatalában.

8.2 AZ ENGEDÉLYEK

A BKV kötelezettséget vállal arra, hogy a Beruházás kivitelezésére irányuló ajánlattételi felhívást nem tesz közzé mindaddig, amíg a Beruházáshoz szükséges, a vasúthatóság által kiadandó létesítési engedély nem áll rendelkezésére. A BKV kötelezettséget vállal arra, hogy a Beruházás megvalósítása során engedélyköteles tevékenység csak a szükséges engedély birtokában fog elkezdődni. A vasúthatósági engedély megszerzéséről a BKV haladéktalanul értesíti a Fővárost.

8.3 A SZÁLLÍTÓI SZÁMLÁK ELLENŐRZÉSE ÉS IGAZOLÁSA

A BKV köteles a felkészült beruházótól elvárható legnagyobb gondossággal ellenőrizni és a Főváros részére igazolni a Beruházás szállítóinak szerződés szerinti teljesítését, a benyújtott szállítói számlák jogosságát, valamint számszaki és alaki helyességét.

8.4 A BKV ÁLTAL VÁLLALHATÓ FIZETÉSI HATÁRIDŐK

A BKV a Beruházás megvalósítása során harmadik személyekkel, így különösen a Beruházás szállítóival a Szerződés hatályba lépését követően kötendő szerződésekben, a kifizetés(ek) teljesítésére harminc (30) munkanapnál rövidebb fizetési határidőt nem vállal.

8.5 AZ ELKÜLÖNÜLT NYILVÁNTARTÁS

8.5.1 A BKV kötelezettséget vállal arra, hogy a pénzügyi és számviteli rendszerén belül a Beruházásra vonatkozóan olyan elkülönített nyilvántartást vezet, amely biztosítja a 8.5.2 és 8.5.3 pont szerinti ellenőrzés lehetőségét.

8.5.2 A BKV kötelezettséget vállal arra, hogy a Beruházás elkülönített nyilvántartását az Állam és a Főváros jóváhagyásával kiválasztott könyvvizsgálóval évente, a tárgyévet követő március 31-éig megvizsgáltatja és a könyvvizsgáló nyilatkozatát a Főváros részére haladéktalanul átadja. A könyvvizsgáló költsége Projektköltségnek minősül.

8.5.3 A 8.5.2 pont szerinti könyvvizsgálat célja és tartalma annak megállapítása, hogy

(a) az elkülönített nyilvántartás bizonylati alátámasztása, a hatályos számviteli előírásoknak megfelelő-e;

(b) a BKV által a Projektköltség részeként teljesített pénzügyi kifizetésekre a megkötött szerződések szerinti tartalommal, az azokban szabályozott módon került-e sor;

(c) a bizonylatok alapján megállapítható-e, hogy a BKV által teljesített kifizetések a Beruházással kapcsolatosan merültek fel;

(d) az elkülönített nyilvántartásban szereplő Igazgatási Költségnek minősülő kifizetések megfeleltethetőek-e a Projekt Igazgatóság jóváhagyott éves költségvetésében szereplő kiadási tételeknek.

8.5.4 A könyvvizsgálatnak nem kell kiterjednie a bizonylatok által tükrözött műszaki és szolgáltatási tartalom véleményezésére, továbbá a Beruházás megvalósulásával létrejövő eszközök felleltározhatóságának megítélésére.

8.6 A BKV FELELŐSSÉGE

A BKV felelős a Szerződésben meghatározott kötelezettségei teljesítéséért.

8.7 AZ ELŐLEGFIZETÉS FELTÉTELE

A BKV Projektköltségnek minősülő előlegfizetést csak akkor vállalhat, ha az előleg visszafizetésére számára bankgaranciát nyújtanak.

8.8 A BANKGARANCIÁK ELFOGADÁSA

A BKV a Beruházáshoz kapcsolódó bankgaranciát csak a Főváros által egyedileg jóváhagyott feltételekkel fogadhat el.

9. A TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉG

9.1 KÖLCSÖNÖS TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉG

A Felek kölcsönösen tájékoztatják egymást minden olyan, az érdekkörükben felmerülő körülményről, amely befolyással lehet a Szerződés céljának a megvalósítására.

9.2 A BKV TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉGE

9.2.1 Előzetes tájékoztatás

A BKV kötelezettséget vállal arra, hogy az adott szerződések hatálybalépését követően haladéktalanul benyújtja a Főváros részére a Beruházás megvalósításához kapcsolódóan a Szerződés hatálybalépését követően kötött minden olyan szerződés másolatát, amelyben Projektköltségnek minősülő kifizetés teljesítésére vállal kötelezettséget. A BKV ezenfelül havonta előre, minden naptári hónap ötödik (5.) napjáig írásban tájékoztatja a Fővárost a tárgyhónapban esedékessé váló várható kifizetésekről.

9.2.2 Utólagos tájékoztatás

A BKV a Beruházás megvalósításának ideje alatt minden naptári félévet követő első (1.) hónap huszadik (20.) napjáig írásban tájékoztatást ad a Főváros részére a Beruházás műszaki és pénzügyi teljesítéséről. Ennek keretében a BKV tájékoztatást ad a finanszírozási igény várható alakulásáról.

9.3 A NYILVÁNTARTÁS ÁTADÁSA

A BKV kötelezettséget vállal arra, hogy a Beruházás elkülönített nyilvántartásáról készült, a 8.5 pont szerinti nyilvántartását naptári félévente, a naptári félév végét követő második hónap tizedik (10.) napjáig megküldi a Főváros részére.

9.4 A KINCSTÁR TÁJÉKOZTATÁSA

A BKV naptári negyedévente köteles kimutatást küldeni a Kincstár részére a Beruházás tényleges és tervezett műszaki és pénzügyi előrehaladásáról és az érvényes engedélyokiratban foglaltakkal való összhangjáról, a kimutatás másolatát a Főváros részére is meg kell küldeni. A kimutatásban a BKV köteles bemutatni

(a) a Beruházás megvalósítása érdekében kötött szerződéseket, feltüntetve
  (aa) a szerződő fele(ke)t,
  (ab) a szerződés tárgyát,
  (ac) a szerződés hatályba lépésének időpontját,
  (ad) a szerződő fél által vállalt szolgáltatást,
  (ae) a szerződő fél által vállalt szolgáltatás esedékességét,
  (af) a BKV és/vagy a Főváros által vállalt fizetési kötelezettség összegét, devizanemét és esedékességét,
  (ag) a szerződés számát, amivel a továbbiakban a szerződésre hivatkozás történik,
  (ah) a szerződés alapján a BKV és/vagy a Főváros által szerződésszegés miatt érvényesített követelést [lásd: (af)], a követelésérvényesítés aktuális helyzetét (egyeztetés, bírósági eljárás, végrehajtás stb.),
  (ai) a szerződés alapján a szerződő fél által szerződésszegés miatt érvényesített követelést, a követelésérvényesítés aktuális helyzetét (egyeztetés, bírósági eljárás, végrehajtás stb.),
  (aj) a szerződés módosításának időpontját. A szerződés módosítását követően a kimutatásban a módosításnak megfelelő adatokat kell szerepeltetni, jelezve, hogy mely adat módosult,
  (ak) a szerződés megszüntetését, jelezve, hogy a megszüntetés a szerződő felek közös megállapodása alapján vagy valamely szerződő fél egyoldalú nyilatkozatán alapul; ez utóbbi esetben megjelölve a megszüntető nyilatkozatot tevő felet,
  (al) a szerződés bármely, az (ak) pontban meghatározottól eltérő okból való megszűnését;

(b) bármely szerződő fél által a szerződésben vállalt szolgáltatás teljesítésének késedelmét, megjelölve a szolgáltatás késedelmes teljesítésének várható időpontját;

(c) az esedékesség időpontja szerint külön bontásban a BKV és/vagy a Főváros által teljesítendő kifizetések jogosultját, összegét, devizanemét, a kifizetésre jogcímet biztosító szerződés számát.

9.5 TÁJÉKOZTATÁS A KIFIZETÉSI IGÉNYRŐL

A BKV minden naptári negyedév végét megelőző tizedik (10.) napig írásban tájékoztatást küld a Főváros részére a Beruházás következő négy (4) naptári negyedévre vonatkozó várható kifizetési igényéről, amelyben feltünteti az egyenként ötvenmillió (50.000.000) forintot meghaladó összegű kifizetések várható időpontját.

9.6 A FŐVÁROS TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉGE

9.6.1 A Főváros annak érdekében, hogy a BKV a Kincstár felé fennálló tájékoztatási kötelezettségének eleget tudjon tenni, írásban tájékoztatja a BKV-t az olyan kötelezettségek összegéről és esedékességéről, amelyek a Fővárost mint beruházót terhelik.

9.6.2 A Főváros megküldi a BKV részére a Beruházáshoz kapcsolódó Beruházási Engedélyokirato(ka)t és annak minden módosítását.

10. A BERUHÁZÁST LEBONYOLÍTÓ SZERVEZET

10.1 A PROJEKT IGAZGATÓSÁG JOGÁLLÁSA

10.1.1 A Beruházás megvalósításának megszervezésével és irányításával kapcsolatos feladatokat a Projekt Igazgató vezetésével működő Projekt Igazgatóság látja el. A BKV köteles a Projekt Igazgatóságot hatásköri, irányítási, számviteli, pénzügyi szempontból a jogszabályok által lehetővé tett mértékben függetleníteni a BKV más egységeitől.

10.1.2 A BKV kötelezettséget vállal arra, hogy a Projekt Igazgatóságot a Beruházás befejezéséig elkülönített szervezeti egységként, a Beruházással kapcsolatos feladatok ellátására alkalmas szervezeti felépítéssel, munkavállalókkal és infrastruktúrával a 10.1.1 és 10.3.1 pontnak is megfelelően a Projekt Igazgató vezetésével működteti.

10.2 A PROJEKT IGAZGATÓSÁG FELADATA

A Projekt Igazgatóság feladata a Beruházásnak a műszaki és pénzügyi feltételek, valamint a határidők tekintetében a terveknek megfelelő megvalósítása. Ennek érdekében feladata a Beruházással kapcsolatos teljes körű ügyintézés, a szükséges döntések előkészítése, kezdeményezése, valamint a Projekt Igazgatóság és a BKV többi egysége közötti feladatmegosztás keretében meghatározott feladatok ellátása. A Projekt Igazgatóság különösen

(a) előkészíti és lebonyolítja az ajánlatkérési eljárásokat, előkészíti a kivitelezői, szolgáltatási és szállítási szerződéskötéseket, azok módosítását és esetleges megszüntetését;
(b) felügyeli a Beruházás megvalósulását, minden ahhoz tartozó szerződés végrehajtását, különös tekintettel a várható megvalósulási költségekre, valamint kapcsolatot tart a Beruházás lebonyolításában közreműködő szervezetekkel;
(c) harmadik személyek és hatóságok előtt képviseli a Beruházást, a képviseletre vonatkozó külön rendelkezések szerint;
(d) nyilvántartja a Beruházással kapcsolatos vagyont és kötelezettségeket, így különösen a szerződéseket, ráfordításokat és eszközöket;
(e) felkérés alapján előkészíti a Beruházással kapcsolatos, a Fővárosi Közgyűlés elé kerülő előterjesztéseket;
(f) közreműködik a Projekt Igazgatóság számlavezető bankjának kiválasztásában;
(g) közreműködik a Projekt Igazgatóság bankszámlaszerződésének megkötésében;
(h) előkészíti a (fővárosi) beruházási engedélyokiratot;
(i) a Beruházással kapcsolatos jelentéseket elkészíti;
(j) eleget tesz a Szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségnek.

10.3 A PROJEKT IGAZGATÓSÁG ÉS A BKV KAPCSOLATA

10.3.1 A Projekt Igazgatóság a BKV szervezeti rendszerében közvetlenül és kizárólag a Vezérigazgatónak az irányítása alatt működik.

10.3.2 A BKV egyéb szervezetei — különös tekintettel a leendő üzemeltetői szerepkörére — kötelesek együttműködni a Projekt Igazgatósággal. A BKV egyéb szervezeteivel való együttműködés és a Szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítésének belső rendjét a Vezérigazgató a Szerződés rendelkezéseinek megfelelően elkészített belső utasításban szabályozza a Szerződés hatálybalépése után a lehető legrövidebb időn belül.

10.3.3 A Projekt Igazgatóság a BKV kiemelt igazgatósága. A Projekt Igazgatóság feladatai nem tartoznak a BKV alaptevékenységei közé, a szervezetére, annak a BKV egyéb szerveivel tartott kapcsolataira, munkaerő-állományára és vezetőjére, rendszeres és eseti működési és felhalmozási jellegű kiadásaira a BKV egyéb belső rendelkezéseit az itt foglalt eltérésekkel kiegészítve, illetve módosítva kell alkalmazni.

10.4 A PROJEKT IGAZGATÓ

10.4.1 A Projekt Igazgatóság vezetője a Projekt Igazgató. A Projekt Igazgató felett a munkáltatói jogokat a Vezérigazgató gyakorolja, azzal, hogy kinevezéséhez, munkaviszonyának rendes felmondással való megszüntetéséhez a Főváros jóváhagyása szükséges. A Projekt Igazgató kinevezésére irányuló döntést a Projekt Igazgató képzettségét és szakmai gyakorlatát is bemutató életrajzzal együtt a BKV megküldi a Főváros részére. Ugyancsak megküldi a BKV a Főváros részére a Projekt Igazgató munkaviszonyának felmondására irányuló

javaslata tervezetét. A Főváros jóváhagyását nem kell beszerezni, ha a Projekt Igazgató felmentésére a Munka Törvénykönyvében szabályozott rendkívüli felmondással kerül sor. A Projekt Igazgató felelős a BKV Beruházással kapcsolatos tevékenységéért. A Projekt Igazgató felel a Projekt Igazgatóság költségvetésének betartásáért.

10.4.2 A Projekt Igazgatótól a Főváros jogosult a Beruházással kapcsolatban bármilyen információt, tájékoztatást közvetlenül kérni, amelyre a Projekt Igazgató köteles a valóságnak megfelelő teljes körű választ adni és e válaszról a Vezérigazgatót egyidejűleg tájékoztatni.

10.4.3 A Projekt Igazgatót akadályoztatása esetén a Projekt Igazgatóság szervezeti felépítésében megjelölt személy helyettesíti. Amennyiben az akadályoztatás időtartama várhatóan meghaladja a harminc (30) napot — amiről a megjelölt személy, vagy helyettese legkésőbb akadályoztatása 25. napjáig tájékoztatja a Vezérigazgatót — akkor a Projekt Igazgató további helyettesítéséhez a Vezérigazgatónak a Főváros hozzájárulását be kell szereznie.

10.5 A PROJEKT IGAZGATÓSÁG MŰKÖDÉSÉNEK FINANSZÍROZÁSA

10.5.1 A Projekt Igazgatóság működésével kapcsolatban felmerülő kiadásokat az Igazgatási Költség fedezi. Az Igazgatási Költség naptári évi tervezett összegét, amely tartalmazza az adott év során a Projekt Igazgatóság működésével kapcsolatban várhatóan felmerülő valamennyi személyi és dologi jellegű költséget, a Projekt Igazgató javaslatára a 5.5.1 pontban szereplő korlát figyelembe vételével a Főváros hagyja jóvá. A BKV az Igazgatási Költséget kizárólag a Projekt Igazgatóság működtetésére használhatja fel. Az Igazgatási Költségek felett a Projekt Igazgató jogosult rendelkezni.

10.5.2 A Projekt Igazgatóság az igénybe vett ellátmánnyal az Igazgatási Költségekkel való elszámolás keretében évente utólag elszámol. Az elszámolás jóváhagyása a Főváros hatáskörébe tartozik. Az elszámolás Főváros által jóvá nem hagyott tételei Projektköltségnek minősüléséről a könyvvizsgáló 8.5.2 pont szerinti nyilatkozata az irányadó, és a Projektköltségként el nem fogadott összeg tekintetében az 5.5.5 pont szerint kell eljárni.

10.5.3 A Projekt Igazgatóság a működési költségeivel kapcsolatos kifizetéseket egy elkülönített bankszámláról teljesíti, amely felett a rendelkezési jogokat a Projekt Igazgató, illetve az általa kijelölt személyek gyakorolhatják.

10.6 DÖNTÉSI HATÁSKÖRÖK

10.6.1 A Beruházással kapcsolatban a BKV általános döntéshozatali rendjéhez illeszkedő, de értékhatárokban — a Beruházás terjedelme és nagyságrendje miatt — eltérő döntési szabályok érvényesülnek.

10.6.2 A BKV akkor vállalhat a mindenkori közbeszerzési értékhatárt elérő Projektköltségnek minősülő olyan kötelezettséget — ideértve a már létező kötelezettségvállalás olyan módosítását is, amelynek eredményeként a kötelezettségvállalás teljes összege eléri a mindenkori közbeszerzési

értékhatárt —, amellyel szemben a Független Ellenőrző Mérnök kifogást emelt, vagy amelyhez kapcsolódóan a Független Ellenőrző Mérnök a vele kötött szerződésben meghatározott pozitív nyilatkozatot nem bocsátotta ki, ha a Főváros írásban nyilatkozik arról, hogy a kötelezettség a kifogás vagy a nyilatkozat hiánya ellenére is vállalható. Ugyanez a rendelkezés vonatkozik minden olyan, a naptári éven belül vállalandó kötelezettségre is, amelyet azt követően vállal a BKV, hogy a naptári éven belül már elvállalt, a beszerzés tárgya szerint a vállalandó kötelezettséggel azonos beszerzés fajtába tartozó, Projektköltségnek minősülő, de a mindenkori közbeszerzési értékhatárt el nem érő kötelezettségvállalások együttes összege elérte a beszerzés fajtájára előírt mindenkori közbeszerzési értékhatár ötszörösét.

10.6.3 A BKV olyan kötelezettséget, amely véleménye és/vagy a Független Ellenőrző Mérnök véleménye szerint Többletköltséget eredményez, csak a Főváros előzetes írásbeli hozzájárulásával vállalhat.

10.6.4 A BKV kötelezettséget vállal arra, hogy a Beruházással kapcsolatos kötelezettségvállalások meghozatala során az alábbi hatásköri szabályok betartásával jár el:

(a) a tízmilliárd (10.000.000.000) forintot meghaladó értékhatár esetében a BKV Igazgatósága,
(b) az ötszázmillió (500.000.000) és a tízmilliárd (10.000.000.000) forint közötti értékhatár esetében a Vezérigazgató,
(c) az ötszázmillió (500.000.000) és ötvenmillió (50.000.000) forint közötti értékhatár esetében a Projekt Igazgató és a Beruházási és Közbeszerzési vezérigazgató-helyettes együttesen,
(d) az ötvenmillió (50.000.000) forintot meg nem haladó értékhatár esetében, továbbá az Igazgatási Költséggel kapcsolatos kötelezettségvállalások esetében a Projekt Igazgató

hatáskörébe tartozik a döntés a kötelezettségvállalásról.

10.6.5 A Beruházással kapcsolatos cégképviseleti és cégjegyzési jogosultságot a meghatározott értékhatároknak megfelelően a képviseletre vonatkozó jogszabályok keretei között a BKV Igazgatósága határozza meg és, ha szükséges, javaslatot tesz a részvényes Főváros felé az alapító okirat megfelelő módosítására.

10.6.6 A BKV Számla és a Projekt Igazgatóság bankszámlája fölötti rendelkezési jogosultságot a BKV Igazgatósága által elfogadott Aláírási Szabályzata tartalmazza, amelynek a Beruházásra vonatkozó rendelkezéseit a Vezérigazgató és a Projekt Igazgató közösen terjeszti elő.

10.7 A FÜGGETLEN ELLENŐRZŐ MÉRNÖK

10.7.1 A BKV köteles a Beruházás során hozott beruházói döntések és a Beruházás megvalósítása ellenőrzésére Független Ellenőrző Mérnököt megbízni. A Független Ellenőrző Mérnök a BKV által a Főváros egyetértésével meghatározott feltételek szerint végzi feladatát, amelynek célja a Fővárosnak a Beruházás feletti ellenőrzése biztosítása. A Független Ellenőrző Mérnök kiválasztása és a szerződés feltételeinek meghatározása és annak esetleges módosítása kizárólag a Főváros egyetértésével történhet.

10.7.2 A BKV a Szerződés hatályba lépését követően haladéktalanul megkezdi a Független Ellenőrző Mérnök megbízására irányuló eljárást, és azt a kiválasztáshoz és a szerződés megkötéséhez indokoltan szükséges időn belül lebonyolítja.

11. A TENDER BIZOTTSÁG

11.1 A TENDER BIZOTTSÁG JOGÁLLÁSA

A Főváros és a BKV által kijelölt tagokkal a Projekt Igazgató kezdeményezésére eseti jelleggel felállításra kerülnek a Tender Bizottságok, amelyek a BKV beruházói tevékenysége során a közbeszerzési törvény alapján kiírt ajánlatkérések kiírási feltételeinek meghatározása során, az ajánlatok értékelésekor és a 11.2.1 (d) pontban meghatározott esetben döntenek a Projekt Igazgató által előterjesztett javaslat jóváhagyásáról. A Tender Bizottság hatáskörébe kizárólag a létrehozását kezdeményező indítványban megjelölt döntés jóváhagyása tartozik, és a jóváhagyás megadásával, vagy a jóváhagyást másodszor is megtagadó döntésével megszűnik. A Beruházás lebonyolítása során egyidőben több Tender Bizottság is működhet, amelyek más-más döntések jóváhagyására jöttek létre. A Tender Bizottság döntése nem köti a BKV hatáskörrel rendelkező vezetőjét vagy testületét a döntése meghozatala során.

11.2 A TENDER BIZOTTSÁG HATÁSKÖRE

11.2.1 A Tender Bizottság jóváhagyja a Projekt Igazgató által előterjesztett, a Független Ellenőrző Mérnök által nem kifogásolt,

(a) a Beruházás megvalósításával kapcsolatos, a BKV által közzéteendő ajánlattételi felhívásokat;
(b) a Beruházás megvalósításával kapcsolatos, a BKV által közzétett ajánlattételi felhívásokra beérkezett ajánlatok értékelését, ennek keretében az egyes ajánlatok érvénytelenítését és az ajánlatok elbírálása során megállapított sorrendet;
(c) a BKV által a Beruházás megvalósításával kapcsolatban, az ajánlattételi eljárásban kiválasztott ajánlattevővel kötendő szerződéseket;
(d) a Beruházáshoz szükséges ingatlanok megszerzésére a BKV által kötendő szerződéseket.

11.2.2 A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Tender Bizottság a hatáskörét annak érdekében gyakorolja, hogy a Beruházás a Szerződésben meghatározott tartalommal, lehetőleg a Tervezett Projektköltségből, a megvalósításhoz szakmailag szükséges legrövidebb időn belül megvalósuljon.

11.3 A TENDER BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSÉRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

11.3.1 A Tender Bizottság működésére vonatkozó rendelkezések a 2. számú Mellékletben találhatók.

11.3.2 A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az általuk delegált tagokkal a Tender Bizottság működésének szabályait megismertetik. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Tender Bizottság működésének szabályait szándékosan megsértő delegáltjukat a Tender Bizottságból visszahívják.

11.4 FELKÉSZÜLÉS A TENDER BIZOTTSÁG LÉTREHOZÁSÁRA

A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés hatályba lépését követő harminc (30) napon belül, de legkésőbb az első, a Tender Bizottság hatáskörében meghozandó döntést megelőző huszonegyedik (21.) napig kijelölik az általuk a Tender Bizottságba delegálandó személyeket. A Felek az általuk delegált személyekről az itt megjelölt határidőben írásban tájékoztatják egymást.

12. AZ ÁLLAM KONTROLLPOZÍCIÓJÁNAK BIZTOSÍTÁSA

12.1 AZ ÁLLAM ELLENŐRZÉSI JOGA

A Főváros tájékoztatja a BKV-t, hogy az Állam az általa a biztosított támogatás jogosulatlan felhasználásának megakadályozása céljából ellenőrizheti a Beruházás megvalósítását. Az Állam az ellenőrzési joga keretében kifogást emelhet a Beruházás során hozott meghatározott beruházói döntésekkel szemben. Az Állam ellenőrzési joga nem érinti a jogszabályban meghatározott ellenőrzési jogot. A BKV kötelezettséget vállal arra, hogy az Állam számára biztosított ellenőrzési jog szerint jár el.

12.2 AZ ÁLLAM RÉSZÉRE BEMUTATANDÓ BERUHÁZÓI DÖNTÉSEK

12.2.1 A BKV az általa közzéteendő, az előminősítési eljárásban való részvételre történő felhívást, az ajánlati vagy részvételi felhívást, és — amennyiben készült — a felhíváshoz kapcsolódó dokumentációt az ajánlattételi vagy részvételi felhívás közzétételének várható időpontja előtt legalább harminc (30) nappal köteles megküldeni az Állam és a Főváros részére.

12.2.2 A Főváros tájékoztatja a BKV-t, hogy az Állam nem vizsgálja teljes körűen a megküldött dokumentációt, ez teljes egészében a beruházó feladata és felelőssége. Az Állam azonban átvizsgálhatja a megküldött dokumentumok legfontosabb rendelkezéseit és észrevételeket tehet, különösen az előminősítés és az ajánlatok értékelésének szempontjaival kapcsolatban. Az esetleges

észrevételek vagy azok hiánya nem jelenti a dokumentáció tartalmának jóváhagyását.

12.2.3 A BKV köteles

(a) előminősítési eljárás esetén megküldeni az Állam részére az ajánlatokat értékelő jelentést, és az előminősített jelöltek javasolt listáját, melyekkel szemben az Állam kifogást emelhet;

(b) az ajánlatok értékelése után az Állam részére megküldeni az ajánlatokat értékelő jelentést, amelynek egyértelmű javaslatot kell tartalmaznia a szerződés odaítélésére; amellyel szemben az Állam kifogást emelhet;

(c) a szerződés aláírását követően haladéktalanul megküldeni az Állam részére a szerződés aláírt példányának és a 3. számú Mellékletben foglalt feddhetetlenségi nyilatkozatnak a másolatát.

A BKV az (a)–(c) pontokban foglaltak teljesítéséről köteles a Fővárost írásban haladéktalanul tájékoztatni és a dokumentumokat a Főváros részére is megküldeni.

12.2.4 A Főváros tájékoztatja a BKV-t, hogy tanácsadói szolgáltatási szerződések esetén az Állam áttekinti az igényelt szolgáltatás(ok) körét, a feladat-meghatározást, a kiválasztott eljárás típusát, a tanácsadók javasolt listáját, a választást alátámasztó értékelő jelentést, és a tanácsadói szerződés tervezetét.

12.2.5 A BKV a tanácsadó kiválasztására irányuló eljárás esetén köteles

(a) az Állam részére megküldeni a 12.2.1 pont szerinti dokumentumokat, és, ha van ilyen, a javasolt tanácsadók listáját, amelyekkel szemben az Állam kifogást emelhet;

(b) az ajánlatok értékelése után megküldeni az Állam részére az ajánlatokat értékelő jelentést — amennyiben sor kerül előminősítési eljárásra, akkor az előminősítési eljárásban benyújtott ajánlatokat értékelő jelentést is —, amelynek egyértelmű javaslatot kell tartalmaznia a szerződés odaítélésre, továbbá a tanácsadói szerződés tervezetét; amelyekkel szemben az Állam kifogást emelhet;

(c) a szerződés aláírását követően haladéktalanul megküldeni az Állam részére a szerződés aláírt példányának és a 3. számú Mellékletben foglalt feddhetetlenségi nyilatkozatnak a másolatát.

A BKV az (a)–(c) pontokban foglaltak teljesítéséről köteles a Fővárost írásban haladéktalanul tájékoztatni.

12.2.6 A 12.2.3 (c) és 12.2.5 (c) pont szerinti szerződés egy másolati példányát a BKV az Állam részére való megküldéssel egyidejűleg megküldi a Kincstár részére is.

12.3 A KIFOGÁS

12.3.1 A Főváros tájékoztatja a BKV-t, hogy az Állam kifogást emelhet a 12.2.3 és 12.2.5 pontban meghatározott esetekben és módon, amennyiben a részére bemutatott dokumentum(ok) tartalma a Finanszírozási Szerződésbe ütközik.

12.3.2 Amennyiben az Állam valamely eléterjesztett döntéssel szemben jogszerű kifogást emelt, akkor a döntés eredményeként kötött szerződések alapján teljesítendő kifizetésekhez a Támogatás nem vehető igénybe.

12.3.3 A Főváros tájékoztatja a BKV-t, hogy az Állam a kifogását írásban jelenti be a Projekt Igazgatónak. A kifogásnak a 12.2.3 és 12.2.5 pontok szerinti dokumentáció átadását követő húsz (20) napon belül írásban meg kell érkeznie a BKV-hoz; az elkésett kifogás nem vehető figyelembe.

12.3.4 Az Állam a kifogást indokolni köteles, megjelölve, hogy a Finanszírozási Szerződés mely rendelkezésébe és milyen okból ütközik a döntése. Az olyan kifogás, amelyben nincs megjelölve, hogy a döntés a Finanszírozási Szerződés mely pontját és miért sérti, nem vehető figyelembe.

12.3.5 A Projekt Igazgató a kifogás másolatának megküldésével haladéktalanul tájékoztatja a Fővárost, és kéri a Főváros írásbeli nyilatkozatát a kifogás figyelembevehetőségéről. Mindaddig, amíg a Főváros az ellenkezőjéről nem tájékoztatja, a kifogást a Projekt Igazgató köteles figyelembe venni.

12.3.6 A Főváros tájékoztatja a BKV-t, hogy a Finanszírozási Szerződés 9.3.5 (b) pontja alapján az Államot a Fővárossal és a BKV-val szemben kártérítési kötelezettség terheli, ha jogosulatlanul gyakorolja kifogásolási jogát. A Főváros ebben az esetben, amennyiben ez jogszerűen lehetséges, eljár a kártérítési igény érvényesítése érdekében, egyébként a BKV jogosult közvetlenül érvényesíteni igényét.

13 ÉRTESÍTÉSEK

13.1 Minden, a Szerződés hatálya alá tartozó, a Felek bármelyikétől származó értesítést, kérést vagy egyéb közlést (a továbbiakban: „nyilatkozat") írásban kell megtenni. A nyilatkozat akkor tekinthető megfelelően elküldöttnek, ha azt ajánlott küldeményként vagy futár útján juttatták el a címzett fél itt megjelölt címére. A nyilatkozat olyan címre is eljuttatható, amit a címzett fél értesítés útján megadott annak a félnek, aki az értesítést, kérelmet vagy egyéb közlést küldi, feltéve, hogy a nyilatkozatot a címzett fél átvette, és az átvételt megfelelően igazolta.

(a) a Főváros részére:

címzett:	Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal
név:	Atkári János főpolgármester-helyettes
cím:	1052 Budapest, Városház u. 9-11.

(b) a BKV részére:

címzett: Budapesti Közlekedési Részvénytársaság
név: Aba Botond vezérigazgató
cím: 1072 Budapest, Akácfa u. 15.

13.2 A Felek a Szerződés hatálya alá tartozó, a másik félhez intézendő értesítést, kérést vagy egyéb közlést a 13.1 pontban megjelölt képviselőjük által kijelölt, és a másik féllel a 13.1 pont szerint közölt személy vagy szervezeti egység útján is megtehetik.

14. A JOGVITÁK RENDEZÉSE

A Felek a Szerződéssel kapcsolatban esetlegesen felmerülő vitás kérdéseiket tárgyalásos úton rendezik. Arra az esetre, ha ez harminc (30) napon belül nem vezetne eredményre, a Felek alávetik magukat helyi bíróság hatáskörébe tartozó ügyben a Pesti Központi Kerületi Bíróság, megyei bíróság hatáskörébe tartozó ügyben a Fővárosi Bíróság kizárólagos illetékességének.

15. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

A Szerződés módosítására a Felek közös megegyezése alapján, írásban kerülhet sor. Tekintettel arra, hogy a Szerződés a Felek tartós, több éves időtartamot felölelő jogviszonyának szabályozására jött létre, a Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a körülmények változása esetén — ideértve a Finanszírozási Szerződés esetleges módosítását is — bármelyik fél kérelmére a jóhiszeműség követelményeinek megfelelően a Szerződést újratárgyalják, és szükség esetén módosítják annak érdekében, hogy a Beruházás megvalósítása a Metró Törvényben, a Kormányhatározatban, a Finanszírozási Szerződésben és a Szerződésben megfogalmazott célkitűzéseknek megfelelően megvalósuljon.

16. A HATÁLYBALÉPÉS

16.1 A Szerződés a Finanszírozási Szerződéssel és a Kincstári Szerződéssel egyidejűleg lép hatályba. A Finanszírozási Szerződés hatályba lépéséről a Főváros írásban értesíti a BKV-t.

16.2 A Szerződés hatálybalépésével a Főváros, a BKV és a DBR Metró Kft. „v.a." között 1999. január 29-én létrejött Megállapodás hatályát veszti.

17. A MELLÉKLETEK

A Szerződéshez az alábbi Mellékletek kapcsolódnak:

(a) 1. számú Melléklet, amely a fizetési értesítő mintáját tartalmazza;
(b) 2. számú Melléklet, amely a Tender Bizottságra vonatkozó szabályokat tartalmazza;
(c) 3. számú Melléklet, amely a Feddhetetlenségi Nyilatkozat szövegét tartalmazza.

18. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

18.1 A BKV KÜLÖN KIEMELT KÖTELEZETTSÉGE

A BKV köteles mindazon kötelezettségeknek eleget tenni, amelyek a Finanszírozási Szerződés alapján a BKV által teljesítendők.

18.2 A KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYOK ALKALMAZÁSA

A Főváros tájékoztatja a BKV-t, hogy a Támogatás részben az Európai Beruházási Bank által folyósított hitelből tervezi finanszírozni. A Főváros haladéktalanul tájékoztatja a BKV-t, ha a Támogatás részben vagy egészben az Európai Beruházási Banktól felvett kölcsönből származik, amelynek felhasználásával kapcsolatban az Európai Beruházási Bank által előírt szabályok szerint kell eljárni.

18.3 AZ EGYÜTTMŰKÖDÉSI KÖTELEZETTSÉG

A Felek vállalják, hogy kölcsönösen együttműködnek egymással a Beruházás problémamentes finanszírozása érdekében. A Felek vállalják, hogy kérésre minden olyan tájékoztatást megadnak egymásnak, amely a másik fél Szerződésben, harmadik féllel kötött szerződésében foglalt, vagy jogszabályon alapuló kötelezettségének teljesítéséhez szükséges. Amennyiben bármelyik félnek kérdése merül fel a Szerződésben szabályozott kötelezettség teljesítésével kapcsolatban, minden szükséges tájékoztatást megadnak egymásnak annak érdekében, hogy a kötelezettség teljesítésével kapcsolatos esetleges vita rendeződjön.

18.4 A BESZÁMÍTÁSI JOG KORLÁTOZÁSA

A Felek ezennel lemondanak azon jogukról, hogy a Beruházás megvalósításával kapcsolatosan bármilyen jogcímen fennálló fizetési kötelezettségüket a fizetési kötelezettség kedvezményezettjével szemben bármilyen, a Beruházás megvalósításával össze nem függő jogcímen fennálló követelésükbe beszámítsák, és fizetési kötelezettségüknek ilyen módon tegyenek eleget. Ez a rendelkezés semmilyen módon nem érinti a Felek bármelyike által a Szerződés alapján beszámítással teljesítendő fizetési kötelezettségeket.

18.5 ALKALMAZANDÓ JOG

A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

18.6 A SZERZŐDÉS ÉRTELMEZÉSE

A Finanszírozási Szerződés és a Szerződés közötti ellentmondás esetén a Finanszírozási Szerződés rendelkezései az irányadóak. A Szerződés

értelmezése során a Finanszírozási Szerződés és annak esetleges, a BKV-val is közölt módosítása az irányadó.

18.7. A FINANSZÍROZÁSI SZERZŐDÉS ÁTADÁSA

A Főváros a jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg átadja a BKV részére a Finanszírozási Szerződés másolatát, amelynek átvételét a BKV elismeri. A Főváros kötelezettséget vállal arra, hogy a Finanszírozás Szerződés módosításáról a módosítás másolatának megküldésével haladéktalanul értesíti a BKV-t.

18.8 EREDETI PÉLDÁNYOK

A Szerződés négy (4) eredeti példányban készült, melyek közül a Felek két-két eredeti példányt vesznek át.

Budapest Főváros Önkormányzata
képviseletében:

dr. Demszky Gábor
főpolgármester
Budapest, 2004. január 19.

a Budapesti Közlekedési Rt.
képviseletében:

Aba Botond
vezérigazgató
Budapest, 2004. január 19.

BUDAPESTI KÖZLEKEDÉSI RÉSZVÉNYTÁRSASÁG VEZÉRIGAZGATÓ

ellenjegyzem:

főjegyző megbízásából

aljegyző
Budapest, 2004. január 19.

1. SZÁMÚ MELLÉKLET

A FIZETÉSI ÉRTESÍTŐ MINTÁJA

Budapesti Közlekedési Részvénytársaság
nyilvántartva a Fővárosi Bíróság Cégbíróságánál a
Cg. 01-10-043037 cégszámon
1980 Budapest VII., Akácfa u. 15.
Telefon: 461-6500/23-557
Internet: www.bkv.hu

DBR Metró Projekt Igazgatóság
1053 Budapest, Curia u. 3.
Telefon: (361) 267-2248
Fax: (361) 267-6217
E-mail: info@metro4.hu
Internet: www.metro4.hu

Adószám: 12154481-2-44

Budapest, 2004. [_____]

[Főpolgármesteri Hivatal megjelölt egysége]
1052 Budapest
Városház u. 9-11.

Tárgy: Fizetési Értesítő kifizetésről és kapcsolódó ÁFÁ-ról

Tisztelt _____ !

Mellékelten megküldjük az esedékessé váló Kifizetésről a BKV Rt. DBR Metró Projekt Igazgatóság _____. számú számlaösszesítőjét további szíves intézkedés céljából.

Kérjük, hogy a mellékelt összesítőn szereplő _____- Ft nettó számlaértéket és _____ Ft ÁFA összeget ____ *év* ____ *hónap* ____. napjáig a [Magyar Államkincstárnál vezetett „BKV Számla" és száma] átutalni szíveskedjenek.

Üdvözlettel:

projekt igazgató

Melléklet: ___ db számla
___ db számlaösszesítő

2. SZÁMÚ MELLÉKLET

A TENDER BIZOTTSÁGRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

Ez a Szabályzat a Szerződés 11.1 pontja szerint létrehozandó Tender Bizottságra vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza. A Szabályzatban használt, nagy kezdőbetűvel írt fogalmak jelentése megegyezik a Szerződésben meghatározott jelentésükkel. A Szerződésben nem definiált nagybetűvel kezdődő kifejezések a következő jelentéssel bírnak:

a **BKV Delegáltak** jelenti: a Tender Bizottságba a BKV által delegált tagokat;

a **Fővárosi Delegáltak** jelenti: a Tender Bizottságba a Főváros által delegált tagokat;

1. A TENDER BIZOTTSÁG LÉTSZÁMA

1.1 A Tender Bizottság hat (6) személyből áll, akik közül négy (4) főt a Főváros, kettő (2) főt pedig a BKV jogosult delegálni. A Tender Bizottságnak csak természetes személy lehet tagja.

1.2 A Tender Bizottság ülésén — az ülés napirendi pontjainak előterjesztőjeként — részt vesz szavazati jog nélkül a Projekt Igazgató.

2 A BIZOTTSÁG TAGJAINAK DELEGÁLÁSA

2.1 Mind a BKV Delegáltakat, mind a Fővárosi Delegáltakat a Projekt Igazgatóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal kell delegálni. A delegálási nyilatkozatban meg kell jelölni az(oka)t a döntést, amelynek jóváhagyására jogosult Tender Bizottságba szól a delegálás, és a delegált tag értesítési címét is.

2.2 A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a lemondott, visszahívott vagy elhalálozott bizottsági tag helyére a megfelelő szakember kiválasztásához szükséges legrövidebb időn belül új tagot delegálnak a Tender Bizottságba.

3. A BIZOTTSÁG TAGJAI MEGBÍZATÁSÁNAK IDŐTARTAMA

A Tender Bizottság tagjainak megbízatása határozott időre, a delegálási nyilatkozatban meghatározott döntés(ek) jóváhagyásáig vagy a döntés jóváhagyását megtagadó második döntésig szól.

4. VISSZAHÍVÁS

A Felek bármelyike jogosult az általa delegált egy vagy több tagot új tag(ok) egyidejű delegálásával a Projekt Igazgatóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal a Tender Bizottságból visszahívni.

5. LEMONDÁS

A Tender Bizottság tagjai – a Projekt Igazgatóhoz intézett egyidejű értesítés mellett – írásbeli nyilatkozattal a bizottsági tagságukról lemondhatnak. A lemondott tag megbízatása mindaddig nem szűnik meg, ameddig helyére új tag delegálásra nem került.

6. A TENDER BIZOTTSÁG TAGJAINAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

A Tender Bizottság tagja köteles úgy eljárni, hogy elősegítse a Beruházás megvalósulását. A Tender Bizottság tagja eljárásának érvényességét nem érinti, ha azt a delegálója bármilyen okból utólag vitatja.

7. A BIZOTTSÁG ÜLÉSÉNEK ÖSSZEHÍVÁSA

A Tender Bizottság ülését a Projekt Igazgató hívja össze. A Tender Bizottságot az ülése előtt legalább nyolc (8) nappal megküldött írásbeli meghívóval kell összehívni. A meghívóban meg kell jelölni az ülés időpontját, helyszínét és napirendjét. A meghívóhoz mellékelni kell az ülés napirendjén szereplő témához kapcsolódó előterjesztést, amely tartalmazza a határozati javaslatot és annak indokolását, továbbá a Független Szakértő Mérnök jelentését.

8. HATÁROZATKÉPESSÉG

A Tender Bizottság határozatképes, ha azon a tagok legalább kétharmada jelen van. A Tender Bizottság tagjai személyesen járnak el, képviseletnek helye nincs.

9 MEGISMÉTELT ÜLÉS

Amennyiben a Tender Bizottság szabályosan összehívott ülése a meghirdetett időpontban nem volt határozatképes, akkor megismételt ülést kell összehívni az eredeti időpontot követő harmadik (3.) és nyolcadik (8.) nap közötti időpontra. A megismételt ülés az eredeti ülés meghívójában szereplő ügyekben a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.

10. HATÁROZATHOZATAL

10.1 A Tender Bizottság a Projekt Igazgató által elé terjesztett javaslat jóváhagyásáról hoz határozatot.

10.2 A Tender Bizottságban minden tagnak egy szavazata van. A Tender Bizottság határozatait egyszerű többséggel hozza.

10.3 A határozathozatal során minden jelenlévő tag „IGEN"-nel vagy „NEM"-mel szavazhat a határozati javaslatra. A szavazástól való tartózkodás „NEM" szavazatnak minősül. Ugyancsak „NEM" szavazatnak minősül a bizottság ülésén jelen lévő, de a szavazásban részt nem vevő tag szavazata.

10.4 A határozati javaslat el nem fogadását az érintettnek indokolni kell. Az indokolást vagy jegyzőkönyvbe kell mondani, vagy a bizottság ülését követő három (3) munkanapon belül írásban kell eljuttatni a Projekt Igazgatóhoz, aki azt haladéktalanul megküldi a többi tag részére. Az a bizottsági tag, aki a szavazatát határidőben nem indokolta meg, mindaddig nem vehet részt a Tender Bizottság további munkájában, amíg az indokolását írásban el nem juttatta a Projekt Igazgató részére; az ilyen tagot a határozatképesség megállapításánál figyelmen kívül kell hagyni.

11. MÁSODIK DÖNTÉS

11.1 Amennyiben a Tender Bizottság valamely hatáskörébe tartozó kérdésben nem hagyta jóvá az elé terjesztett javaslatot, akkor a tíz (10) napon belüli időpontra ismét összehívott ülésen újból határoz arról. A határozati javaslat előkészítése során a Projekt Igazgatóság köteles figyelembe venni az első ülésen született elutasító szavazatokhoz fűzött indokolást, és amennyiben azzal nem ért egyet, köteles álláspontját az előterjesztésben megindokolni.

11.2 A változatlan formában előterjesztett határozati javaslatról az első ülésen azt elfogadó tagok kötelesek ismételten „IGEN"-nel szavazni.

12. JELENLÉTI ÍV ÉS JEGYZŐKÖNYV

12.1 A Tender Bizottság ülésén részt vevőkről jelenléti ívet kell készíteni. A jelenléti ív tartalmazza

(a) az ülés helyét és időpontját;
(b) a részt vevő tagok nevét;
(c) a részt vevő tagok aláírását;
(d) a határozathozatal időpontját;
(e) a tagot delegáló nevét; továbbá
(f) az ülésen részt vevő meghívottak nevét és aláírását.

12.2 A jelenléti ívet a Projekt Igazgató, továbbá egy BKV Delegált és egy Fővárosi Delegált hitelesíti.

12.3 A Tender Bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell felvenni. A Tender Bizottság üléséről hangfelvétel is készíthető, amely nem helyettesíti a jegyzőkönyvet. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni az ülés megnyitása után érkezett és az ülés berekesztése előtt távozott személyeket az érkezés, illetve távozás időpontjának megjelölésével. A jegyzőkönyv tartalmazza

(a) az ülés helyét és időpontját;
(b) az ülés meghirdetett napirendjét;
(c) a határozati javaslatokat;
(d) a határozati javaslatra leadott szavazatokat, név szerint feltüntetve az egyes tagok által leadott szavatokat;
(e) a határozati javaslatot elutasító tagok indokolását, amennyiben azt jegyzőkönyvbe kívánják mondani.

12.4 A jegyzőkönyvet a Projekt Igazgató, továbbá egy BKV Delegált és egy Fővárosi Delegált írja alá.

13. TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG

13.1 A Tender Bizottság tagjai kötelesek teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt titoktartási nyilatkozatot tenni. A bizottság tagjai mindaddig nem vehetnek részt a bizottság tevékenységében, amíg titoktartási nyilatkozatukat át nem adták a Projekt Igazgatónak. A bizottság tagját a titoktartási kötelezettsége alól a BKV és a Főváros együttesen mentheti fel. A Tender Bizottság tagjának titoktartási kötelezettsége a bizottsági tagsága megszűnését követően is fennmarad.

13.2 A titoktartási kötelezettség nem terjed ki a bizottság tagját delegáló fél által megjelölt, a delegáló féllel közalkalmazotti-, köztisztviselői-jogviszonyban, munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló azon legfeljebb három (3) személy részére történő információ átadásra, akik a Projekt Igazgató részére átadott írásbeli nyilatkozattal a bizottság tagjával megegyező tartalmú titoktartási kötelezettséget vállaltak. A titoktartási kötelezettség nem terjed ki a jogszabály által előírt tájékoztatási kötelezettség teljesítésére sem.

13.3 A titoktartási kötelezettség megszegésével okozott kárért a bizottság tagja és az őt delegáló fél a másik féllel szemben egyetemlegesen felelős.

14. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG

14.1 A Tender Bizottság tagja és közeli hozzátartozója (Polgári Törvénykönyv 685.§ b) pont) nem állhat munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban — ideértve a megbízási és vállalkozási jogviszonyt is — olyan jogi személlyel vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társasággal, illetve nem lehet tagja, vezető tisztségviselője, felügyelő bizottsági tagja és könyvvizsgálója olyan jogi személynek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságnak

(a) amely a Beruházás megvalósításában való részvételre ajánlatot tett a BKV részére;
(b) amellyel a BKV a Beruházás lebonyolításában való részvételre vonatkozóan szerződést kötött.

14.2 A Tender Bizottság tagja és közeli hozzátartozója (Polgári Törvénykönyv 685.§ b) pont) nem állhat munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló

egyéb jogviszonyban — ideértve a megbízási és vállalkozási jogviszonyt is — olyan jogi személlyel vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társasággal, illetve nem lehet tagja, vezető tisztségviselője, felügyelő bizottsági tagja és könyvvizsgálója olyan jogi személynek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságnak,

(a) amely közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik a 14.1 (a)-(b) pont szerinti jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban;

(b) amelyben közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik a 14.1 (a)-(b) pont szerinti jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság.

14.3 Részesedésnek minősül a tagsági (részvényesi) jogviszony mellett a szerződés alapján gyakorolható olyan jog is, amely a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság vezető tisztségviselőjének vagy felügyelő bizottsági tagjának a megválasztásra vagy visszahívására irányuló döntéshozatalban való részvételre jogosít fel.

14.4 Közvetett részesedésnek minősül a más, köztes szervezeten keresztül megvalósuló részesedés, amennyiben annak aránya az egy (1) százalékot eléri. A közvetett részesedés arányának megállapításához a köztes szervezetben fennálló tulajdoni hányadot vagy szavazati jogot meg kell szorozni a köztes szervezetnek az érintett szervezetben fennálló szavazati joga és tulajdoni hányada közül azzal, amelyik a nagyobb. Érintett szervezettnek a 14.2 (a) pont esetén a 14.1 (a)-(b) pont szerinti jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, a 14.2 (b) pont esetén az a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság minősül, amelyben a 14.1 (a)-(b) szerinti jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság részesedik.

14.5 A 14.1 és 14.2 pont szerinti tilalom nem vonatkozik az elismert (szabályozott) piacra (2001. évi CXX. törvény 5.§ (1) bekezdés 29. pont) bevezetett, nyilvánosan működő társaságban fennálló tulajdonosi érdekeltségre, amennyiben annak mértéke a társaság jegyzett tőkéjének egy (1) százalékát nem éri el.

14.6 Összeférhetetlennek minősül az is, aki az előző öt (5) évben állt a 14.1 és 14.2 pontban meghatározott jogviszonyban.

14.7 A magyar jogszabály szerint külföldinek minősülő szervezetet az összeférhetetlenség megállapítása során jogi személynek kell tekinteni.

14.8 A Tender Bizottság tagja köteles írásban haladéktalanul bejelenteni a delegálójának és a Projekt Igazgatónak, ha a Szerződésben meghatározott összeférhetetlensége bekövetkezett. A bejelentést követően a Tender Bizottság munkájában nem vehet részt, és minden, a Tender Bizottsági tagságával kapcsolatban birtokába került iratot köteles haladéktalanul átadni a Projekt Igazgató részére.

14.9 A bizottság tagjai mindaddig nem vehetnek részt a bizottság tevékenységében, amíg az összeférhetetlenségükről szóló nyilatkozatukat át nem adták a Projekt Igazgatónak

14.10 Az összeférhetetlenségi szabályok megsértésével okozott kárért a bizottság tagja és az őt delegáló fél a másik féllel szemben egyetemlegesen felelős.

15. A NYILVÁNOSSÁG TÁJÉKOZTATÁSA

A Tender Bizottság minden tevékenységéről, ideértve a döntéseket és azok előkészítését is kizárólag a Projekt Igazgató és a Vezérigazgató jogosult a nyilvánosság számára tájékoztatást adni. Ez a rendelkezés nem érinti a Feleket jogszabály alapján terhelő tájékoztatási kötelezettség teljesítését.

16. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

16.1 A megjelölt értesítési címre igazolt módon eljuttatott minden értesítést kézbesítettnek kell tekinteni. A Tender Bizottság tagja az értesítési címe megváltozását írásban köteles bejelenteni a Projekt Igazgató részére.

16.2 A Projekt Igazgatót a Tender Bizottság előtt az általa írásban megjelölt személy helyettesítheti, aki a helyettesítésre szóló megbízását a Tender Bizottság ülésén köteles bemutatni.

16.3 A Tender Bizottság tagja a tisztsége megszűnésekor köteles minden, a Tender Bizottságbeli tagságával kapcsolatban birtokába került iratot átadni a Projekt Igazgató részére.

3. SZÁMÚ MELLÉKLET

VÁLLALKOZÓK, SZÁLLÍTÓK, VAGY TANÁCSADÓK FEDDHETETLENSÉGI NYILATKOZATA AZ AJÁNLATKÉRŐ RÉSZÉRE

az ajánlathoz (vagy tárgyalásos eljárás esetén a szerződéshez) csatolandó

„Kinyilvánítjuk és biztosítjuk, hogy a megbízásunkból kellő felhatalmazással, vagy a tudomásunkkal, vagy hozzájárulásunkkal eljáró, vagy részünkről támogatott vezetőinket, alkalmazottainkat, vagy megbízottjainkat is beleértve sem magunk, sem bárki más a [*megjelölendő a szerződés, vagy az ajánlati felhívás*]-ra vonatkozó pályáztatási eljárással kapcsolatban, vagy bármely munka, áru, vagy szolgáltatás kivitelezése, szállítása, vagy teljesítése során (a „**Szerződés**") nem tanúsít, vagy nem fog tanúsítani semmilyen (az alábbiakban meghatározott) Tiltott Magatartást, és biztosítjuk, hogy minden ilyen Tiltott Magatartás bekövetkeztéről tájékoztatjuk Önöket, ha az a szervezetünkön belül bármely olyan személy tudomására jut, aki a jelen Nyilatkozat betartásának biztosításáért felelős.

Az ajánlattételi eljárás ideje alatt, és, ha ajánlatunkat elfogadták, a Szerződés ideje alatt olyan ügyintézőt bízunk meg és tartunk hivatalban, aki az Önök számára ésszerűen elfogadható, és akit Önök bármilyen módon azonnal elérhetnek, továbbá akinek feladat- és hatásköre megfelelő e Nyilatkozat feltételeinek betartása biztosítására.

Ha (i) bennünket, vagy az előzőekben említettek szerint eljáró bármely vezetőnket, alkalmazottunkat, vagy megbízottunkat valamely bíróság bármely ajánlattételi eljárással, vagy kivitelezéssel, áruszállítással, vagy szolgáltatás nyújtásával kapcsolatban e Nyilatkozat keltét közvetlenül megelőző öt éven belül bármely Tiltott Magatartással kapcsolatos törvénysértés miatt elítélt, vagy (ii) bármely ilyen vezetőt, alkalmazottat, vagy megbízottat bármely munkakörből elbocsátottunk, vagy aki azért mondott le, mert valamilyen Tiltott Magatartásban érintett volt, az ítéletről, elbocsátásról, vagy lemondásról az alábbiakban részletes tájékoztatást adunk azokkal az intézkedésekkel együtt, amelyeket annak biztosítására tettünk, vagy fogunk tenni, hogy sem vállalatunk, sem bármely vezetőnk, alkalmazottunk, vagy megbízottunk a Szerződéssel [*szükség szerint részletezendő*] kapcsolatban semmilyen Tiltott Magatartásban ne lehessen érintett."

E Nyilatkozat értelmezésében

> „**Korrupt magatartás**" az, ha egy személy a közhivatalt betöltő személy intézkedésének befolyásolására bármilyen jogtalan előnyt kínál, ad, vagy ígér, vagy ezt a személyt bármely beszerzési eljárással kapcsolatban végzett feladatai, vagy bármely szerződés teljesítése során testi épségét, munkakörét, tulajdonát, jogait, vagy jó hírnevét illetően fenyegeti azért, hogy e személy jogosulatlanul kaphasson, vagy tarthasson meg üzletet, vagy üzletvitelében bármilyen jogosulatlan előnyt szerezhessen.
>
> „**Csalárd magatartás**" az a tisztességtelen állítás, vagy eltitkolásra irányuló cselekedet, amelynek az a célja, vagy amely alkalmas arra, hogy a beszerzés

folyamatát, vagy valamely szerződés végrehajtását a Beruházó hátrányára kedvezőtlenül befolyásolja, vagy az a célja, hogy az ajánlati árakat ne versenyképes szinten állapítsák meg, és a Beruházót megfossza a tisztességes és nyílt verseny előnyeitől, és a pályázók egymás közötti, vagy valamely pályázó és tanácsadó, vagy a Beruházó képviselője közötti összejátszásával jár (az ajánlat beadása előtt, vagy után)

„**Beruházó**" az a személy, akit a tenderdokumentációban, vagy a Szerződésben akként megjelölnek.

„**Közhivatalt betöltő személy**" az a személy, aki valamely országban bármilyen törvényhozói, közigazgatási, vezetői, politikai, vagy bírósági hivatalt tölt be, vagy valamely országban bármilyen közfunkciót gyakorol, vagy valamely ország közhivatalának, vagy közhivatal által irányított jogi személynek, vagy köztulajdonban lévő nemzetközi szervezetnek vezetője vagy alkalmazottja.

„**Tiltott Magatartás**" az a cselekedet, amely Korrupt Magatartás, vagy Csalárd Magatartás.