
tárgy: Javaslat alapítói döntés kiadására

Előterjesztés

a főpolgármester részére

Tisztelt Főpolgármester Úr!

A Budapest Főváros Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020. (II. 5.) önkormányzati rendelet 93. § (1) bekezdésének 8. pontja alapján az alábbi döntésre teszek javaslatot.

A rákosrendezői ingatlanokkal kapcsolatos tervpályázatot a Fővárosi Közgyűlés döntése szerint a BFVK Zrt. bonyolítja le. Budapest Főváros Önkormányzata – mint mind az ingatlanokat tulajdonló BKM Nonprofit Zrt., mind a BFVK Zrt. egyedüli részvényese - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:112. § (3) bekezdése szerint 2025. július 17-én utasította a Feleket, hogy a 81/2025.(II.26.) Főv. Kgy. határozat végrehajtásával összefüggésben olyan szerződést kössenek, amelyben a kikötött díjazás a Megbízottnál ténylegesen felmerülő, indokolt és igazolt, közvetlen személyi és dologi költségek 10 %-kal növelt összege, de a 2025. évben legfeljebb áfa nélkül 340 millió Ft.

A két társaság a szerződés tervezetét elkészítette. Javaslom, hogy Budapest Főváros Önkormányzata - mint az érintettek egyedüli részvényese - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:112. § (3) bekezdése szerint a melléklet szerinti szerződés megkötésére az érintett társaságokat – a BKM Nonprofit Zrt.-vel kötött Közszolgáltatási Keretszerződés 10.1. A. pontjában meghatározott vagyongazdálkodási feladat ellátása körében – alapítói határozatban utasítsa.

Kérem tisztelt Főpolgármester Urat, hogy a jelen előterjesztés 1. mellékletét képező határozati javaslat szerinti döntést meghozni szíveskedjen.

Budapest, 2025. december 3.

Kiss Ambrus
főigazgató

Láttam:

dr. Számadó Tamás
főjegyző

mellékletek:

- főpolgármesteri határozati javaslat
- szerződéstervezet

.../2025. (...) főpolgármesteri határozat

Budapest Főváros Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020. (II. 5.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 93. § (1) bekezdésének 8. pontja alapján eljárva azt a döntést hozom, hogy Budapest Főváros Önkormányzata mint a BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (cégjegyzékszám: 01-10-042582, adószám: 10941362-2-44, székhely: 1116 Budapest, Kalotaszeg utca 31., a továbbiakban: Megbízó) és a Budapest Főváros Vagyonkezelő Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság (cégjegyzékszám: 01-10-042695, székhely: 1013 Budapest, Attila út 13/a., adószám: 12006003-2-41, a továbbiakban: Megbízott) egyedüli részvényese a Társaság legfőbb szervének hatáskörében eljárva a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:112. § (3) bekezdése szerint utasítja a Megbízó és a Megbízott ügyvezetését az előterjesztés 2. mellékletét képező szerződés megkötésére.

Karácsony Gergely
főpolgármester

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről

BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített cégnév: BKM Nonprofit Zrt., cégjegyzékszám: 01-10-042582, székhely: 1116 Budapest, Kalotaszeg utca 31., adószám: 10941362-2-44, képviseli: Mártha Imre Edgár vezérigazgató), mint megbízó – a továbbiakban: **Megbízó** –,

másrészről

Budapest Főváros Vagyonkezelő Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített cégnév: BFVK Zrt., cégjegyzékszám: 01-10-042695, székhely: 1013 Budapest, Attila út 13/a., adószám: 12006003-2-41, képviseli: Barts Jenő Balázs vezérigazgató), mint megbízott – a továbbiakban: **Megbízott** – külön-külön **Fél**, együttesen pedig **Felek** között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. ELŐZMÉNYEK

- 1.1 A Felek rögzítik, hogy jelen Szerződést a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: **Kbt.**) szerinti ún. „testvér in-house” szerződésként kötik az alábbiak szerint:

Felek rögzítik, hogy jelen szerződésre kiterjed a Kbt. 9. § (2) bekezdése alapján alkalmazandó 9. § (1) bekezdés h) pontja szerinti kivétel, figyelemmel a Felek között fennálló „testvér in-house” jellegre. Felek rögzítik, hogy a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) pontjában rögzített konjunktív feltételeknek a szerződés teljes időtartama alatt fenn kell állniuk. Amennyiben az említett feltételek már nem állnak fenn, Megbízott a szerződést jogosult és köteles felmondani (Kbt. 9. § (5) bekezdés).

- 1.2 A Fővárosi Közgyűlés 2025. február 26-i ülésén hozott döntése alapján a Magyar Állammal kötött Adásvételi Szerződés (a továbbiakban: **Adásvételi Szerződés**) útján a Megbízó tulajdonába került az ún. rákosrendezői terület (az ingatlan-nyilvántartásba Budapest XIV. kerület belterület 26084/3, 29834/10, 29834/13, 29841, 29862, 29972 és Budapest XIII. kerület belterület 29973/182 helyrajzi számon felvett ingatlanok) (a továbbiakban: **Ingatlan**)

- i. ütemezett fejlesztésének és településszerkezetét, beépítési intenzitását, alapvető építészeti karakterét, elhelyezhető funkcióit, zöldfelületi rendszerét, közlekedési rendszerét, közműhálózatát és közintézményi infrastruktúráját meghatározó, a további előkészítési feladatok alapjául szolgáló mesterterv tervezőjének kiválasztására irányuló nyílt urbanisztikai tervpályázat kiírása, majd az alapján komplex városfejlesztési mesterterv megalkotása, valamint
- ii. az Adásvételi Szerződés szerinti „Módosítandó Építési Szabályok”, „További Építési Szabályok”, kormányrendelet és állami infrastrukturális fejlesztések szakmai tartalmának részletes kidolgozása

érdekében (a továbbiakban együttesen: **Projekt**) városépítészeti, urbanisztikai, közlekedési, jogi, pénzügyi, ingatlanhasznosítási szakértelemmel bíró, a szükséges mértékű önállósággal rendelkező projektiroda működik a Megbízott munkaszervezetén belül.

- 1.3 A Felek előzményként rögzítik, hogy Budapest Főváros Önkormányzata - mint mind a Megbízónak, mint a Megbízottnak az egyedüli részvényese - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:112. § (3) bekezdése szerint 2025. július 17-én utasította a Feleket, hogy a 81/2025.(II.26.) Főv. Kgy. határozat végrehajtásával összefüggésben olyan szerződést kössenek, amelyben a kikötött díjazás a Megbízottnál ténylegesen felmerülő, indokolt és igazolt, közvetlen személyi és dologi költségek 10 %-kal növelt összege, de a 2025. évben legfeljebb áfa nélkül 340 millió Ft. A Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodásuk ezen alapítói utasítás végrehajtását szolgálja. A Felek megállapítják, hogy Budapest Főváros Önkormányzata - mint mind a Megbízónak, mint a Megbízottnak az egyedüli részvényese - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: **Ptk.**) 3:112. § (3) bekezdése szerint a Megbízóval kötött Közszolgáltatási Keretszerződés 10.1. A. pontjában meghatározott vagyongazdálkodási feladat ellátása körében a jelen megállapodás megkötésére **a 2025. november ..-án kelt ... FPH... iktatószámú alapítói határozatban utasította.**
- 1.4 Jelen szerződés célja, hogy rögzítse a Megbízó és a Megbízott a Projekt megvalósítása érdekében történő együttműködésének feltételeit, a Megbízott feladatait.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 2.1 A jelen megbízási szerződés (a továbbiakban: **Szerződés**) tárgya az Ingatlanra vonatkozóan a fejlesztési mesterterv megalkotására irányuló hatályos jogszabályok szerinti meghívásos tervpályázati eljárás (a továbbiakban: **Tervpályázat**)
- előkészítése,
 - kiírása,
 - lebonyolítása,
 - eredményhirdetése és kommunikációja, illetve
- a Projekt megvalósítása érdekében jogszabályalkotási, infrastruktúra-fejlesztési és projektkoordinációs feladatok ellátása.
- 2.2 A Szerződés 2.1 pontja szerint a Tervpályázat előkészítése, kiírása, lebonyolítása és eredményhirdetés különösen, de nem kizárólagosan az alábbi feladatok ellátását jelenti:
- i. a Tervpályázati Dokumentáció, ezen belül a Kiírás és a Tervezési Program összeállítása, érintett szereplőkkel való egyeztetése és véglegesítése;
 - ii. a Tervpályázattal érintett terület megismeréséhez és a pályaművek elkészítéséhez szükséges műszaki háttéranyagok (3D modell, geodézia, értékleltár, fényképek, video anyagok, környezetvédelmi dokumentáció, közlekedési és közmű előtervek, fenntarthatósági kritériumrendszer, ingatlanfejlesztési modell stb.) elkészítése;
 - iii. kapcsolattartás a Tervpályázat kapcsán érintett állami, önkormányzati, lakossági szereplőkkel, a civil és akadémiai szférával;
 - iv. a közbeszerzési és tervpályázati jogszabályoknak megfelelő tartalmú közbeszerzési cselekmények végrehajtása;
 - v. akkreditált, titkosított, online tervpályázati felület létrehozása és működtetése;
 - vi. a Tervpályázat lebonyolításához szükséges fővárosi önkormányzati döntések előkészítése;

- vii. a Tervpályázat kommunikációjára irányuló fővárosi önkormányzati felkérések szakmai támogatása;
 - viii. a Tervpályázat lebonyolítása során szükséges helyszínbemjárások, kommunikációs események és a bírálati folyamat feltételeinek biztosítása (terembérlet, szállás, utazás, ellátás, rendezvényszervezés stb.);
 - ix. a bíráló bizottság és a szakértői testület tagjainak felkérése, adminisztrációja és díjazása;
 - x. a díjazott és megvételt nyert pályaművek pályadíjainak kifizetése.
- 2.3 A Megbízó megbízza a Megbízottat a 2.1 és 2.2 pontban meghatározott feladatok ellátásával. A Megbízott a megbízást elfogadja.

3. EGYÜTTMŰKÖDÉS

- 3.1 A Felek a Szerződés teljesítése során kötelesek együttműködni és a lehető leghamarabb a vitás kérdéseket kompromisszummal rendezni.
- 3.2 A Megbízott a jelen Szerződés teljesítése érdekében teljesítési segéd igénybevételére a Megbízó előzetes jóváhagyása esetén jogosult. A teljesítési segéddel kötendő szerződés körében a teljesítési segéd személyére, a szerződés műszaki tartalmára, a szerződés ellenértékére vonatkozóan, a szerződés megkötését megelőzően legalább 10 nappal korábban köteles írásban Megbízóval egyeztetni és Megbízó jóváhagyását kérni.
- 3.3 A Megbízó köteles a kérés kézhezvételét követő 5 napon belül a jóváhagyásról vagy az indokolással ellátott megtagadásról a Megbízottat írásban tájékoztatni.
- 3.4 A Megbízó jóváhagyása hiányában a szerződés nem köthető meg, illetve – amennyiben a Megbízott szerint a teljesítéshez teljesítési segéd közreműködése változatlanul szükséges – erre vonatkozóan köteles a Megbízóval további egyeztetést kezdeményezni. A Megbízó jóváhagyásának késedelme kizárja a Megbízott teljesítésének egyidejű késedelmét, egyben Megbízó köteles jóváhagyásának indokoltalan hiányából vagy késedelméből fakadó kárt Megbízott részére megtéríteni. A Megbízott a jogosultan igénybe vett teljesítési segédért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el, míg a teljesítési segéd jogosulatlan igénybevétele esetén felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.
- 3.5 A Megbízott a Megbízó felhívására köteles beszámolni a Szerződés alapján végzett tevékenységéről. A Megbízó e jogát nem gyakorolhatja úgy, hogy az a Megbízott teljesítését akadályozza és nem valósíthat meg joggal való visszaélést.

4. MEGBÍZÁSI DÍJ

- 4.1 Felek a megbízási díj (a továbbiakban: **Megbízási Díj**) összegét **340 000 000 Ft + 27% áfa**, azaz háromszáznegyvenmillió forint + 27% általános forgalmi adó **keretösszegben** határozzák meg.

Megbízott a keretösszeg kimerülését megelőző kellő időben köteles Megbízót a keretösszeg várható kimerüléséről tájékoztatni. Felek, a tájékoztatást követően, a keretösszeg kimerülése előtt kötelesek egymással egyeztetni a Szerződés módosításáról, így különösen a keretösszeg megemeléséről vagy a Megbízott által ellátandó feladatok csökkentéséről.

4.2 **A Felek megállapodnak, hogy a Megbízási Díj a 4.3 – 4.21 pontok szerint kerül megfizetésre a Megbízott részére.**

4.3 Felek rögzítik, hogy Megbízott a Fővárosi Közgyűlés 1.2 pont szerinti döntését követően a Projekt megvalósítása érdekében a 2.1 pontban rögzített feladatainak végrehajtását megkezdte, melynek 2025. október 31. napjáig felmerült ellenértékét Megbízó 101 912 595,- Ft + áfa összegben, az 1.b. sz. mellékletben bemutatott tételes elszámolás alapján elismeri, és a Szerződés aláírásától számított 10 napon belül Megbízott részére megfizeti.

4.4 A Megbízó megfizet 6 355 307,- Ft + áfa/hó összeget **havidíjként** előre, a tárgyható 10. napjáig kiállított számla alapján, először 2025. november hónapra vonatkozóan.

A Felek megállapodnak, hogy a **havidíj** az alábbi díjakat, költségeket foglalja magában:

- a Megbízottal munkaviszonyban álló személyek költsége (így különösen munkabér, személyi költség járulékok, cafeteria, képzési költség);
- a Megbízott részéről a szerződés teljesítése érdekében felmerülő rezszi költségek (irodabérlet, közmű költségek, számítógép használat stb.).

A havidíj összetételét jelen szerződés 2. számú melléklete tartalmazza.

4.5 A Megbízó **tételes elszámolás alapján** fizeti meg az alábbi tételeket, a tárgyható követő hónap 10. napjáig kiállított számla alapján:

- A Megbízott teljesítési segédei (megbízott magánszemélyek, egyéni vállalkozók, gazdasági társaságok) által nyújtott szolgáltatások díja a Megbízott vállalati fel nem osztott költségének tevékenységre vetített hányadával.
- A Megbízottal munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személyeknek fizetett nem rendszeres munkabér elem (jutalom, prémium stb.).
- Egyéb kisebb beszerzések (így különösen: külföldi bíráló bizottsági tagok utaztatása, szállása; konferenciákon való részvétel; kommunikációs költségek; reprezentációs költségek stb.).

4.6 A Megbízott a tervpályázati díjakat tartalmazó megbízási díj vonatkozásában legfeljebb 126 000 000,- Ft + áfa összeg előlegre jogosult, legkorábban 2026. március 1. napjától.

4.7 A Megbízott az előleg igénybevétele érdekében előlegbekérőt küld, amelyet a Megbízó a Megbízott előlegbekérőben foglalt számlaszámára történő átutalással, az abban foglalt (legalább 15 napos) teljesítési határidőben egyenlítő ki.

4.8 A Megbízott az elutalt előleg számláján történt jóváírásának napjával az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi. CXXVII. törvénynek (a továbbiakban: **Áfa törvény**) megfelelő előleg számlát állít ki és küld meg Megrendelő részére. Az előleg a soron következő, a tervpályázati díjakra vonatkozó tételes elszámolású számlában kerül elszámolásra.

4.9 A 4.4 és a 4.5 pontban foglalt feladatokhoz kapcsolódó részletes költségtervet az 1.a. sz. melléklet tartalmazza, amely alapja a 4.4 pontban meghatározott havidíjnak.

4.10 A Megbízott – a Megbízási Díjon felül – a Szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült költségei és kiadásai elszámolására nem jogosult.

- 4.11 A Megbízott a 4.4. pontban meghatározott havidíjban szereplő rezszi költségeket 2026. január 1. napjától kezdődően évente a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett fogyasztói árindex mértékével a kerekítés szabályai szerint 100 Ft-ra kerekítve módosítja.
- 4.12 A 4.4. pontban meghatározott havidíjban szereplő tételek közül a Megbízottal munkaviszonyban álló személyek költsége vonatkozásában a Megbízott minden hónapban a bérjegyzék átadásával mutatja ki, hogy ténylegesen milyen összegben merültek fel ezen költségei.
- 4.13 A 4.4. pontban meghatározott havidíjban szereplő tételek változása esetén a Megbízott köteles a Megbízót tájékoztatni és
- a) amennyiben a változás egy hónapot érint, a változást követő hónapban, az előző havi havidíj korrekcióját kezdeményezni,
 - b) amennyiben a változás a havidíj jövőbeli összegét érinti a havidíj felülvizsgálatát és módosítását kezdeményezni.
- 4.14 Jóváhagyott teljesítés alapján Megbízó teljesítési igazolást állít ki és a tételes elszámolási megbízási díjra vonatkozó részletes elszámolást a teljesítésigazoláshoz mellékeli.
- 4.15 Az általános forgalmi adó mértékére és az adómegállapítás módjára az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján hatályos adó jogszabályok az irányadók.
- 4.16 A számlát a mindenkor hatályos, az Áfa törvény 163. §-ában foglaltaknak megfelelő időben kell kiállítani.
- 4.17 Megbízott a szerződés szerinti teljesítés és a teljesítésigazolás Megbízó általi aláírását követően állíthat ki számlát. Felek az Áfa törvény 55. § szerinti utólagos elszámolásban állapodnak meg, ide nem értve a 4.4 pontban rögzített havidíj összegét, amelynek elszámolására előzetesen kerül sor.

Megbízott a számlán köteles feltüntetni a Megbízóval kötött szerződése alapján ellátott feladatokat, az Áfa törvény szerinti teljesítés időpontját, a Megbízó szerződéshez rendelt SZE jelzésű szerződésszámát, a Megbízó kapcsolattartója által megadott SAP rendelési azonosítót.

- 4.18 Megbízott tudomásul veszi továbbá, hogy számlát kizárólag a számlához mellékelt eredeti (nem másolati példány), a teljesítés jelen pontban megnevezett igazolója által aláírt, a fentieknek megfelelően kiállított teljesítésigazolással együtt nyújthat be a Megbízónak.

A teljesítés tényét a teljesítésigazolás igazolja. Megbízott köteles a teljesítésigazolási lapon feltüntetni a teljesítés időszakát, a Megbízó szerződéshez rendelt SZE jelzésű szerződésszámát, a teljesítésigazolást Megbízott részéről aláíró olvasható, vagy nyomtatott formában kiírt nevét, valamint a Megbízó kapcsolattartója által megadott SAP rendelési azonosítót.

Mindezek hiányában a Megbízó a teljesítésigazolást nem írja alá és az esetlegesen megküldött számlát visszaküldi. A teljesítésigazolási lap mind a Megbízó mind a Megbízott képviselői által aláírva minősül érvényesnek.

A teljesítés igazolója a Megbízó mindenkor Stratégiai és Gazdasági vezérigazgató helyettese, aki a szerződés aláírásakor:

Név: Mészáros János
Cím: 1116 Budapest, Kalotaszeg utca 31.
Telefon: +36 20 956 2442
E-mail: meszarosj@budapestikozmuvek.hu

- 4.19 A számla benyújtása postai úton vagy személyesen a Megbízó Dokumentum Menedzsment Csoportjának (BKM Nonprofit Zrt., cím: 1116 Budapest, Kalotaszeg u. 31. vagy Pf: 1519 Budapest, Pf. 454.) címezve történhet, míg elektronikus formában a számla az info@budapestikozmuvek.hu címre nyújtható be. Megbízó abban az esetben fogadja be az elektronikus számlát, amennyiben az megfelel az Áfa törvény 168/A. § (1) bekezdésében, valamint a 175. §-ban foglalt követelményeknek, és a kibocsátó „pdf” formátumban nyújtja be, vagy minősített elektronikus aláírással látja el.
- 4.20 A Megbízót a szabálytalan, nem az előbbieknél megfelelően kiállított számlával szemben elfogadási kötelezettség nem terheli. A Megbízó a számla beérkezésétől számított 15 (tizenöt) napon belül köteles azt felülvizsgálni és visszautasítás esetén a Megbízottat erről írásban értesíteni. A tartalmi vagy formai hiba miatt visszaküldött számla javításának kézhezvételéig Megbízó nem esik késedelembe. A fizetési határidő csak a hibátlan, Megbízó által befogadott számlákra vonatkozik.
- 4.21 A Megbízó a szabályszerűen kiállított számlát annak kézhezvételétől számított 30 napon belül Megbízott számlán megjelölt bankszámlájára átutalással egyenlíti ki a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésében foglalt szabályokra tekintettel. Fizetési késedelem esetén Megbízott a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot érvényesíthet Megbízóval szemben. Megbízott számláján szereplő minden ezzel ellentétes rendelkezés esetén is a fenti szabály érvényesül Felek viszonylatában. Megbízott a követelése behajtásával kapcsolatos költségei fedezetül jogosult a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti behajtási költségátalányt érvényesíteni.

5. A SZERZŐDÉS MEGERŐSÍTÉSE

- 5.1 Amennyiben a Megbízott a Szerződés 2. pontjában foglalt kötelezettségét neki felróható okból a Szerződés szerinti teljesítési határidőben nem teljesíti, úgy Megbízó - a Szerződésszegésből fakadó egyéb kárigényen túl - késedelmi kötbér érvényesítésére jogosult. A Megbízott késedelmes teljesítése esetén, a Megbízott a Megbízónak a késedelembe esés napjától számítva napi 0,01% mértékű kötbért köteles fizetni. A késedelmi kötbér maximális mértéke 10 %. A késedelmi kötbér vetítési alapja a nettó Megbízási díj összege.
- 5.2 Megbízott tudomásul veszi, és egyben elfogadja, hogy a késedelemből származó kötbér Megbízó részére történő megfizetése Megbízottat a teljesítési kötelezettség alól nem mentesíti.
- 5.3 Felek rögzítik, hogy amennyiben Megbízott neki felróható 60 napot meghaladó késedelembe esik, úgy Megbízó jogosult a jelen Szerződést azonnali hatállyal felmondani, és a megghiúsulási kötbért követelni. Megbízott a Megbízási díj 10 %-ának megfelelő mértékű megghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amely neki felróható, nem teljesít, és ezért Megbízó a Szerződést felmondja.

- 5.4 A kötbér összegét a Megbízó jogosult a Megbízott részére járó fizetési kötelezettség összegébe beszámítani, vagy ha a fizetési kötelezettség bármely okból nem áll fenn, úgy a Megbízott részére kibocsátott kötbérszámlával érvényesíteni.
- 5.5 Megbízó jogosult a kötbért meghaladó kárigényét érvényesíteni Megbízottal szemben.

6. KAPCSOLATTARTÁS, KÉPVISELET, TELJESÍTÉS IGAZOLÁSA

- 6.1 A szerződés teljesítését érintő kérdésekben a Megbízó és a Megbízott között az írásos kapcsolattartás e-mail váltás, levelezés, vagy személyes egyeztetések esetén jegyzőkönyvezés útján történik.
- 6.2 Felek az egymás közötti kommunikációban elfogadják érvényes jognyilatkozatnak a másik félnek a 6.6 vagy 6.7 pontban megjelölt elektronikus postafiókjára (e-mailben) küldött küldeményeket, az alábbi kivételekkel: a Felek tértivevényes ajánlott postai küldeményben vagy hivatalos elektronikus kapcsolattartásra szolgáló tárhelyen, vagy a kapcsolattartónak történő személyes kézbesítéssel közlik egymással a minőségi kifogásra, a póthatáridő biztosítására, valamint a szerződés egyoldalú megszüntetésére vonatkozó jognyilatkozataikat.
- 6.3 Felek jelen szerződéssel kapcsolatosan egymáshoz intézett értesítései, felszólításai, nyilatkozatai jelen szerződés eltérő rendelkezése hiányában vagy ellenkező írásbeli közlésig akkor tekinthetők teljesítettnek, amennyiben azt a másik félnek a 6.6 vagy 6.7 pontban meghatározott értesítési címére, vagy hivatalos elektronikus kapcsolattartásra szolgáló tárhelyére megküldték, vagy az átvételt igazolva személyesen adták át.
- 6.4 Felek a postai úton megküldött küldeményeket tájékoztatásul egyidejűleg másolatban a másik fél jelen szerződésben meghatározott e-mail címére is kötelesek megküldeni.
- 6.5 Minden jelen szerződés hatálya alatt tett nyilatkozatot, jognyilatkozatot az alábbiak szerint kell közölni tekinteni:
- a) Személyes átadás esetén az átadás-átvétel napján, ha pedig a címzett a személyes átvételt megtagadja, az átvétel megtagadásának napján.
 - b) E-mailben történt megküldés esetén, a megküldést követő munkanapon.
 - c) Hivatalos elektronikus kapcsolattartásra szolgáló tárhelyre történő megküldés esetén a letöltési visszaigazolás napján. Amennyiben a letöltésről nem érkezik visszaigazolás, úgy az elküldési visszaigazolásban megjelölt naptól számított 5. (ötödik) munkanapon.
 - d) Tértivevényes ajánlott postai küldeményben történt megküldés esetén a tértivevénnyel igazolt átvétel napján. Amennyiben valamely szabályszerűen megcímezett tértivevényes ajánlott postai küldemény „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, akkor az eredménytelen kézbesítéstől számított 5. (ötödik) munkanapon, ha a címzett „ismeretlen” vagy „elköltözött”, akkor az eredménytelen kézbesítés napján.
- 6.6 A Megbízó részéről kapcsolattartásra jogosult személy:

Név: Hidegné Fehér Krisztina
Tel: +36 20 221 4961
E-mail: hidegnefeherk@budapestikozmuvek.hu;

6.7 A Megbízott részéről kapcsolattartásra jogosult személy:

Név: Schubert Ferenc gazdasági igazgató
Tel: +36 20 436 1927
E-mail: schubert.ferenc@bfvk.hu

7. A SZERZŐDÉS HATÁLYA ÉS IDŐTARTAMA

A Felek a jelen Szerződést annak aláírásától számított határozott, 2026. december 31-ig terjedő időre kötik.

8. FELELŐSSÉGVÁLLALÁS

8.1 A Megbízó felelősséget vállal azért, hogy a Megbízott által nyújtott szolgáltatást elvárható időn belül megvizsgálja, és annak megfelelősége esetén a teljesítését igazolja. Amennyiben a Megbízott teljesítése hibás, késedelmes vagy nem a Megbízás tartalmának megfelelő, Megbízó elvárható időn belül felhívja a Megbízottat a hiba kijavítására, illetve a Megbízásnak megfelelő szolgáltatás nyújtására.

8.2 Megbízott késedelmesen teljesít, ha:

- a) a jogszabályok, valamint a Felek által kölcsönösen megállapított belső határidőket nem tartja be,
- b) nem készíti el a jelen Szerződésben, jogszabályokban vagy a Megbízó által meghatározott határidőben azokat a dokumentumokat, amelyek elkészítése a jelen Szerződés alapján a feladatát képezi.

8.3 A Megbízott a késedelmes, illetve hibás teljesítéssel okozott kár megtérítéséért a Ptk. szabályai szerint felel.

8.4 A Megbízott nem tartozik felelősséggel olyan kárért, elmaradt haszonért, ami a Megbízó által neki szolgáltatott helytelen adat vagy a Megbízás ellátása szempontjából fontos tény elhallgatása miatt következett be. Megbízott továbbá nem tartozik felelősséggel, ha bizonyítja, hogy a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta, és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy a kárt elhárítsa.

9. SZERZŐI JOGOK

9.1 A jelen szerződés alapján a Megbízott szerzői jogdíjtól mentes, korlátozott, kizárólagos felhasználási engedélyt ad a Megbízónak az általa, a Szerződés teljesítése során keletkezett, a Szerződéssel összefüggő, írásban átadott dokumentum tekintetében (amennyiben az szerzői jogvédelem alá tartozik). A Megbízó azokat a jelen Szerződés keretei között, elsősorban döntéseinek előkészítéséhez szükséges mértékben használja fel.

10. ADATVÉDELEM, SZEMÉLYES ADATOK

- 10.1 Felek kötelezettséget vállalnak továbbá, hogy a szerződés kapcsán megismert személyes adatokat a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (a továbbiakban: **GDPR**), valamint a kapcsolódó hazai jogszabályok rendelkezéseit szem előtt tartva kezelik azzal, hogy jelen szerződés személyes adatkezelésének jogalapja a GDPR 6. cikk 1. bek. b) pontja.

11. A SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE

- 11.1 A Felek a jelen szerződést közös megegyezéssel írásban bármikor megszüntethetik. A Felek a jelen Szerződés alapján létrejövő megbízási jogviszonyukat tartós megbízási jogviszonynak minősítik, amelyre tekintettel a jelen Szerződés indokolás nélküli felmondással történő megszüntetésének jogát kizárják.
- 11.2 Felek rögzítik, hogy bármelyik Fél azonnali hatállyal jogosult írásban a szerződést felmondani, ha a másik Fél a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségek tekintetében súlyos szerződésszegést követ el, és nem orvosolja azt 10 munkanapon belül azt követően, hogy a sérelmező Fél által küldött, a mulasztást leíró és annak orvoslására felszólító értesítést átveszi.
- 11.3 Súlyos szerződésszegésnek minősül és rendkívüli felmondásra okot adó körülmény különösen:
- a) Megbízott részéről:
 - a Megbízó érdekét súlyosan sértő (jó hírnevét, gazdasági érdekeit sértő vagy veszélyeztető) magatartást tanúsít;
 - együttműködési kötelezettségét ismételten megszegi;
 - feladatát nem a jelen Szerződésben, illetve nem a jogszabályoknak megfelelően látja el.
 - b) Megbízó részéről:
 - együttműködési és/vagy fizetési kötelezettségét ismételten megszegi.

12. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

- 12.1 A jelen szerződést a Felek közös megegyezéssel, írásban módosíthatják.

13. TITOKTARTÁS

- 13.1 A Megbízott a Szerződés teljesítése során a Megbízóval kapcsolatos tudomására jutott minden információt köteles titkosan kezelni, ilyen információt harmadik személy részére csak a Megbízó kifejezett hozzájárulásával adhat ki. A titoktartási kötelezettség a Megbízottat a Szerződés megszűnését követően is korlátlan ideig terheli.
- 13.2 Megbízottat - ha törvény másképp nem rendelkezik - titoktartási kötelezettség terheli minden olyan adatot, tényt illetően, amelyről a jelen Szerződéssel összefüggésben szerzett tudomást, kivéve a közhitelű nyilvántartásban elérhető, a Megbízó vagy más személy által korábban már közzétett, valamint az egyéb módon korábban már nyilvánosságra került adatot, tényt.

14. KORRUPCIÓELLENES KLAUZULA

- 14.1 A Felek kötelesek működésük során a hatályos jogszabályok szerint eljárni és céljuk, hogy a korrupcióellenes, a tisztességes piaci magatartást szabályozó, versenyjogi, valamint fogyasztóvédelmi szabályoknak, továbbá az üzleti etika általánosan elfogadott szabályainak megfeleljenek, a szerződés megkötése és teljesítése során ezeknek megfelelően járjanak el.
- 14.2 A Felek kijelentik, hogy a szerződés megkötését megelőző tárgyalásokat, a szerződés feltételeinek kialakítását és a szerződésen alapuló vagy annak teljesítése során tanúsított bármely üzleti vagy egyéb magatartást sem közvetlenül, sem közvetetten nem befolyásolta és befolyásolja a Felek, a Felek képviselője, megbízottja vagy velük bármilyen módon és formában kapcsolatban álló harmadik személyek részére történő értékkel bíró dolog átadása, vagy átadásának ígérete, valamint bármilyen anyagi vagy személyes előny nyújtása vagy annak ígérete.
- 14.3 A Megbízott köteles gondoskodni arról, hogy az általa igénybe vett közreműködők, munkavállalók, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében foglalkoztatott, illetve egyéb közvetlenül vagy közvetetten közreműködő természetes vagy jogi személyek („közreműködők”) jelen szerződés teljesítése során tanúsított és általános üzleti magatartása megfeleljen a jelen rendelkezéseknek.
- A Megbízott köteles megfelelően gondoskodni arról, hogy az általa igénybe vett közreműködők és a közreműködők által igénybe vett esetleges további közreműködők a Megbízó által teljesített szolgáltatói díjból határidőben megkapják a közreműködésük ellenértékét. A Megbízott kifejezetten és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy a Megbízó a Megbízott által igénybe vett bármely közreműködő részére, amennyiben ezen minőségét hitelt érdemlően igazolja a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos adatokat kiszolgáltassa, különösen a Megbízó által a Megbízott részére teljesített kifizetések összegét és időpontját.
- 14.4 Jelen fejezetben foglalt rendelkezések megsértése esetén a Megbízó választása szerint jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani vagy attól elállni (amennyiben a szerződéskötés előtti állapot helyreállítható) és érvényesítheti a szerződésben foglalt jogkövetkezményeket.

15. VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 15.1 A jelen Szerződésre a magyar jog az irányadó.
- 15.2 A jelen Szerződés szerint szükséges valamennyi nyilatkozatot a Felek írásban (postai vagy elektronikus úton közölve) kötelesek megtenni. A szerződésszegéssel, illetve a szerződés megszűnésével kapcsolatos nyilatkozatok kizárólag postai úton kézbesíthetők. A jelen szerződéssel kapcsolatos írásbeli nyilatkozatok akkor is szabályszerűen közöltnek tekintendők, ha a címzett az átvételt megtagadta, vagy a küldeményt nem vette át. Ilyen esetben a kézbesítés időpontja az átvétel megtagadásának a napja, illetve a kézbesítés eredménytelen megkísérléséről szóló postai jelentés napja.
- 15.3 Felek a vitás, sérelmes ügyeiket elsősorban békés úton kísérik meg rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, jelen szerződésből vagy azzal összefüggésben keletkező jogvitáik tekintetében a Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény rendelkezései alapján a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jár el.

15.4 A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, így különösen a Polgári Törvénykönyv az irányadó.

A Felek a jelen szerződést átolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Mellékletek:

1.a. sz. melléklet: Elszámolási időszakot követő költségterv

1.b. sz. melléklet: Tényköltések 2025. 10. 31.

2. sz. melléklet: Havidíj összetétel

3. sz. melléklet: Teljesítésigazolás minta

Budapest, időbélyeg szerint

Megbízó

BKM Nonprofit Zrt.
képviselésében
Mártha Imre Edgár

Megbízott

BFVK Zrt.
képviselésében:
Barts Jenő Balázs

1.a. sz. melléklet: Elszámolási időszakot követő költségterv

	Tevékenység megnevezése	2025.11.01-2026.04.30		2025.11.01-2026.12.31	
		Várható költségek (Ft)	Várható költségek +10%	Várható költségek (Ft)	Várható költségek +10%
Állandó költségek	Személyi költség	30 091 044	33 100 148	70 212 436	77 233 680
	Irodahasználat	842 400	926 640	1 965 600	2 162 160
	Hardver használat (munkaállomás szám)	1 145 748	1 260 323	2 673 413	2 940 754
	Szoftver használat	1 735 895	1 909 484	4 050 421	4 455 463
	Kapu hozzáférés	300 000	330 000	700 000	770 000
	Rezsi	357 600	393 360	834 400	917 840
	Közmű költség	192 623	211 885	449 454	494 399
	Összesen:	34 665 310	38 131 841	80 885 723	88 974 295
Tételes elszámolható költségek	Megbízottak díja	27 594 526	30 353 978	65 345 852	71 880 438
	Jogi szakértő költsége	8 700 000	9 570 000	14 500 000	15 950 000
	Akkreditált tervpályázati honlap készítése	6 160 000	6 776 000	6 160 000	6 776 000
	Tervpályázat lebonyolítási mérnök tanácsadó	9 120 000	10 032 000	13 990 000	15 389 000
	Fenntarthatósági szakértő/tanácsadó	4 890 000	5 379 000	6 570 000	7 227 000
	Drónfotózás, videózás	1 190 000	1 309 000	2 000 000	2 200 000
	3d modell készítés	12 167 000	13 383 700	12 167 000	13 383 700
	Rendezvényszervező cég díja	17 100 000	18 810 000	17 100 000	18 810 000
	Angol fordítások készítése	120 000	132 000	280 000	308 000
	Földhivatali alaptérkép	300 000	330 000	300 000	330 000
	Terem használati díjak	1 400 000	1 540 000	1 700 000	1 870 000
	Ingatlanhasznosítási modell elkészítése	19 950 000	21 945 000	19 950 000	21 945 000
	Előhasznosítás tervezése	19 950 000	21 945 000	19 950 000	21 945 000
	Tervpályázati díjak	125 437 795	137 981 575	125 437 795	137 981 575
	Külföldi BB tagok utaztatása, szállása	700 000	770 000	700 000	770 000
	Konferenciákon való részvétel	4 000 000	4 400 000	23 500 000	25 850 000
	Kommunikációs költségek	6 500 000	7 150 000	14 500 000	15 950 000
	Diszvacsorák/catering	3 500 000	3 850 000	3 500 000	3 850 000
	Egyéb kisebb beszerzések	9 000 000	9 900 000	21 000 000	23 100 000
	Összesen	277 779 321	305 557 253	368 650 648	405 515 712
Mindösszesen	312 444 631	343 689 094	449 536 371	494 490 008	

1.b. sz. melléklet: Tényköltések 2025.10.31-ig

	Mennyiség m2	Fajlagos ár	Havi elszámolás		TÉNYKÖLTÉSÉGEK				
			havidíj	10% növelt összeg	hónap	2025.10.31-ig	10% növelt összeg		
Állandó költségek			5 015 174 Ft	5 516 691 Ft	Személyi költség		24 968 800 Ft	27 465 680 Ft	
	27	m2	5 200 Ft	140 400 Ft	Irodahasználat	8	1 123 200 Ft	1 235 520 Ft	
				190 958 Ft	210 054 Ft	Hardver használat (munkaállomás szám)	8	1 527 664 Ft	1 680 431 Ft
	1		289 316 Ft	289 316 Ft	Szoftver használat	7	2 071 937 Ft	2 279 131 Ft	
	1		50 000 Ft	50 000 Ft	Kapu hozzáférés	4	200 000 Ft	220 000 Ft	
	27	m2	2 207 Ft	59 600 Ft	Rezsi	8	476 800 Ft	524 480 Ft	
	27	m2	1 189 Ft	32 104 Ft	Közmű költség	8	256 831 Ft	282 514 Ft	
				5 777 552 Ft	6 355 307 Ft	Összesen:		30 625 232 Ft	33 687 755 Ft
Tételes elszámolást költségek					Megbízottak díja		31 932 978 Ft	35 126 276 Ft	
					Jogi szakértő költsége		5 575 000 Ft	6 132 500 Ft	
					akkreditált tervpályázati honlap készítése		5 044 197 Ft	5 548 617 Ft	
					drónfotózás, videózás		1 991 723 Ft	2 190 895 Ft	
					közlekedés és közműtervező mérnök		9 500 000 Ft	10 450 000 Ft	
					3d modell készítés		3 185 000 Ft	3 503 500 Ft	
					rendezvényszervező cég		2 850 000 Ft	3 135 000 Ft	
					angol fordítás		100 000 Ft	110 000 Ft	
					értékleltár		- Ft	- Ft	
					terem használat		150 000 Ft	165 000 Ft	
					ortofotó használati megállapodás		- Ft	- Ft	
				Összesen:		60 328 898 Ft	66 361 788 Ft		
Egyéb kisebb beszerzések:						1 693 684 Ft	1 863 052 Ft		
Mindösszesen:						92 647 814 Ft	101 912 595 Ft		

2. sz. melléklet: Havidíj összetétel

BKM – BFVK megbízási szerződés havidíjának alátámasztása

Ssz.	Tevékenység megnevezése	havidíj
1	Személyi költség	5 015 174
2	Irodahasználat	140 400
3	Hardver használat	190 958
4	Szoftver használat	289 316
5	Kapu hozzáférés	50 000
6	Rezsi	59 600
7	Közmű költség	32 104
Összesen		5 777 552

- Személyi költség: 5 015 174 Ft/hó
 - D.B. – munkaszerződés. Havi bérköltség járulékokkal: 1 835 500 Ft/hó.
 - F.B. – munkaszerződés. Havi bérköltség járulékokkal: 1 671 283 Ft/hó.
 - Sz. É. – munkaszerződés. Havi bérköltség járulékokkal: 1 508 391 Ft/hó.
- Irodahasználat: 140 400 Ft/hó – alátámasztó irodabérlet értékbecslés lásd „BFVK iroda használat bérleti díj kalkuláció.xlsx”
- Hardver használat: Hardver beszerzési értéke: 6 874 490 Ft, ez 36 hónapra leosztva 190 958 Ft/hó.
- Szoftver használati díj: 289 316 Ft/hó.
- Kapu hozzáférés 50 000 Ft/hó.
- Üzemeltetési költség: 59 600 Ft/hó, alátámasztó irodabérlet értékbecslés lásd „BFVK iroda használat bérleti díj kalkuláció.xlsx”
- Közmű költség: előző év fogyasztás a projektiroda területére vetítve 385 246 Ft, ebből a havi közmű díj 32 104 Ft/hó.

Közmű díjak	Összes irodára Ft/ 794 m ²	Projektiroda Ft/ 27 m ²
Elektromos áramdíj	6 226 500	211 732
Gázdíj	4 463 100	151 768
Vízdíj	237 700	8 083
Szennyvízdíj	401800	13 663
Összesen 2024 évre	11 329 100	385 246

3. sz. melléklet: Teljesítésigazolás minta

 	Teljesítésigazoló nyomtatvány	A35-BKM/2024-01	
		Oldal	1/1

Szerződés azonosító száma: Megrendelő iktatószáma:
 Rendelés SAP azonosító száma:

BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zrt. (székhely: 1116 Budapest, Kalotaszeg u. 31.; adószám: 10941362-2-44; cégjegyzékszám: 01-10-042582.,) valamint között-ei hatállyal szerződéses viszony jött létre, melynek tárgya:

Szerződésben/Megrendelésen rögzített teljesítés végső határideje: (év,hó,nap)	
Műszaki átadás-átvétel rész/végleges* teljesítés <u>tényleges</u> időpontja: (év,hó, nap)	
Késedelem (napokban):	
Szerződés/Megrendelés szerinti összeg: Fizetendő kötbér jogcíme, mértéke %-ban: Fizetendő kötbér összege:	
Szerződés szerinti fizetési határidő a számla benyújtását követő:	30 nap
kitöltés dátuma Partner cégszerű aláírása

Jelen jegyzőkönyv aláírásával igazoljuk, hogy a Partner a Szerződés/Megrendelés..... pontjában foglalt kötelezettségének az általa fent megjelölt teljesítés **tényleges** időpontjában **eleget tett** és így a Szerződés pontja alapján a számla kiállítására és benyújtására jogosult a szerződésnek/megrendelésnek a fizetési feltételekre vonatkozó pontjának megfelelően az alábbiak szerint:

- utalható összeg:
- kötbérrel csökkentett utalható összeg:
- A Partner az előírt garanciákat benyújtotta: igen nem

 teljesítésigazoló
 Név:
 Munkakör:
 Szerv. egység:
 Dátum:

 beruházásgazda/költséggazda
 Név:
 Munkakör:
 Szerv. egység:
 Dátum:

* megfelelő rész aláhúzendó